



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 3 grudnia 2025 r.

Poz. 5498

### UCHWAŁA NR XXII/120/2025 RADY GMINY KRZYWDA

z dnia 27 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Krzywda stanowi:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywda.

§ 3. Uchwała wchodzi z dniem 1 stycznia 2026 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krzywda

**Radosław Piotr Białach**

Załącznik  
do Uchwały Nr XXII/120/2025  
Rady Gminy Krzywda  
z dnia 27 listopada 2025 r.

## **Program**

**współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

### **Rozdział I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:
  - a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
  - b) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
  - c) organizacjach lub organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie Gminy Krzywda
  - d) programie - należy przez to rozumieć " Program współpracy Gminy Krzywda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026",
  - e) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krzywda,
  - f) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krzywda,
  - g) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krzywda.
2. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.

### **Rozdział II**

#### **CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - a) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
  - b) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - c) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
  - d) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
  - e) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
  - f) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
  - g) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

### **Rozdział III**

#### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:
  - 1) pomocniczości - oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
  - 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **Rozdział IV**

##### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest :
  - a) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
  - b) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
  - c) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
  - d) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

#### **Rozdział V**

##### **FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach:
  - a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
  - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
  - c) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XXXVIII/250/10 Rady Gminy Krzywda z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - d) tworzenia w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
  - e) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji,
  - f) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
  - g) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
  - h) zawierania umów partnerstwa określonych w art. 28a ust.1 w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r., poz. 198).

#### **Rozdział VI**

##### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. W ramach rocznego Programu Gmina może zlecać Podmiotom Programu realizację zadań uznanych

za priorytetowe w następujących obszarach:

- 1) przeciwdziałania patologiom społecznym:
  - a) wspieranie działań na rzecz zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej, psychospołecznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych alkoholizmem, narkomanią i przemocą,
  - b) wspieranie działań na rzecz tworzenia i prowadzenia placówek wsparcia dziennego,
  - c) prowadzenie działalności informacyjnej, konsultacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień wśród dzieci i młodzieży oraz sprawiających trudności wychowawcze,
  - d) wspieranie form organizacji czasu wolnego w tym wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych i dysfunkcyjnych,
  - e) wspieranie realizacji programów profilaktycznych oraz działań w zakresie zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii w tym: szkoleń, kampanii społecznych, festynów i konferencji;
- 2) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) wspieranie działań profilaktycznych w zakresie chorób stanowiących problem społeczny, tj.: chorób układu krążenia, nowotworów, otyłości, wad postawy, lub przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia i podniesienia świadomości zdrowotnej mieszkańców,
  - b) wspieranie działań z zakresu promocji zdrowia psychicznego,
  - c) prowadzenie działań wspierających na rzecz osób przewlekle i terminalnie chorych,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji: wspieranie inicjatyw kulturalnych m.in.: festiwali, wystaw, konkursów, warsztatów, oraz przedsięwzięć służących promocji dziedzictwa narodowego w tym z udziałem osób niepełnosprawnych,
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa dzieci oraz młodzieży uzdolnionej sportowo,
  - b) przygotowanie, wspieranie udziału i organizacji imprez sportowych, w tym z udziałem osób niepełnosprawnych,
  - c) wspieranie przygotowania obiektów sportowych do organizacji zajęć i imprez sportowych,
- 5) pomocy społecznej:
  - a) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
  - b) zapewnienie wsparcia osobom z zaburzeniami psychicznymi w środowiskowym domu samopomocy,
  - c) zapewnienie pomocy osobom w stanie kryzysu w ramach ośrodka interwencji kryzysowej,
  - d) przygotowanie paczek żywnościowych świątecznych,
- 6) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży - promocja turystyki kwalifikowanej w tym organizacja imprez turystycznych,
- 7) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
  - a) wspieranie działań wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców mających na celu propagowanie ekologicznego stylu życia i podniesienie świadomości ekologicznej mieszkańców,
  - b) prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej i wydawniczej związanej z ekologią i ochroną dziedzictwa przyrodniczego.
- 8) W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada może w drodze zmiany uchwały wskazać inne priorytetowe zadania.

## **Rozdział VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

## **Rozdział VIII**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja programu będzie odbywała się poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie:
  - a) otwartych konkursów ofert
  - b) określonym w art. 19a ustawy, z pominięciem otwartych konkursów ofert.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań będą określone w ogłoszeniu o otwartych konkursach ofert.

## Rozdział IX

### WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem **planuje się** przeznaczyć kwotę w wysokości co najmniej **180 000,- złotych**. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2026 rok.

## Rozdział X

### SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Krzywda dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
  - 4) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
  - 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
  - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania ,
  - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych z organizacjami,
3. Wójt Gminy Krzywda składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2026 r.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Rozdział XI

### INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XXXVIII/250/10 Rady Gminy Krzywda z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt programu współpracy zamieszczono na stronie internetowej urzędu pod adresem Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Krzywda w zakładce Aktualności/Ogłoszenia i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Krzywdzie na ul. Żelechowskiej 24B
3. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został poddany konsultacji w formie otwartego spotkania, podczas którego można było zapoznać się z projektem programu oraz wyrazić swoje opinie.
4. Spotkanie odbyło się 20 listopada 2025 r. o godz. 15.00 w budynku Urzędu Gminy przy ul. Żelechowskiej 24B w Krzywdzie.
5. W wyniku konsultacji wpłynęła / nie wpłynęła żadna opinia, uwaga dotycząca zapisów projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu.
6. Po rozpatrzeniu ewentualnych opinii, uwag i propozycji zgłoszonych podczas konsultacji, skierowano projekt programu pod obrady Rady Gminy Krzywda.

## **Rozdział XII**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Wójt, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
2. Na czele komisji stoi Przewodniczący wybrany przez Wójta w drodze zarządzenia spośród jej członków.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację, jeżeli żadna organizacja nie wskaże osoby do składu komisji lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracy komisji albo powołane osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy.
4. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.
5. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący komisji. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
6. Członkowie komisji po otwarciu kopert z ofertami zapoznają się z ich treścią na posiedzeniach bez udziału oferentów.
7. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem merytorycznym i formalnym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.
8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu.
9. Przewodniczący komisji przedstawia wyniki pracy komisji wójtowi gminy, do którego należy decyzja o przyznaniu dotacji i jej wysokości na realizację zadań.
10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
11. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości.

## **Rozdział XIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.