



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 czerwca 2026 r.

Poz. 2856

UCHWAŁA NR 682/XX/2026 RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 28 maja 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 671/XXIX/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 12 pkt 10a, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1, art. 44, art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, ze zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, ze zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 671/XXIX/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublin, ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr 1032/XLII/2006 Rady Miasta Lublin z dnia 29 czerwca 2006 r., uchwałą nr 170/XI/2007 Rady Miasta Lublin z dnia 6 września 2007 r. i uchwałą nr 1122/XLII/2014 Rady Miasta Lublin z dnia 26 czerwca 2014 r., załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Lublin

Jarosław Pakuła

Załącznik
do uchwały nr 682/XX/2026
Rady Miasta Lublin
z dnia 28 maja 2026 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublin - zwany dalej „Regulaminem” - określa zasady, formy i tryb udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Lublin, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i wyrównywania szans edukacyjnych.

§ 3.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.

1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1208 oraz z 2026 r. poz. 203).
2. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej 1 z okoliczności związanych z sytuacją rodzinną wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustala się wysokość stypendium szkolnego:
 - 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 150 zł netto - od 160% do 190% kwoty, o której mowa w ust. 1;
 - 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia od 150,01 zł do 300 zł netto - od 120% do 150% kwoty, o której mowa w ust. 1;
 - 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 300 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, 718 i 1302 oraz z 2026 r. poz. 26 i 203) - od 85% do 90% kwoty, o której mowa w ust. 1.
3. Kwota stypendium ustalona według zasad określonych w ust. 2 jest zaokrąglana do pełnych złotych w górę.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów

§ 5.

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Miasta Lublin, w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w zajęciach rozwijających uzdolnienia artystyczne i sportowe uczniów; zajęciach nauki języków obcych oraz innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak: wyjścia/wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne i inne;
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup: podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, przyborów, pomocy i wyprawki szkolnej, abonament internetowy za okres wrzesień - czerwiec, plecaków, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za bursę lub internat i kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły.
3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie pieniężnej w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6.

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składany jest we właściwym wydziale Urzędu Miasta Lublin.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, o której mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałemu na terenie Miasta Lublin, w szczególności znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierci rodziców lub prawnych opiekunów lub innych członków rodziny wspólnie mieszkających i wspólnie gospodarujących, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby ucznia lub członków rodziny wspólnie mieszkających i gospodarujących).
2. Wysokość zasiłku szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. W zależności od oceny skutków zdarzenia losowego wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 8.

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie:
 - 1) wniosku o przyznanie zasiłku wraz ze stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zaświadczenia lub oświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
 - 2) zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzającego wystąpienie zdarzenia losowego.
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składany jest we właściwym wydziale Urzędu Miasta Lublin w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Rozdział 6.

Przekazywanie i rozliczanie świadczeń pomocy materialnej

§ 9.

1. Wpłaty i rozliczenia przyznanych świadczeń pomocy materialnej dokonuje właściwy wydział Urzędu Miasta Lublin.
2. W przypadku, gdy stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego Regulaminu, jego realizacja następuje na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez pracownika właściwego wydziału Urzędu Miasta Lublin rachunków lub faktur, potwierdzających poniesienie wydatków zgodnie z wydanymi decyzjami administracyjnymi.
3. W przypadku, gdy zasiłek szkolny przyznany został w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym jego realizacja następuje w sposób określony w ust. 2.

§ 10.

1. W przypadku, gdy stypendium szkolne przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 2 niniejszego Regulaminu, dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku przedkłada się w terminach:
 - 1) do dnia 10 grudnia - za stypendium szkolne przyznane na okres wrzesień-grudzień danego roku szkolnego;
 - 2) do dnia 20 czerwca - za stypendium szkolne przyznane na okres styczeń-czerwiec danego roku szkolnego.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, nie później jednak niż 5 dni roboczych po upływie tych terminów, o których mowa w ust. 1.

§ 11.

W przypadku, gdy świadczenie pomocy materialnej przyznane zostało w formach, o których mowa w § 5 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 oraz w § 7 ust. 4 niniejszego Regulaminu, jego realizacji dokonuje się poprzez:

- 1) przelew na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy;
- 2) autowypłatę w placówkach banku prowadzącego obsługę finansową Miasta Lublin.