



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 czerwca 2026 r.

Poz. 2849

UCHWAŁA NR XIII/108/26 RADY GMINY HAŃSK

z dnia 28 maja 2026 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a i b, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2025 r. poz. 647, z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.), Rada Gminy Hańsk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach oraz lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Koszty zadań służących ochronie powietrza, polegających na wymianie starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie gminy Hańsk, mogą być dofinansowane z budżetu Gminy Hańsk, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hańsk.

§ 4. Traci moc uchwała nr VII/60/25 Rady Gminy Hańsk z dnia 6 marca 2025 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2025 r. poz. 1434).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Hańsk

Wojciech Grunwald

Załącznik nr 1 do uchwały nr XIII/108/26

Rady Gminy Hańsk

z dnia 28 maja 2026 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk.

**Rozdział 1.
Definicje**

§ 1. Ilekoć w Regulaminie mówi się o:

1. **Budynku** - rozumie się przez to, taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach, zgodnie z art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.).

2. **Budynku mieszkalnym jednorodzinnym** - budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych.

3. **Lokalu mieszkalnym** - wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb, wraz z innymi pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi, lub też budynek mieszkalny, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny, jeżeli taki dom lub lokal posiada odrębne wejście z zewnątrz budynku lub z klatki schodowej.

4. **Emisji substancji do powietrza** - rozumie się przez to wprowadzanie w sposób zorganizowany (poprzez emitory) lub niezorganizowany (z dróg, hałd, składowisk, w wyniku pożarów lasów) substancji gazowych lub pyłowych do powietrza na skutek działalności człowieka lub ze źródeł naturalnych.

5. **Komisji** - rozumie się przez to zespół osób powołanych przez Wójta Gminy Hańsk do rozpatrywania wniosków oraz weryfikacji ich realizacji.

6. **Kosztu realizacji zadania** - rozumie się przez to wydatki poniesione na zakup towarów w okresie wskazanym jako termin realizacji zadania.

7. **Nowym źródle ciepła** - rozumie się przez to ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła c.o., obejmujące ogrzewanie elektryczne, ogrzewanie na paliwo stałe t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa (spełniające wymagania ekoprojektu), pompa ciepła.

8. **Regulaminie** - rozumie się przez to „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”, który określa szczegółowe warunki przyznawania, wypłacania, wykonania i rozliczania dotacji w zakresie wymiany starych, nieefektywnych systemów grzewczych na nowe, ekologiczne.

9. **Starym systemie grzewczym (starym źródle ciepła)** - rozumie się przez to działający i funkcjonujący, niskosprawny i nieekologiczny system ogrzewania (poniżej 5 klasy sprawności), opalany paliwem stałym (węglowym lub drewnem).

10. **Wnioskodawcy** - rozumie się przez to osobę fizyczną, wnioskującą o udzielenie dotacji.

11. **Zadaniu** - rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt. 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*, związanego z ochroną powietrza, polegającego na zmianie systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych lub lokalach mieszkalnych położonych w gminie Hańsk.

12. **Zmianie systemu ogrzewania** - rozumie się przez to trwałą zmianę dotychczasowego starego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (np. kocioł na węgiel, kocioł na biomasę, piec kaflowy, kominek, piec wolnostojący typu koza), polegającą na zakupie nowego źródła ciepła tj:

- 1) ogrzewanie elektryczne,

- 2) ogrzewanie na paliwo stałe t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa spełniające wymagania ekoprojektu.
- 3) pompa ciepła.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie kosztów niezbędnych do realizacji zadań związanych z ochroną powietrza, obejmujących zmianę systemu ogrzewania.

2. Celem realizacji działań opisanych w niniejszym Regulaminie jest redukcja emisji substancji do powietrza, w tym zanieczyszczeń pyłowych, szczególnie z indywidualnych systemów grzewczych opalanych paliwem węglowym oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenia standardów jakości powietrza w gminie Hańsk.

3. Regulamin będzie realizowany w ramach działań naprawczych, poprzez działania związane z redukcją emisji powierzchniowej, czyli zmianę systemu ogrzewania opalanego paliwem stałym.

4. Zmiana systemu ogrzewania polega na:

- 1) pokryciu kosztów zakupu nowego źródła ciepła (fabrycznie nowego, z gwarancją),
- 2) wykonania demontażu starego źródła ciepła potwierdzone protokołem likwidacji.

5. O udzielenie dotacji na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, mogą ubiegać się osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami budynków mieszkalnych/lokalii mieszkalnych nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, położonych w granicach administracyjnych Gminy Hańsk.

6. Jeżeli w budynku mieszkalnym wydzielono lokale mieszkalne, dotacja przysługuje osobno na każdy z lokali.

§ 3. 1. Dotacja celowa polega na ponoszeniu przez Gminę Hańsk części kosztów związanych z realizacją zadania.

2. W przypadku dotacji na:

- Ogrzewanie elektryczne, ogrzewanie na paliwo stałe - t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa spełniające wymagania ekoprojektu- wysokość dotacji wynosi – 50 % przy czym ustala się górny limit tych kosztów do 4.000,00 zł brutto kosztów wykonania zadania.
- Pompy ciepła - wysokość dotacji wynosi – 50 % przy czym ustala się górny limit tych kosztów do 6.000,00 zł brutto kosztów wykonania zadania.

3. Koszty związane z realizacją zadania opisanego Wnioskodawca określi na podstawie kosztorysu lub oferty cenowej nowego źródła ciepła.

4. Regulamin nie przewiduje:

- 1) dotacji do budynków nowych lub będących w trakcie budowy tj. nie oddanych do użytkowania;
- 2) udzielania dotacji na:
 - zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
 - wykonanie prac projektowych,
 - pokrycie kosztów eksploatacji źródła ogrzewania,
 - przebudowę instalacji wewnętrznej,
 - zakup zasobnika na c.w.u.,
 - wymianę grzejników,
 - zakup pieca 5 klasy sprawności opalanego węglem lub paliwem węgl pochodnym,
 - kosztów dostawy nowego pieca,
 - koszty związane z realizacją zadania, które Wnioskodawca poniósł przed podpisaniem umowy.

5. Dotacja może być udzielona na zakup nowego źródła ciepła w roku udzielenia dotacji.

6. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła.

7. Po złożeniu wniosku i wyborze przez Wnioskodawcę rodzaju, typu czy modelu kotła, dopuszcza się jego zmianę pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i kategorii urządzenia (pod warunkiem ponownego przedłożenia kompletu wymaganych dokumentów, np. producenta, modelu, mocy, typu kotła, efektu ekologicznego, kosztorysu, certyfikatów kotła, deklaracji zgodności, danych technicznych, itp.) zgodnie z wytycznymi niniejszego Regulaminu. W związku z tym przyznana wcześniej dotacja nie ulega zmianie. W przypadku wyższych kosztów przedstawionych w nowym kosztorysie/ ofercie/wycenie wszystkie pozostałe koszty pokrywa Wnioskodawca.

8. Po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji pracownik Urzędu Gminy Hańsk potwierdza protokołem oględzin oraz dokumentacją fotograficzną pracujący system ogrzewania oparty na paliwie stałym, w miejscu planowanej realizacji zadania, który stanowi trwałe wyposażenie budynku/ lokalu.

9. Szczegóły udzielania dotacji określa umowa, o której mowa w Rozdziale 7 „Umowa i rozliczenie dotacji”.

10. Wszelkich informacji dotyczących postanowień niniejszego Regulaminu, udziela Urząd Gminy Hańsk - ul. Osiedlowa 4, 22-235 Hańsk Pierwszy.

Rozdział 3.

Warunki przystąpienia i uczestniczenia w dotacji.

§ 4. 1. O udzielenie dotacji na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie, może ubiegać się osoba fizyczna, która spełni następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego/lokalu mieszkalnego położonego w granicach administracyjnych Gminy Hańsk;
- 2) złoży wniosek o udzielenie dotacji (stanowiący Załącznik Nr 1 do Regulaminu) wraz z wymaganymi dokumentami, w sposób określony w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków” niniejszego Regulaminu, w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków w danym roku kalendarzowym;

2. Wnioskodawca zobowiązany jest:

- 1) dokonać wszelkich prac związanych z realizacją zadania, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym Regulaminie oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego;
- 2) przygotować kotłownię (piec) do wymiany i zamontowania nowego źródła ciepła;
- 3) pokryć wszystkie łączne koszty przekraczające ustalony limit wszystkich nakładów inwestycyjnych.

Rozdział 4.

Procedura ubiegania się o udzielenie dotacji

§ 5. 1. Warunkiem koniecznym otrzymania dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 1 i ust. 2, jest złożenie w Urzędzie Gminy Hańsk kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Druki wzoru wniosku o przyznanie dotacji wraz z wykazem wymaganych załączników dostępne będą:

- 1) na stronie internetowej <http://www.hansk.pl>
- 2) w Urzędzie Gminy Hańsk.

3. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć:

- 1) zgodnie z wytycznymi, o których mowa w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków” niniejszego Regulaminu,
- 2) w terminie naboru wniosków, ogłaszanym każdorazowo przez Wójta Gminy Hańsk.

Rozdział 5.

Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie dotacji składa się:

- 1) pisemnie na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu, osobiście lub działając przez ustanowionego pełnomocnika - w Urzędzie Gminy Hańsk, ul. Osiedlowa 4, 22-235 Hańsk Pierwszy,
- 2) Wnioskodawcę może reprezentować pełnomocnik. W przypadku wskazania pełnomocnika, Wnioskodawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej. W przypadku jeśli Wnioskodawcę reprezentuje wstępny, zstępny, brat, siostra lub małżonek, dopuszcza się upoważnienie w formie pisemnej, podpisane przez Wnioskodawcę,
- 3) za pośrednictwem poczty, przesłany na ww. adres z dopiskiem „Dotacja celowa do wymiany starych systemów grzewczych” (za termin złożenia wniosku, uważa się dzień nadania wniosku do siedziby Urzędu Gminy Hańsk),
- 4) z kompletem obowiązujących załączników tj.:
 - oświadczenie Wnioskodawcy (stanowiący Załącznik Nr 1a do Regulaminu),
 - zgody wszystkich pozostałych właścicieli na realizację zadania (wg. wzoru Załącznik Nr 1b do Regulaminu),
 - dokumentację zadania lub jej opis określającą jej zakres finansowy (np.: kosztorys lub oferta cenowa nowego źródła ogrzewania itp.),
 - atest/certyfikat potwierdzający zgodność z przepisami unijnymi lub dopuszczenie do obrotu handlowego w krajach Unii Europejskiej lub w Polsce źródła ogrzewania, sporządzony w języku polskim.

2. Składając wniosek o udzielenie dotacji, Wnioskodawca oświadcza, że:

- 1) budynek, w którym będzie dokonana wymiana kotła został zgłoszony do użytkowania lub zasiedlony (zgodnie z art. 59 Prawa budowlanego),
- 2) budynek posiada zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła, przeznaczone do likwidacji,
- 3) nie wykorzystuje do ogrzewania podstawowego budynku innych nieekologicznych źródeł ciepła (nie dotyczy kominka, który służy do celów dekoracyjnych i jest trwale odłączony od przewodów kominowych).

3. Nabór wniosków na poszczególne lata nastąpi w terminach określonych i ogłoszonych przez Wójta Gminy Hańsk.

4. Informacja o naborze wniosków określająca w szczególności sposób, miejsce i termin ich składania, będzie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Hańsk oraz na stronie internetowej <http://www.hansk.pl>.

5. W przypadku braku odpowiedniej ilości wniosków na dany rok, przewiduje się możliwość przedłużenia terminu składania wniosków lub ogłoszenie kolejnego terminu naboru wniosków. Stosowna informacja będzie podana do publicznej wiadomości w sposób wymieniony w ust. 4.

Rozdział 6.

Tryb udzielania dotacji celowej.

§ 7. 1. Udzielenie dotacji celowej uzależnione jest od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Hańsk w danym roku.

2. Wnioski zgłoszone do przyznania dotacji celowej realizowane będą:

- 1) na podstawie kolejności wpływu (dotyczy daty złożenia kompletnego wniosku),
- 2) do wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

3. Pozostałe wnioski mogą zostać rozpatrzone pozytywnie pod warunkiem pozyskania dodatkowych środków.

4. Wniosek jest kompletny, jeżeli został właściwie wypełniony, podpisany przez Wnioskodawcę i zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty pozwalające na jego rozpatrzenie (przywołane w Rozdziale 5 „Wnioski o udzielenie dotacji, nabór wniosków”).

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, należy wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.

6. Wnioski zostaną odrzucone z następujących powodów:

- 1) złożenie wniosku przez podmiot nieuprawniony,
- 2) złożenie wniosku przed lub po terminie naboru,
- 3) złożenie wniosku na niewłaściwym formularzu,
- 4) niezupełnienie wniosku w terminie wyznaczonym przez organ administracji, pomimo pisemnego wezwania,
- 5) ubiegania się o zwrot kosztów wymienionego wcześniej źródła ciepła (tj. wykonanie zadania przed uprzednim złożeniem wniosku i zawarciem umowy z Gminą Hańsk),

7. Wnioski rozpatrywane będą w terminie do 30 dni licząc od daty złożenia kompletnego wniosku.

8. Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o udzielenie dotacji celowej, zostaną poinformowani pisemnie o otrzymaniu lub nieotrzymaniu dotacji.

9. Zawiadomienie o udzieleniu dotacji lub jej odmowa nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od nich nieodwołanie.

10. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia wniosku Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

11. W danym roku budżetowym, Wnioskodawca może otrzymać dotację na wymianę tylko jednego źródła ciepła w budynku mieszkalnym.

12. Jeżeli w budynku mieszkalnym wydzielono odrębne lokale mieszkalne, a właścicielami lub współwłaścicielami, każdego z lokali nie są te same osoby, to w danym roku budżetowym można starać się o dotację dla każdego z lokali mieszkalnych.

13. Właściciel, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu wniosku na dany rok, zobowiązany jest do podpisania umowy oraz dopełnienia wszystkich formalności wynikających z obowiązujących przepisów Prawa budowlanego w terminie 30 dni od otrzymania informacji.

Rozdział 7.

Umowa i rozliczenie dotacji.

§ 8. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy.

2. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy wskazany w umowie przez Wnioskodawcę, w terminie do 21 dni od daty prawidłowego rozliczenia dofinansowania, tj. od dnia podpisania protokołu oględzin nowego ekologicznego źródła ogrzewania. Podstawę wysokości dofinansowania stanowić będzie kwota za zakup nowego źródła ciepła.

3. Po zawarciu umowy i wykonaniu prac związanych z realizacją zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie i w sposób wskazany w umowie jednak nie później niż do dnia 15 listopada bieżącego roku (na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do Regulaminu).

4. Po złożeniu wniosku o rozliczenie dotacji w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, powołana Komisja do oceny wniosków potwierdza protokołem oględzin nowego ekologicznego systemu ogrzewania oraz dokumentując zdjęciami czy w danej lokalizacji doszło do trwałej likwidacji pracujących systemów grzewczych opartych na paliwie stałym na nowe ekologiczne źródło ogrzewania zgodnie z zawartą umową.

5. Do rozliczenia z wykorzystania dotacji należy dołączyć:

- 1) protokół likwidacji starego źródła ciepła – złomowania (na druku stanowiącym Załącznik Nr 2a do Regulaminu)
- 2) fakturę lub rachunek przedstawiający poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup nowego systemu ogrzewania w formie kopii, po wcześniejszym okazaniu oryginału dokumentu wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 3) w przypadku wymiany źródła ciepła na kotły na paliwo stałe - t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa spełniający wymagania ekoprojektu, świadectwo badań energetyczno-emisyjnych potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ochrony środowiska ustalone w normie PN-EN 303-5:2012 wydane przez instytucję posiadającą akredytację oraz deklarację zgodności z przepisami

z zakresu produktu (CE lub B) podanych przez producenta oraz co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji Unii Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE.

6. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek lub braków w przedłożonych dokumentach do rozliczenia wymagane jest dokonanie korekty i dostarczenie poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie 7 dni od dnia wezwania.

7. W przypadku niezłożenia kompletu dokumentów wymaganych do rozliczenia dotacji, datacja nie będzie wypłacona, a umowa o udzielenie dotacji wygasa.

Rozdział 8.

Rozwiązanie, odstąpienie i wykluczenie z Regulaminu udzielania dotacji.

§ 9. 1. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie lub dokończenie zadania, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, i których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy, umowa może ulec rozwiązaniu na mocy porozumienia Stron, sporządzonego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 Regulaminu uznaje się za rezygnację z uzyskania dotacji.

3. W przypadku odstąpienia wnioskodawcy od zawartej umowy, jego miejsce na liście nie może być przedmiotem zbycia lub przekazania innej osobie.

§ 10. 1. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Hańsk:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025 poz. 1483, z późn. zm.).

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe.

§ 11. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, nie jest równoznaczne z jej uzyskaniem.

§ 12. 1. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na dotację zadania z zakresu ochrony środowiska w danym roku kalendarzowym, złożone wnioski nie będą mogły zostać zakwalifikowane do udzielenia dotacji z uwagi na brak środków.

2. Na dany rok zostanie utworzona lista rezerwowa (do 10 miejsc). Wnioski zakwalifikowane do przyznania dotacji w danym naborze na listę rezerwową, po uzgodnieniu z Wnioskodawcą zostaną przesunięte do realizacji na rok następny, w pierwszej kolejności na zasadach określonych w Regulaminie (po ponownym złożeniu wniosku w terminie naboru).

3. W przypadku zrealizowania wszystkich wniosków z listy rezerwowej w danym roku i niewykorzystania zabezpieczonych na ten cel środków finansowych, dopuszcza się przeprowadzenie dodatkowego naboru.

4. Zwiększenie środków finansowych na realizację dotacji może nastąpić w przypadku uzyskania przez Gminę Hańsk dodatkowego dofinansowania, dotacji lub pożyczki, np. z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie lub innych źródeł.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik Nr 1 - Wniosek o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk.

Załącznik Nr 1a - Oświadczenie Wnioskodawcy.

Załącznik Nr 1b - Zgoda współwłaściciela nieruchomości na realizację zadania.

Załącznik Nr 2 - Rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk.

Załącznik Nr 2a - Protokół fizycznej likwidacji kotła.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk.

Nr wniosku

Wójt Gminy Hańsk

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych
systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk

1. Dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko):
2. Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy:
.....
3. Adres do korespondencji Wnioskodawcy:
.....
4. Adres budynku, lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane zadanie:
.....
nr ewidencyjny działki , obręb ewidencyjny , Gmina Hańsk.
5. Dane kontaktowe:
 - a) adres e-mail:
 - b) numer telefonu:
6. Dane osoby reprezentującej Wnioskodawcę/Pełnomocnika Wnioskodawcy:
 - a) nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika:
 - b) adres:
 - c) nr telefonu
 - d) e-mail:
7. Rachunek bankowy, na który należy przekazać dotację:
 - a) imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego:
 - b) nr rachunku bankowego:

8. Stan formalno-prawny i rzeczowy nieruchomości oraz charakterystyka źródeł ciepła:

a) stan prawny nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie polegające na wymianie źródła ciepła:

☐ własność;

☐ współwłasność;

b) na terenie nieruchomości nie jest prowadzona działalność gospodarcza

c) dokumentacja określająca zakres rzeczowo-finansowy źródła ciepła (podać jaka, np. oferta cenowa, kosztorys, wycena źródła ciepła, itp., wskazanie: typ, model i klasa nowego źródła ciepła)

.....

d) rodzaj istniejącego źródła ciepła oraz rodzaj spalanej paliwa/opalu:

.....

rok produkcji: moc kotła, typ:

e) rodzaj i parametry planowanego do zainstalowania ogrzewania:

☐ ogrzewanie elektryczne (podać rodzaj ogrzewania)

☐ piec 5 klasy sprawności (ecoprojekt) (podać nazwę, rodzaj)

☐ ogrzewanie z pompy ciepła

9. Finansowanie wymiany źródła ciepła (zgodnie z ofertą cenową źródła ciepła, kosztorysem, wyceną, itp.):

przewidywana wysokość kosztów całkowitych nowego źródła ciepła:

cena w zł netto: cena w zł brutto:

VAT %;

10. Planowany termin realizacji zadania :

1) data rozpoczęcia realizacji zadania:

2) data zakończenia realizacji zadania:

Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika

Data złożenia wniosku

.....

.....

U p o w a ż n i a m

Urząd Gminy Hańsk do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w wymianie starych systemów grzewczych.

Przyjmuję do wiadomości, że:

Moje dane osobowe zawarte w dokumentach związanych z wymianą starych systemów grzewczych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu dofinansowania będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm).

Oświadczam, że:

1. Znana jest mi treść uchwały Rady Gminy Hańsk w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”.
2. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, na której realizowane będzie zadanie w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dofinansowania z budżetu Gminy Hańsk, o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Urząd Gminy Hańsk.

.....
/Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika/

.....
/Data złożenia wniosku/

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD GMINY HAŃSK	
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Hańsk z siedzibą w Urzędzie Gminy w Hańsku Pierwszym przy ul. Osiedlowej 4, 22-235 Hańsk Pierwszy.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: iod@hansk.pl , 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Gminy Hańsk, ul. Osiedlowa 4, 22-235 Hańsk Pierwszy.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk, 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz ustawy Prawo ochrony środowiska, tj. z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.) – art. 403.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana

	dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, 2. sprostowania (poprawiania), 3. usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach uregulowanych przepisami prawa.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Gminy Hańsk, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.

.....
Data i podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

**Załącznik Nr 1a
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk.**

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Ja, niżej podpisany(a)
(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie dotacji)
zamieszkały(a)
(dokładny adres)
legitymujący(a) się:
(nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)
wydanym przez
(organ wydający dokument)

o ś w i a d c z a m, ż e:

1. Stare źródło ciepła - kocioł węglowy, przeznaczony do likwidacji, zlokalizowany

w, przy ulicy:,

pod numerem jest głównym źródłem ciepła dla budynku, lokalu mieszkalnego.

2. Zapoznałem(am) się z „Regulaminem udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk” i akceptuję jego postanowienia.

3. Jestem
(tytuł własności)

budynku lub lokalu mieszkalnego położonego w granicach administracyjnych Gminy Hańsk.

4. Nie wykorzystuję do podstawowego ogrzewania budynku innych nieekologicznych źródeł ciepła (nie dotyczy kominka pod warunkiem, że kominek nie służy do ogrzewania budynku).

Ponadto zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania postanowień Regulaminu, a w szczególności podczas realizacji zadania opisanego w Regulaminie, będę postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.

.....
/Podpis Wnioskodawcy lub Pełnomocnika/

.....
/Data złożenia wniosku/

Załącznik Nr 1b
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk.

ZGODA WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(wypełnia każdy Współwłaściciel nieruchomości, na której będzie wykonane zadanie)

Ja, niżej podpisany(a)

(imię i nazwisko Współwłaściciela ubiegającego się o przyznanie dotacji)

zamieszkały(a)

(dokładny adres)

legitymujący(a) się:

(nr i seria dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)

wydanym przez

(organ wydający dokument)

o ś w i a d c z a m, ż e:

będąc Współwłaścicielem budynku/lokalu mieszkalnego zlokalizowanego w

przy ul pod numerem

(adres nieruchomości, na której będzie realizowane zadanie)

wyrażam zgodę na dokonanie wymiany starego kotła c.o. węglowego na nowe,
wysokosprawne i ekologiczne źródło ogrzewania

(rodzaj nowego źródła ciepła)

realizowanego w ramach dofinansowania udzielonego zgodnie z „Regulaminem
udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych
systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”, w którym
uczestniczy

(imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/łem się ze szczegółowymi warunkami
przyznawania, wypłacania, wykonywania i rozliczenia dotacji w zakresie wymiany
systemów grzewczych na nowe, opisane w „Regulaminie udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów grzewczych w budynkach
zlokalizowanych na terenie gminy Hańsk” i akceptuję jego postanowienia.

Podpis Współwłaściciela

Data złożenia wniosku

.....

.....

**Załącznik Nr 2
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk.**

WÓJT GMINY HAŃSK

ROLICZENIE

**dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany starych systemów
grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk**

1. Dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko):
2. Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy:
.....
3. Adres do korespondencji Wnioskodawcy:
.....
4. Adres budynku, lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowano zadanie:
.....
nr ewidencyjny działki , obręb ewidencyjny , Gmina Hańsk.
5. Dane kontaktowe:
 - a) adres e-mail:
 - b) numer telefonu:
6. Dane osoby reprezentującej Wnioskodawcę/Pełnomocnika Wnioskodawcy:
 - a) nazwisko, imię osoby reprezentującej/pełnomocnika:
.....
 - b) adres:
 - c) nr telefonu
 - d) e-mail:.....
7. Charakterystyka zadania:
 - a) rodzaj zlikwidowanego źródła ciepła
 - b) rodzaj wykonanej zmiany ogrzewania

- ☐ kocioł elektryczny
- ☐ kocioł na paliwo stałe - t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa, spełniające wymagania ekoprojektu
- ☐ pompa ciepła
- c) moc cieplna nowego źródła ogrzewania
- d) rodzaj spalane go paliwa

8. Terminy:

- a) data rozpoczęcia zadania
- b) data zakończenia zadania

9. Faktyczna całkowita wysokość kosztów nowego źródła ogrzewania brutto:
..... zł w tym kwota dotacji brutto zł środki własne osoby
składającej rozliczenie brutto zł

Do rozliczenia dołączono:

- 1) oświadczenie potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,
- 2) fakturę lub rachunek przedstawiający poniesione przez Wnioskodawcę wydatki na zakup nowego źródła ciepła w formie kopii, po wcześniejszym okazaniu oryginału dokumentu wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 3) w przypadku wymiany źródła ciepła na kocioł na paliwo stałe - t.j. pellet drzewny, drewno z automatycznym sposobem podawania paliwa, spełniające wymagania ekoprojektu, świadectwo badań energetyczno-emisyjnych potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ochrony środowiska ustalone w normie PN-EN 303-5:2012 wydane przez instytucję posiadającą akredytację oraz deklarację zgodności z przepisami z zakresu produktu (CE lub B) podanych przez producenta oraz co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji Unii Europejskiej 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE.

Podpis Wnioskodawcy

.....

Data złożenia wniosku

.....

Załącznik Nr 2a
do Regulaminu udzielania dotacji celowej ze
środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach
i lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na
terenie Gminy Hańsk.

Wójt Gminy Hańsk

PROTOKÓŁ fizycznej likwidacji kotła c.o.

Informuję, że w dniu w ramach zadania opisanego
w „Regulaminie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Hańsk do wymiany
starych systemów grzewczych w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Hańsk”
oraz w ramach umowy nr / z dnia,
został zlikwidowany kocioł c.o. węglowy,
stanowiący główne źródło ciepła w budynku Wnioskodawcy
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)
położonego w miejscowości przy ul,
pod numerem 22-235 Hańsk Pierwszy, w sposób

(podać sposób utylizacji)

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

.....
(Podpis podmiotu uprawnionego do utylizacji kotła)

Hańsk Pierwszy, dnia