



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 17 grudnia 2025 r.

Poz. 6134

UCHWAŁA NR XVIII/137/25 RADY MIASTA TERESPOL

z dnia 11 grudnia 2025 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miasto Terespol lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dalej: „jednostki organizacyjne”), wskazuje się organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg, ustala się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowić będą pomoc publiczną oraz postanawia się o stosowaniu tych ulg z urzędu.

§ 2. 1. Do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym mogą zostać zastosowane ulgi w spłacie w postaci:

- 1) umorzenia należności w całości lub w części;
- 2) rozłożenia na raty płatności należności w całości lub w części;
- 3) odroczenia terminu spłaty należności w całości lub w części.

2. Zasady i formy udzielania ulg, określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku odsetek od tych należności oraz innych należności ubocznych.

§ 3. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulg, o których mowa w § 2 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę), miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika;
- 2) określenie ulgi o jaką dłużnik wnosi;
- 3) wskazanie przesłanek oraz dowodów uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny, w tym opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika;
- 4) w przypadku wniosku o odroczenie spłaty należności pieniężnej bądź rozłożenia na raty- propozycje w tym zakresie.

2. W celu rozpatrzenia wniosku dłużnika przeprowadzane jest postępowanie, mające na celu potwierdzenie zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zastosowania ulgi.

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione przez dłużnika informacje są niewystarczające do oceny zasadności zastosowania ulgi, organ lub osoba uprawniona wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nieuzupełnienie informacji przez dłużnika w wyznaczonym terminie lub odmowa udzielenia informacji powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Umorzenie należności pieniężnej, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie spłaty należności na raty następuje na podstawie porozumienia zawartego między wierzycielem i dłużnikiem, zgodnie z przepisami prawa cywilnego.

2. Odmowa umorzenia, odroczenia terminu lub rozłożenia spłaty należności na raty następuje w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela.

3. Umorzenie należności w przypadkach, o których mowa w §8 uchwały następuje w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela.

4. Umorzenie należności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

5. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie w całości odsetek i innych należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

6. Umorzenie należności może obejmować tylko należności uboczne.

7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

§ 5. Do udzielania ulg lub odmowy udzielenia uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Terespol bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych;
- 2) kierownik jednostki podległej Miastu Terespol, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 10.000 zł.

§ 6. 1. Organ uprawniony, na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w rozumieniu unijnych przepisów o ochronie konkurencji, może udzielać określonych w § 2 ulg w spłacie należności, przypadających Gminie Miasto Terespol i jej jednostkom organizacyjnym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L.2023.2831 z 15 grudnia 2023 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jaką otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, lub oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.).

§ 7. Pomoc de minimis na podstawie uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 8. Organ lub osoba uprawniona może z urzędu umorzyć w całości należności w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;

- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes publiczny.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XIX/116/12 Rady Miasta Terespol z dnia 11 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu Terespol lub jego jednostkom podległym oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2012 r. poz. 2060).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Terespol.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Terespol

Michał Gryta