



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 czerwca 2026 r.

Poz. 2804

UCHWAŁA NR XXII/167/26 RADY GMINY TERESPOL

z dnia 30 maja 2026 r.

w sprawie utworzenia Klubu Malucha w Kobylanach oraz nadania statutu Klubu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798, z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) Rada Gminy Terespol uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Klub Malucha w Kobylanach z siedzibą w Kobylanach, ul. Słoneczna 11a, działający w formie samorządowej jednostki budżetowej.

§ 2. Nadaje się Statut Klubowi Malucha w Kobylanach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Klubu Malucha w Kobylanach nastąpi z dniem 1 września 2026 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Terespol.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Łukasz Dragun

Załącznik do uchwały nr XXII/167/26

Rady Gminy Terespol

z dnia 30 maja 2026 r.

Statut Klubu Malucha w Kobylanach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Klub Malucha w Kobylanach zwany dalej Klubem Malucha jest gminną jednostką organizacyjną, podlegającą wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.

2. Klub Malucha działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662);
- 4) niniejszego statutu.

3. Podmiotem, który utworzył Klub Malucha jest Gmina Terespol.

4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o rodzicach dziecka należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych dziecka oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 2. Klub Malucha używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu: „Klub Malucha w Kobylanach, ul. Słoneczna 11a, 21-540 Małaszewicze”.

Rozdział 2.

Cele i zadania Klubu Malucha

§ 3. Celem Klubu Malucha jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku od ukończenia 1 roku do ukończenia lat 3, a w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 roku życia.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań Klubu Malucha należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) dbanie o odpowiednie żywienie dzieci stosownie do wieku;
- 4) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 5) współpraca z rodzicami - prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem oraz wspomagania w zakresie jego indywidualnego rozwoju;
- 6) organizacja zajęć opiekuńczo - wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji;
- 7) rozwijanie umiejętności społecznych, niezbędnych w poprawnych relacjach z innymi dziećmi i dorosłymi.

2. W przypadku dzieci niepełnosprawnych zadaniem Klubu Malucha, oprócz zadań wymienionych w ust. 1, jest również zapewnienie stosownie do rodzaju niepełnosprawności, opieki specjalistycznej i psychologiczno - pedagogicznej, w tym logopedycznej, a także uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku.

Rozdział 3.

Siedziba i obszar działania

§ 5. 1. Siedziba Klubu Malucha mieści się w Kobylanach, ul. Słoneczna 11a, 21-540 Małaszewicze.

2. Obszarem działania Klubu Malucha jest teren Gminy Terespol.

Rozdział 4.

Organy Klubu Malucha i jego organizacja

§ 6. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie i organizację pracy Klubu Malucha ponosi jego Kierownik.

2. Kierownik Klubu Malucha kieruje pracą Klubu Malucha, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego mienie.

3. Kierownika Klubu Malucha zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Terespol, który jest zwierzchnikiem służbowym kierownika i wykonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

4. Kierownik Klubu Malucha działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Terespol.

5. Kierownik Klubu Malucha może być jednocześnie opiekunem dzieci.

§ 7. 1. W Klubie Malucha zatrudnia się opiekunów, w razie potrzeby pracowników medycznych, specjalistów (m.in. logopedę, pedagoga, psychologa), pracowników administracji oraz obsługi.

2. Bezpośrednim przełożonym pracowników Klubu Malucha jest Kierownik Klubu Malucha.

3. Kierownik Klubu Malucha odpowiada za właściwe zapewnienie świadczeń opiekuńczych i wychowawczych.

§ 8. Zasady wynagradzania pracowników Klubu Malucha określa odrębny Regulamin wynagradzania i premiowania pracowników, opracowany na podstawie właściwych przepisów prawa.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną, w tym godziny pracy Klubu Malucha, określa odrębny Regulamin Organizacyjny Klubu Malucha, który ustala Kierownik Klubu Malucha.

Rozdział 5.

Warunki naboru dzieci

§ 10. 1. Przewidywana liczba miejsc w Klubie Malucha wynosi 24 miejsca.

2. Zapisy do Klubu Malucha prowadzone są w okresie od 15 marca do 30 kwietnia każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 3, na kolejny rok szkolny od 1 września do 31 sierpnia następnego roku.

3. W roku 2026 rekrutacja podstawowa na okres od 1 września 2026 r. do 31 sierpnia 2027 r. odbędzie się w okresie od 1 do 31 sierpnia 2026 r.

4. W przypadku wolnych miejsc zapisy mogą być dokonywane poza terminami wskazanymi w ust. 2 i 3.

5. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka zobowiązani są do złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu Malucha.

6. Do Klubu Malucha przyjmowane są dzieci, które ukończyły 1 rok życia, a nie ukończyły 3-go roku życia, a w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4-go roku życia.

7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Kierownik Klubu Malucha na podstawie złożonego kompletnie i prawidłowo wypełnionego wniosku.

8. Dzieci nieprzyjęte do Klubu Malucha w związku z brakiem miejsc w rekrutacji podstawowej umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Klubu Malucha i mogą brać udział w rekrutacji uzupełniającej.

9. Rekrutacja uzupełniająca odbywa się na bieżąco w ciągu roku szkolnego, w miarę posiadania wolnych miejsc, zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.

10. W przypadku, gdy liczba ubiegających się o przyjęcie do Klubu Malucha przekracza dostępną liczbę wolnych miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, z tym, że:

1) pierwszeństwo w przyjęciu do Klubu Malucha mają:

- dzieci niepełnosprawne,
- dzieci z rodzin wielodzietnych;

2) w dalszej kolejności przyjmowane są:

- a) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się;
- b) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności;
- c) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- d) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Klubu Malucha.

11. Dzieci już uczęszczające do Klubu Malucha, nie uczestniczą w rekrutacji. Będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Klubie Malucha.

12. W razie nieprzyjęcia dziecka do Klubu Malucha rodzice dziecka mogą wnieść odwołanie do Kierownika Klubu Malucha, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do Klubu Malucha.

13. Kierownik Klubu Malucha informuje rodziców o sposobie rozpatrzenia odwołania na piśmie w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.

14. Rodzice dzieci przyjętych do Klubu Malucha na dany rok podpisują umowę cywilnoprawną w sprawie korzystania z usług Klubu Malucha, w terminie określonym przez Kierownika Klubu Malucha.

15. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Klubu Malucha, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem dziecka z rezerwowej listy oczekujących na miejsce w Klubie Malucha.

16. W przypadku zgłoszenia na piśmie przez rodziców nieobecności dziecka w Klubie Malucha, która będzie trwała nieprzerwanie powyżej jednego miesiąca, Kierownik Klubu Malucha może przyjąć na ten okres kolejne dziecko z listy oczekujących zgodnie z ust. 10, na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z jego rodzicami.

17. Dzieci zamieszkałe poza Gminą Terespol będą przyjmowane do Klubu Malucha na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Terespol i posiadania wolnych miejsc w placówce.

18. W trakcie prowadzenia procedury rekrutacyjnej Kierownik Klubu Malucha może powołać Komisję Rekrutacyjną.

§ 11. 1. Kierownikowi Klubu Malucha przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu Malucha w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu Malucha i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu Malucha przez okres co najmniej jednego miesiąca i nieusprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
- 3) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Klubie Malucha, za okres co najmniej dwóch miesięcy;
- 4) zatajenia przy wypełnianiu wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu Malucha lub w trakcie pobytu dziecka w Klubie Malucha informacji o stanie zdrowia dziecka, który uniemożliwia jego przebywanie w grupie,

2. Kierownik Klubu Malucha może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha wraz z podaniem przyczyn.

3. Kierownik skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadku rezygnacji rodziców złożonej na piśmie.

§ 12. Dzieci są oddawane i odbierane z Klubu Malucha według następujących zasad:

- 1) dziecko jest przyprowadzane i odbierane z Klubu Malucha przez rodziców lub pisemnie upoważnione przez nich osoby pełnoletnie;
- 2) godziny przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu Malucha określa regulamin organizacyjny Klubu Malucha.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie Malucha

§ 13. 1. Rada Gminy Terespol ustala w drodze Uchwały:

- 1) wysokość miesięcznej opłaty za pobyt dziecka w Klubie Malucha;
- 2) wysokość dodatkowej opłaty za wydłużony ponad 10 godzin dziennie wymiar opieki nad dzieckiem;
- 3) wysokość maksymalnej opłaty za wyżywienie na dzień.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Malucha:

- 1) opłata za pobyt dziecka wnoszona jest w pełnej wysokości;
- 2) opłata za wyżywienie w razie zgłoszenia nieobecności dziecka do godz. 19.30 dnia poprzedzającego nieobecność podlega zwrotowi proporcjonalnie do liczby dni nieobecności.
- 3) Opłaty za pobyt dziecka w Klubie Malucha oraz za wyżywienie wnoszone są przez rodziców za dany miesiąc z góry. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy rodzicami dziecka a Kierownikiem Klubu Malucha.

3. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Klubie Malucha za miesiąc, w którym ustalono przerwę urlopowo-remontową, w którym Klub Malucha nie świadczy usług opiekuńczych nie zostaje naliczona.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Klubu Malucha

§ 14. 1. Działalność statutowa Klubu Malucha finansowana jest z budżetu Gminy Terespol.

2. Działalność statutowa Klubu Malucha może być finansowana z innych źródeł niż budżet Gminy Terespol takich jak projekty unijne, dofinansowanie z programów rządowych.

3. Klub Malucha prowadzi gospodarkę finansową i materiałową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Malucha jest roczny plan finansowy, sporządzany przez Kierownika Klubu Malucha.

§ 15. Majątek Klubu Malucha jest mieniem komunalnym Gminy Terespol.

Rozdział 8.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie Malucha

§ 16. 1. Rodzice mają prawo do:

- 1) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu Klub Malucha opinii na temat pracy Klubu Malucha;
- 2) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 3) udziału i organizowania wspólnych spotkań, uroczystości, imprez w terminach i na warunkach określonych przez Kierownika Klubu Malucha;
- 4) udziału w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie Malucha.

2. Harmonogram spotkań z rodzicami zostanie ustalony przez Kierownika Klubu Malucha.

3. Informacja o terminie zajęć będzie przekazywana rodzicom poprzez wywieszanie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Klubie oraz na stronie internetowej Klubu Malucha.

4. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia Kierownika Klubu Malucha o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem tj. co najmniej na jeden dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie Malucha, a w przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny – w pierwszym dniu nieobecności dziecka w Klubie Malucha do godziny 8.00.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 17. Klub Malucha prowadzi dokumentację i przechowuje ją zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 18. Wszelkie zmiany w niniejszym statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.