



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 grudnia 2025 r.

Poz. 5753

UCHWAŁA NR XX/123/2025 RADY MIEJSKIEJ PISZCZAC

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.) Rada Miejska Piszczac uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Piszczac.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Piotr Kurowski

Załącznik do uchwały Nr XX/123/2025
Rady Miejskiej Piszczac
z dnia 27 listopada 2025 r.

**Program Współpracy Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Program współpracy na 2026 rok Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.) jest dokumentem określającym ramy tej współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Rada Miejska Piszczac przyjmując uchwałę niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie określonym niniejszym programem. Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy na rzecz mieszkańców Gminy.

Program określa cele, zasady, formy oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych gminy Piszczac. Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w efektywnym działaniu na rzecz poprawy jakości życia i pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) współpraca pomiędzy sektorem pozarządowym, a administracją publiczną mająca na celu zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy,
- 2) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy,
- 3) współpraca z organizacjami pozarządowymi we wspieraniu inicjatyw oraz rozwiązań wychodzących naprzeciw oczekiwaniom społecznym oraz umożliwiających skuteczniejsze rozwiązywanie problemów społecznych,
- 4) promocja Gminy oraz prezentacja osiągnięć i dorobku organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy Piszczac z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości - zgodnie z którą Burmistrz Gminy udziela organizacjom niezbędnej pomocy w realizowanych przez nie zadaniach publicznych przy jednoczesnym poszanowaniu inicjatywy i samodzielności w działaniu tych organizacji,
- 2) jawności - która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych, kosztach i efektach współpracy,
- 3) partnerstwa - w myśl, której organizacje pozarządowe uczestniczą w definiowaniu potrzeb społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji i ocenie ich wykonania,

- 4) suwerenności stron - która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
- 5) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 6) uczciwej konkurencji - pozwalającej na udział w konkursie wielu organizacji pozarządowych oraz równym traktowaniu wszystkich podmiotów uczestniczących w realizacji Programu.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy programu

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami może przybierać dwie podstawowe formy:

- 1) finansową - realizowaną poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego w formie dotacji w ramach konkursu,
- 2) pozafinansową realizowaną poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań,
 - b) uczestnictwo we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań określonych Programem,
 - c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń w celu odbywania spotkań lub narad,
 - d) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. W 2026 roku priorytetowym obszarem współpracy będą zadania z zakresu:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) organizację wolnego czasu i aktywizację społeczną dzieci i młodzieży,
- 3) organizację imprez sportowo - rekreacyjnych, kultywujących historię i tradycję, artystycznych, kulturalnych i integracyjnych,
- 4) wspomaganie działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Program współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Realizacja programu współpracy będzie przebiegała następująco:

- 1) Rada Miejska wytycza założenia polityki społecznej i finansowej Gminy oraz uchwała Program współpracy z organizacjami,

- 2) Burmistrz Gminy realizując Program podejmuje decyzje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
- 3) bezpośrednia współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi polega na:
 - a) organizowaniu konkursów na realizację zadań publicznych,
 - b) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami,
 - c) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
 - d) rozliczaniu organizacji z merytorycznego i finansowego wykonania zadań publicznych,
 - e) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację zadania

§ 9. W 2026 r. planuje się udzielenie dotacji na dofinansowanie zleconych zadań publicznych o których mowa w §6 kwoty 250 000,00 zł. Kwota może ulec zmianie.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Ocena realizacji Programu za 2026 r. zostanie dokonana na podstawie uzyskanych informacji dotyczących:

- 1) rodzaju zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
- 2) liczby organizacji przystępujących do konkursu oraz podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 3) liczby osób zaangażowanych w realizację Programu ze strony poszczególnych organizacji,
- 4) liczby osób będących adresatami podejmowanych działań,
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
- 6) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

2. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Miejska na podstawie przedłożonego sprawozdania z jego realizacji.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Program został opracowany na podstawie doświadczeń wynikających z realizacji programu współpracy obowiązującego w latach poprzednich, a także w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. W celu stworzenia i uchwalenia Programu zostały podjęte następujące działania:

- 1) w Urzędzie Miejskim opracowano założenia do Programu, dokonując analizy realizacji programu w latach poprzednich w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności lokalnej oraz organizacji pozarządowych,
- 2) przygotowano projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2026 rok.

3. Przebieg konsultacji społecznych:

- 1) Konsultacje przeprowadzono zgodnie z uchwałą Nr XV/88/2012 Rady Gminy Piszczac z dnia 15 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 2) Konsultacje przeprowadzono z wykorzystaniem technik informatycznych poprzez zamieszczenie w terminie od dnia 08.10.2025 r. do dnia 22.10.2025 r. na stronie internetowej gminy, Biuletynie Informacji

Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Piszczac, projektu programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu programu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub osobiście w Urzędzie Miejskim Piszczac.

- 3) W ramach konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi.
- 4) Po zakończeniu konsultacji opracowana została stosowna Informacja z ich przebiegu, która została zamieszczona na Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego Piszczac oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych doopiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy, wynikających z Programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach Burmistrz Gminy powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu Komisji.

3. Komisja dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.

4. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

5. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Konkursu.

6. Każdą czynność Komisji wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:

- 1) datę konkursu,
 - 2) skład komisji konkursowej,
 - 3) nazwy organizacji oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
 - 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,
 - 5) podpisy członków Komisji.
- 6) Konkurs ma charakter jawny.