



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 20 lutego 2026 r.

Poz. 1106

UCHWAŁA NR XX/122/26 RADY GMINY JABŁOŃ

z dnia 18 lutego 2026 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2 oraz art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, z późn. zm.) Rada Gminy Jabłoń uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie zwanego dalej „zasiłkiem”.

§ 2. Przyznawanie zasiłku wymaga złożenia:

- 1) wniosku z określeniem celu i sposobu wykorzystania zasiłku;
- 2) szczegółowego planu ekonomicznego usamodzielnienia wraz z planem finansowym;
- 3) zaświadczenia Powiatowego Urzędu Pracy:
 - a) o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej,
 - b) o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel ze środków Funduszu Pracy,
 - c) o nieuchylaniu się przez osobę lub rodzinę ubiegającą się o pomoc od podjęcia odpowiedniej pracy w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy albo poddania się przeszkoleniu zawodowemu,
- 4) oświadczenia wnioskodawcy o niekorzystaniu z pomocy na wnioskowany cel z innych środków publicznych;
- 5) pisemnego zobowiązania wnioskodawcy do odbycia szkolenia, jeżeli jest ono niezbędne.

§ 3. 1. Wysokość zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie określa się w wysokości nie przekraczającej 4-krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Osoba, której przyznano zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest zobowiązana udokumentować sposób jego wykorzystania, przedstawiając faktury, rachunki oraz wszelkie inne dokumenty poświadczające wykorzystanie przyznanej kwoty w terminie do trzech miesięcy od daty otrzymania pomocy.

§ 4. 1. Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Dochód osoby samotnie gospodarującej lub przypadający na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu wydatków określona w %	
		przez osobę samotnie gospodarującą	przez osobę w rodzinie
1.	powyżej 101 % - 150 %	20%	30%
2.	powyżej 151 % - 200 %	30%	40%
3.	powyżej 201 % - 250 %	50%	60%
4.	powyżej 251 % - 300 %	70%	80%
5.	powyżej 301%	100%	100%

2. Przyznany zasiłek podlega zwrotowi w całości od osoby albo rodziny w przypadku:

- 1) wykorzystania dotacji w części lub w całości niezgodnie z celem jej przyznania,
- 2) zaprzestania działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku celowego,
- 3) niepodjęcia działalności, na którą przyznano pomoc,
- 4) w razie stwierdzenia marnotrawienia przyznanego świadczenia.

3. Zwrot udzielonego zasiłku następuje na rachunek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jabłoni, począwszy od 3 – go miesiąca następującego po wypłacie zasiłku.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłoń.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Diana Abramczuk-Sak