



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 20 lutego 2025 r.

Poz. 1084

UCHWAŁA NR IX/58/2025 RADY GMINY NIELISZ

z dnia 10 lutego 2025 r.

w sprawie utworzenia Żłobka „BRZDĄC” w miejscowości Złojec oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, ze zm.), oraz art. 12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.) Rada Gminy Nielisz uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek „BRZDĄC” w Złojcu, zwaną dalej Żłobkiem dla której organem prowadzącym jest Gmina Nielisz.

2. Siedzibą Żłobka jest budynek Szkoły Podstawowej w Złojcu, na działce o nr 1317/1 pod adresem Złojec 226A, 22-413 Nielisz.

3. Przewidziana liczba miejsc w Żłobku wynosi 16.

§ 2. Wyposaża się Żłobek w mienie stanowiące własność Gminy Nielisz które zostanie przekazane w trwały zarząd na rzecz Żłobka w celu realizacji jego zadań statutowych.

§ 3. 1. Ustala się statut Żłobka, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

2. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 kwietnia 2025 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nielisz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Hubert Zajączkowski

*Załącznik do Uchwały
Nr IX/58/2025
Rady Gminy Nielisz
z dnia 10 lutego 2025 r.*

Statut Żłobka „BRZDĄC” w Złojcu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Żłobek „BRZDĄC” w Złojcu, zwany dalej Żłobkiem jest gminną jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Żłobek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.)
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2.

Działalność żłobka jest prowadzona w budynku Szkoły Podstawowej w Złojcu, na działce o nr 1317/1, pod adresem Złojec 226A, 22-413 Nielisz, a jego zasięg działania obejmuje teren Gminy Nielisz.

Rozdział 2 Cele i zadania Żłobka

§ 3

Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci.

§ 4

Do zadań Żłobka należy:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 4) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej,
- 5) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka,

- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- 7) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 8) organizowanie odpoczynku dziennego z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 9) promocja zdrowia,
- 10) współdziałanie z rodzicami lub prawnymi opiekunami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 5

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów,
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodzicom lub prawnym opiekunom w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku

§ 6.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia.
2. Dzieci przyjmowane są do żłobka na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):
 - 1) dziecko wychowywane przez jednego rodzica,
 - 2) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej),
 - 3) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 4) dzieci rodziców lub prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się (studia dzienne),
 - 5) dzieci rodzica lub prawnego opiekuna, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
 - 6) dzieci objęte pieczą zastępczą.
4. Dzieci spoza terenu Gminy Nielisz będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 7.

1. Rodzice lub prawni opiekunowie dziecka objętego opieką mają prawo do:
 - 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach,
 - 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,
 - 3) wyrażania opinii na temat funkcjonowania Żłobka, pracowników Żłobka, w tym dyrektora oraz składania wniosków.
2. Rodzice lub prawni opiekunowie dziecka objętego opieką zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania statutu Żłobka oraz zarządzeń, regulaminów, instrukcji, poleceń,
 - 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
 - 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną (na piśmie) przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
 - 5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

§ 8.

W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 1 miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących, ale wyłącznie na podstawie umowy z rodzicami i jedynie na czas nieobecności.

§ 9.

1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty lub w przypadku rażącego naruszenia statutu i regulaminu Żłobka.
2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 4

Zasady udziału rodziców lub prawnych opiekunów w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 10.

1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.
2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.
3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 5

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 11.

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Wysokość opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Rada Gminy Nielisz w odrębnej uchwale.
3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi.
4. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku wcześniejszego zgłoszenia nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą dzienna stawka

żywieniowa mnożona przez ilość dni nieobecności dziecka, począwszy od pierwszego dnia nieobecności.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka, a rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka.

Rozdział 6 Organizacja Żłobka

§ 12.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, do którego obowiązków należy organizowanie bieżącej działalności, reprezentowanie go na zewnątrz i który jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.
2. Wójt Gminy Nielisz nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Dyrektorem Żłobka oraz wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

§ 13.

Do uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:

1. zapewnienie wykonywania zadań statutowych,
 - 1) wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń,
 - 2) odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz zatwierdzanie i zapewnianie realizacji planu finansowego Żłobka,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania i wynagradzania pracowników Żłobka,
 - 4) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Żłobka, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach.
2. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego mu przez Dyrektora.

§ 14.

1. Strukturę organizacyjną i zasady działania Żłobka określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy Nielisz.
2. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Żłobka.

Rozdział 7 Mienie Żłobka

§ 15.

Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8 Gospodarka finansowa

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.
2. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Żłobek prowadzi księgowość zgodnie z zakładowym planem kont, a także sporządza sprawozdawczość finansową z uwzględnieniem przepisów dotyczących sprawozdawczości budżetowej.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe

§ 17.

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Nielisz.
2. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści:

Żłobek „BRZDĄC” w Złojcu
Złojec 226a
22-413 Nielisz

3. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.