



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 czerwca 2026 r.

Poz. 2908

UCHWAŁA NR XVII/138/2026 RADY GMINY PODEDWÓRZE

z dnia 11 czerwca 2026 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej w Podedwórz, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz.662), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.), Rada Gminy Podedwórze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej w Podedwórz, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podedwórze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Ciemniewski

Załącznik do uchwały Nr XVII/138/2026
Rady Gminy Podedwórze
z dnia 11 czerwca 2026 r.

REGULAMIN

**przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej
w Podedwórze, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów pobierających naukę w Szkole Podstawowej w Podedwórze, zwany dalej „Stypendium Wójta Gminy Podedwórze”, określa:
 - 1) osoby uprawnione do otrzymania stypendium,
 - 2) kryteria przyznawania stypendium,
 - 3) zasady i tryb przyznawania stypendium oraz jego wysokość.
2. Stypendium Wójta Gminy Podedwórze ma charakter motywacyjny i wypłacane jest w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.

Rozdział 2

Osoby uprawnione

§ 2.

O przyznanie Stypendium Wójta Gminy Podedwórze za wyniki w nauce, osiągnięcia sportowe, artystyczne mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII pobierający naukę w Szkole Podstawowej w Podedwórze, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze.

Rozdział 3

Kryteria przyznawania stypendium

§ 3.

1. Stypendium Wójta Gminy Podedwórze przyznawane jest w trzech kategoriach:
 - 1) za wysokie wyniki w nauce,
 - 2) za osiągnięcia artystyczne,
 - 3) za osiągnięcia sportowe.
2. **Stypendium za wysokie wyniki w nauce** może otrzymać uczeń klas IV–VIII szkoły podstawowej, który:
 - a) uzyskał na koniec roku szkolnego średnią ocen nie niższą **niż 5,0 oraz** co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
lub
 - b) był laureatem lub finalistą konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty uprawnione do organizowania konkursów

szkolnych, posiadających formalny regulamin i zasięg co najmniej wojewódzki, oraz otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

3. **Stypendium za osiągnięcia artystyczne** może być przyznane uczniowi klas IV-VIII, który uzyskał średnią co najmniej **4,0** oraz otrzymał bardzo dobrą ocenę z zachowania oraz w rywalizacji indywidualnej lub zespołowej, zajął jedno z trzech pierwszych miejsc w konkursach, przeglądach i festiwalach artystycznych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.
4. **Stypendium za osiągnięcia sportowe** może być przyznane uczniowi klas IV-VIII, który uzyskał średnią co najmniej **4,0** oraz bardzo dobrą ocenę z zachowania, a ponadto w rywalizacji indywidualnej lub zespołowej, w zawodach sportowych, zajął jedno z trzech pierwszych miejsc w zawodach o zasięgu co najmniej regionalnym.

Rozdział 4

Zasady i tryb przyznawania stypendium

§ 4.

1. Wniosek o przyznanie Stypendium Wójta Gminy Podedwórze składa wychowawca klasy do Dyrektora szkoły, który następnie przekazuje go do Wójta Gminy Podedwórze.
2. Wnioski należy składać niezwłocznie po podjęciu uchwały klasyfikacyjnej przez Radę Pedagogiczną, jednak nie później niż na dwa dni przed zakończeniem roku szkolnego, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Dyrektora szkoły, które potwierdzają wysokie wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe ucznia.
4. Przyznanie stypendium następuje po stwierdzeniu spełnienia kryteriów określonych w Regulaminie oraz w granicach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Podedwórze.
5. Brak przyznania stypendium nie podlega odwołaniu.
6. Wypłata stypendium następuje w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia wniosku, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, zawarty w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

§ 5.

1. Maksymalna wysokość Stypendium nie może przekroczyć kwoty 500,00 zł brutto dla jednego ucznia, któremu przyznano stypendium, zgodnie z kryteriami podanymi w § 3.
2. Każdy uczeń spełniający kryteria przyznania stypendium, może otrzymać za okres jednego roku szkolnego tylko jedno stypendium, bez względu na liczbę osiągnięć.
3. Wysokość stypendiów ustala corocznie Wójt Gminy Podedwórze, w zależności od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy oraz liczby wniosków spełniających wymagane kryteria.

Rozdział 5.**Postanowienia końcowe****§ 6.**

Wielkość środków przeznaczonych corocznie na Stypendia Wójta Gminy Podedwórze określa uchwała budżetowa Rady Gminy Podedwórze.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WZÓR WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY PODEDWÓRZE

WNIOSEK**o przyznanie Stypendium Wójta Gminy Podedwórze
dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej w Podedwórze**

1. Dane ucznia

Imię i nazwisko: _____

Klasa: _____

Szkoła: Szkoła Podstawowa w Podedwórze

2. Kategoria stypendium (zaznaczyć właściwe)

- ☐ wysokie wyniki w nauce
☐ osiągnięcia artystyczne
☐ osiągnięcia sportowe

3. Uzasadnienie (krótkie, zgodne z regulaminem):

.....
.....
.....
.....

(rodzaj osiągnięć / średnia / miejsce w konkursie / zasięg)

4. Dokumenty załączone do wniosku

- ☐ świadectwo / wykaz ocen (kopia poświadczona przez Dyrektora Szkoły za zgodność z oryginałem)
☐ dokument potwierdzający osiągnięcie (kopia poświadczona przez Dyrektora Szkoły za zgodność z oryginałem)
☐ Załącznik nr 1: Formularz z numerem konta bankowego (załącznik podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego)
☐ inne: _____

5. Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Dyrektor szkoły: _____

Data: _____

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Formularz z numerem konta bankowego do wypłaty stypendium

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego: _____

Numer konta bankowego do wypłaty stypendium: _____

Nazwa banku: _____

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, że podany powyżej numer konta bankowego jest prawdziwy i wyrażam zgodę na jego wykorzystanie do realizacji przelewu stypendialnego.

Podpis rodzica/opiekuna prawnego: _____

Data: _____

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Podedwórze, Podedwórze 44, 21-222 Podedwórze, adres e-mail: ug@podedworze.pl, nr tel. 83 379 50 11
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i obsługi wniosku o przyznanie stypendium dla uzdolnionych uczniów w ramach przyjętego regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej w Podedwórze, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) oraz Uchwałą Nr XVII/138/2026 Rady Gminy Podedwórze z dnia 11 czerwca 2026 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium dla uzdolnionych uczniów klas IV–VIII Szkoły Podstawowej w Podedwórze, dla której organem prowadzącym jest Gmina Podedwórze
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3, a następnie przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono sprawę, zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym u Administratora (symbol klasyfikacyjny 4462 – kategoria archiwalna B5).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.