



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 grudnia 2025 r.

Poz. 5960

UCHWAŁA NR XIII/106/2025 RADY GMINY KOMARÓWKA PODLASKA

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Gminy Komarówka Podlaska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komarówka Podlaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Wiesław Orłowski

Załącznik do uchwały nr XIII/106/2025

Rady Gminy Komarówka Podlaska

z dnia 27 listopada 2025 r.

PROGRAM

współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) jest dokumentem określającym ramy tej współpracy dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Rada Gminy Komarówka Podlaska przyjmując uchwałą niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wyraża intencję wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych niniejszym programem.

Program ten stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy dla mieszkańców naszej Gminy. Precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert. Program określa również cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności w sferze zadań publicznych Gminy Komarówka Podlaska.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy;
- 3) **programie** - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym, oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) efektywności to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami obejmuje zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. W roku 2026 współpraca gminy z organizacjami będzie odbywała się w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 6) ochrony i promocji zdrowia

Rozdział 5. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami może odbywać się w następujących formach:

- 1) współpraca o charakterze finansowym:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) udzielania pożyczek, gwarancji i poręczeń organizacjom pozarządowym pożytku publicznego.
- 2) Współpraca o charakterze pozafinansowym:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań,
 - b) wspieranie merytoryczne organizacji pozarządowych w postaci: szkoleń, konsultacji, konferencji,
 - c) udostępnianie pomieszczeń w celu odbywania okazjonalnych spotkań lub narad,
 - d) udzielanie informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania działalności organizacji pozarządowych,
 - e) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym o dofinansowanie z innych źródeł,
 - f) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących organizacji pozarządowych,

g) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

Do zadań priorytetowych w roku 2026 należą zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:

- 1) prowadzenie pozaszkolnych programów profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Komarówka Podlaska;
- 2) organizacja imprez i festynów promujących zdrowy styl życia.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obowiązuje od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

Program współpracy ze strony władz gminy realizują:

- 1) Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy i nawiązania branżowej współpracy z organizacjami;
- 2) Wójt Gminy w zakresie realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych w budżecie Gminy Komarówka Podlaska na rok 2026, na realizację programu wynosi **14 000,00 złotych**.

2. Wysokość środków na poszczególne zadania określa uchwała budżetowa Rady Gminy Komarówka Podlaska.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikiem oceny efektywności realizowanego programu będą uzyskane informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację programu;
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Komarówka Podlaska na realizację zadań;
- 5) wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej.

2. Oceny programu dokonuje Rada Gminy po otrzymaniu sprawozdania z realizacji programu.

Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Konsultacje odbywać się będą w oparciu o szczególny sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami stanowiący załącznik do uchwały nr XLII/228/210 Rady Gminy Komarówka Podlaska z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 138, poz. 2306).

2. Zgodnie z zapisami uchwały nr XLII/228/210 Rady Gminy Komarówka Podlaska z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, program został poddany konsultacjom w terminie od 22 października 2025 roku do 3 listopada 2025 roku poprzez wywieszenie projektu uchwały na tablicy ogłoszeń urzędu oraz publikację na stronie BIP Urzędu Gminy Komarówka Podlaska oraz na stronie internetowej Gminy Komarówka Podlaska. W trakcie trwania konsultacji nie zgłoszono propozycji zmian do projektu programu współpracy Gminy Komarówka Podlaska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

3. Po zakończeniu konsultacji projekt programu został przedłożony pod obrady Rady Gminy Komarówka Podlaska.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych wynikających z rocznego programu, Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach.

2. Komisja składa się z przewodniczącego i członków komisji.

3. Osoby reprezentujące organizacje są zapraszane do Komisji telefonicznie lub pisemnie przez organ wykonawczy gminy.

4. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu otwartego konkursu, w obecności pełnego składu Komisji.

5. Komisja dokonuje podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym dziedzinom zadań pożytku publicznego.

6. Oferty podlegają sprawdzeniu pod kątem kompletności wszystkich danych wynikających ze wzoru oferty i ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

7. Członkowie Komisji dokonują merytorycznej oceny i przyznają ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 2 w każdym kryterium.

8. Komisja przekazuje Wójtowi zaopiniowane oferty z propozycją przyznania dotacji.

9. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Komisji.

10. Każdą czynność z posiedzenia Komisji wpisuje się do protokołu zawierającego:

- 1) datę konkursu;
- 2) skład komisji konkursowej;
- 3) nazwy organizacji oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem opiniowanej oferty;
- 5) podpisy członków komisji.

11. Konkurs ma charakter jawny.