



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 grudnia 2025 r.

Poz. 5799

UCHWAŁA NR XXIV/118/25 RADY GMINY MIĄCZYN

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) Rada Gminy Miączyn uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miączyn.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Kamiński

Załącznik do
uchwały Nr XXIV/118/25
Rady Gminy Miączyn
z dnia 26 listopada 2025 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIĄCZYN
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST.3. USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA 2026 ROK**

§ 1. Cel główny i cele szczegółowe

1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program przedstawia wymagania i strukturę współpracy Gminy Miączyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy polegającej na realizacji zadań publicznych, jakości, efektywności i skuteczności prowadzonych przez nie działań wykorzystując przy tym wspólne doświadczenie i zdobytą wiedzę.

2. Cele szczegółowe:

1. poprawienie jakości życia mieszkańców i rozwiązywanie lokalnych problemów;
2. organizacja działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
3. wspieranie aktywności poprzez tworzenie warunków do wzmacniania istniejących i powstawania nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw społecznych;
4. zwiększenie otwartości Gminy Miączyn na nowe przedsięwzięcia i wykorzystywanie dostępnych procedur służących ich skutecznej i jak najlepszej realizacji;
5. analizowanie i ocenianie rezultatów współpracy oraz realizowanie działań usprawniających;
6. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

§ 2. Zasady współpracy

Współpraca odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1. Partnerstwa – realizowana w zakresie uczestnictwa partnerów w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy Miączyn, wypracowywania sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałania przy wykonywaniu zadań publicznych;

2. Pomocniczości – która zapewnia pomoc samorządu gminy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
3. Suwerenności stron – która zakłada, że strony mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
4. Jawności – polegającej na udostępnieniu przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy oraz o środkach dostępnych na ich realizację;
5. Efektywności – rozumianej jako wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
6. Uczciwej konkurencji – oznaczającej, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury przejrzyste, decyzje obiektywne, a wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i możliwość ubiegania się o dotację.

§ 3. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy jest współdziałanie w dziedzinach należących do sfery pożytku publicznego i obejmuje:

1. realizację zadań publicznych gminy, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy;
2. określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
3. podwyższenie skuteczności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
4. tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych.

§ 4. Formy współpracy

I. Współpraca o charakterze finansowym może być prowadzona poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w formach:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji;
2. Wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowywanie.

II. Współpraca o charakterze pro finansowym obejmuje:

1. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu regularności tych kierunków. Informacje przekazywane będą ustnie na organizowanych przez podmioty programu współpracy spotkaniach, naradach,

szkoleniach, w razie potrzeby także w formie opracowań pisemnych.

2. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez przyjmowanie pisemnych opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia oraz udzielania odpowiedzi na wnioski i propozycje zmian w tych uchwałach.
3. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli samorządu gminy. W zakresie tej formy współpracy mogą być powoływane zespoły do realizacji określonych zadań.
4. Informowanie i udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnego rodzaju źródeł.
5. Pomoc w organizacji spotkań i szkoleń dla organizacji pozarządowych w zakresie bezpłatnego użyczenia Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Miączyn.
6. Sprawowanie patronatu Gminy Miączyn nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Ustala się następujące priorytetowe obszary w ramach, których może odbywać się współpraca w 2026 roku:
 - a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez stworzenie oferty prowadzenia szkoleń i zajęć z różnych dyscyplin sportowych w różnych kategoriach wiekowych oraz udział w rozgrywkach w ramach współzawodnictwa sportowego;
 - b) działalność w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - c) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - d) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - e) ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - f) nauka, szkolnictwo, edukacja, oświata i wychowanie;
 - g) pomoc społeczna, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - h) ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

- i) turystyka i krajoznawstwo;
- j) działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 6. Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

§ 7. Sposób realizacji Programu

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1. Rada Gminy – w zakresie wyznaczania form współpracy oraz przydzielenia środków finansowych na realizację współpracy.
2. Wójt Gminy – w zakresie wykonania uchwały Rady w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2026 r.
3. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy Miączyn.

Zlecanie realizacji zadań publicznych może nastąpić w trybie :

1. Otwartych konkursów ofert, ogłoszonych przez Wójta.
2. W oparciu o art. 19 a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Zlecanie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 112) z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).

§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

1. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych w 2026 roku to kwota 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
2. Środki na realizację Programu mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy Miączyn i nie powoduje to zmiany Programu.
3. Zamieszczenie danego zadania w niniejszym programie nie stanowi podstawy roszczeń wobec Gminy do otrzymania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

§ 9. Sposób oceny Realizacji Programu

1. Ocena Programu prowadzona będzie na podstawie art. 17 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i obejmować będzie:

- a) stopień realizacji zadania,
 - b) efektywność, rzetelność i jakość realizacji zadania,
 - c) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - d) prowadzenie dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
2. Miernikiem efektywności Programu współpracy Gminy Miączyn z organizacjami pozarządowymi będą uzyskane informacje dotyczące:
- a) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - b) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - c) łączna wysokość środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy Miączyn w terminie do 31 maja 2026 roku.

§ 10. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r. utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 funkcjonującymi na terenie Gminy Miączyn.
2. Projekt Programu – celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji – został opublikowany na stronie internetowej Gminy Miączyn, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miączyn oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miączyn.
3. Po konsultacjach do Programu uwzględniono/nie uwzględniono/nie wniesiono uwag.
4. Uchwalony przez Radę Gminy Miączyn Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miączyn oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Miączyn.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. Zaproszenie osób reprezentujących organizacje pozarządowe do pracy w Komisji ogłasza Wójt Gminy.
4. Zaproszenie zamieszczane jest na stronie internetowej Gminy Miączyn na okres nie

krótszy niż 7 dni.

5. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2 ustawy.
6. Wójt powołuje Komisję Konkursową i wskazuje jej przewodniczącego.
7. Zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert:
 - a) Komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Wójta;
 - b) pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji;
 - c) Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu;
 - d) Komisja Konkursowa podejmuje decyzje większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji Konkursowej.
8. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - a) Ocena formalna i merytoryczna ofert,
 - b) Ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - c) Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) Sporządzenie protokołu prac Komisji.
9. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - a) Przewodniczenie pracom Komisji,
 - b) Przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Miączyn.