



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 16 marca 2026 r.

Poz. 1479

### UCHWAŁA NR XXV/135/2026 RADY GMINY RADZYŃ PODLASKI

z dnia 12 marca 2026 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

**§ 2. 1.** Deklarację składa się w Urzędzie Gminy Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, 21-300 Radzyń Podlaski.

2. Deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3.** Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Format elektroniczny deklaracji udostępnia się w formacie DOC, DOCX lub PDF;
- 2) Układ informacji i powiązań między nimi powinien być zgodny z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, z późn. zm.);
- 3) Deklarację przesyła się w formie elektronicznej z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowego doręczenia elektronicznego (E-doręczenia), zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045, z późn. zm.);
- 4) Deklaracja jest opatrzona podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radzyń Podlaski.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXVI/136/2020 Rady Gminy Radzyń Podlaski z 27 listopada 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2020 r. poz. 7024).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie 1 kwietnia 2026 r.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Radzyń Podlaski

**Barbara Palica**

1. Nr kontrahenta	Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXV/135I./2026 Rady Gminy Radzyń Podlaski z dnia 12 marca 2026 r.
-------------------	---

D-O

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733).		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości, a także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.		
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości mieszkaniowej pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości niezamieszkanego odpadu komunalnego, albo też w razie wystąpienia zmian wpływających na wysokość opłaty - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - deklarację składa jedynie właściciel nieruchomości wobec którego uprzednio została wydana decyzja określająca wysokość opłaty.		
Miejsce składania:	Wójt Gminy Radzyń Podlaski		
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>			
2. Nazwa i adres siedziby wójta			
URZĄD GMINY RADZYŃ PODLASKI UL. WARSZAWSKA 32, 21-300 RADZYŃ PODLASKI			
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja - powstanie obowiązku od (data) ..... <input type="checkbox"/> 2. nowa deklaracja - zmiana danych od (data) ..... <input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji			
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz			
<b>D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<span style="color: red;">* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną</span> <span style="color: red;">** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną</span>			
<b>D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
5. Rodzaj właściciela nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
6. Nazwa pełna * / Nazwisko **			
7. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **			
8. Identyfikator REGON / NIP *		9. Numer PESEL **	
10. Data urodzenia (dd-mm-rrrr) **	11. Imię ojca **		12. Imię matki **
<b>D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **</b>			
13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat	
16. Gmina	17. Miejscowość	18. Nr domu	19. Nr lokalu

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

20. Ulica		21. Kod pocztowy		22. Poczta		
23. Nr telefonu		24. Adres e-mail				
<b>E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>						
<b>E.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI</b>						
25. Adres (jeżeli inny niż D.2.)						
<b>E.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>						
26. Rodzaj własności <input type="checkbox"/> 1. własność <input type="checkbox"/> 2. współwłasność			27. Rodzaj posiadania samoistnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. Współposiadanie			
28. Rodzaj użytkowania <input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> 2. współużytkowanie			29. Rodzaj posiadania zależnego <input type="checkbox"/> 1. posiadanie <input type="checkbox"/> 2. współposiadanie			
<b>F. OŚWIADCZENIE O DOKONYWANIU KOMPOSTOWANIA BIOODPADÓW NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ JEDNORODZINNYM BUDYNKIEM MIESZKALNYM</b>						
30. (zaznaczyć właściwy kwadrat)						
Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne					<input type="checkbox"/>	
Oświadczam, że nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne					<input type="checkbox"/>	
<b>G. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OPŁAT (wybrać opcję właściwą dla danej nieruchomości)</b>						
31. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji zamieszkuje.....osób (podać ilość mieszkańców);						
<b>H. ZWOLNIENIA OD OPŁATY – DOTYCZY TYLKO WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZABUDOWANYCH JEDNORODZINNYMI BUDYMKAMI MIESZKALNYMI</b>						
32.  ..... Liczba osób zamieszkująca nieruchomość	X	33.  ..... Kwota zwolnienia uchwalona przez Radę Gminy Radzyń Podlaski (zł)	=	34.  ..... Wysokość zwolnienia od opłat wynosi (zł)		
<b>I. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY</b>						
<b>I. 1. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY</b>						
35.  ..... Liczba osób zamieszkująca nieruchomość	X	36.  ..... Stawka opłaty	-	37.  ..... Kwota zwolnienia wyliczona w części H (jeżeli nie dotyczy pomiń)	=	38.  ..... Wysokość miesięcznej opłaty (zł)
<b>D-O</b>	1/4					

<b>I. 2. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH</b>			
Pojemność	Ilość worków/pojemników do zbierania odpadów komunalnych	Stawka opłaty (zł)	Miesięczna kwota opłaty (zł) (iloczyn liczby worków lub pojemników i stawki opłaty)
worek/pojemnik 60 l	39.	40.	41.
worek/pojemnik 80 l	42.	43.	44.
worek/pojemnik 120 l	45.	46.	47.
pojemnik 240 l	48.	49.	50.
pojemnik 1100 l	51.	52.	53.
pojemnik 4000 l	54.	55.	56.
pojemnik 7000 l	57.	58.	59.
Łączna kwota miesięcznej opłaty (zł) (suma: 41., 44., 47., 50., 53., 56., 59)			60.
<b>K. PODPIS WŁAŚCICIELA/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA</b>			
61. Data wypełnienia deklaracji (dd - mm - rrrr)		62. Podpis (pieczęć) właściciela lub osoby władającej nieruchomości/ osoby reprezentującej	
<b>L. ADNOTACJE WÓJTA</b>			
63. Uwagi organu			
63. Data (dd - mm - rrrr)		64. Podpis przyjmującego formularz	

**Pouczenie**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 132 z późn. zm.).

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁĄŚCIWIE, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIEM, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  
**na podstawie obowiązku prawnego ciężącego na administratorze**  
**(przetwarzanie danych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi)**

1.	Tożsamość Administratora	Administratorem Danych jest: <b>Wójt Gminy Radzyń Podlaski</b>
2.	Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem tj. Wójtem Gminy Radzyń Podlaski można kontaktować się za pośrednictwem adresu siedziby tj. ul. Warszawska 32, 21-300 Radzyń Podlaski, tel.: (0-83) 413-18-00.
3.	Informacje o Inspektorze Ochrony Danych	Administrator – Wójt Gminy Radzyń Podlaski wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Sylwii Kochman, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pośrednictwem następującego kanału komunikacyjnego: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ wysyłając e-mail na adres: <a href="mailto:iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl">iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl</a></li> <li>✓ korzystając z niniejszego adresu korespondencyjnego: Urząd Gminy Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, 21-300 Radzyń Podlaski.</li> </ul> Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4.	Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych w związku z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. Pani/Pana dane będą przetwarzane na następującej podstawie prawnej: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</li> </ul> Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), potocznie zwanego RODO, jest art. 6 ust. 1 lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciężącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5.	Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym na mocy przepisów bądź na mocy podpisanych umów powierzenia danych osobowych podmiotom (w przypadku umów powierzenia danych uprawnionym podmiotem może być firma odbierająca odpady).
6.	Czasookres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7.	Prawa osób fizycznych, których przetwarzania dotyczy	<b>Posiada Pani/Pan prawo do:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ dostępu do treści swoich danych (osoba, której przetwarzanie dotyczy może dowiedzieć się jakie dane Administrator przetwarza, w jaki sposób i w jakim celu),</li> <li>✓ prawo ich sprostowania (osoba, której przetwarzanie dotyczy może zażądać poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych brakujących),</li> <li>✓ usunięcia (prawo przysługuje w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, nie jest konieczne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi),</li> <li>✓ ograniczenia przetwarzania (osoba, której przetwarzanie dotyczy może złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania. W przypadku, kiedy wniosek będzie zasadny, Administrator może przetwarzać dane tylko w zakresie przechowywania. Dalsze przetwarzanie może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania),</li> <li>✓ prawo do przenoszenia danych (prawo możliwe do realizowania w momencie, kiedy podstawą prawną przetwarzania jest zgoda osoby, której przetwarzanie dotyczy bądź realizacja umowy i przetwarzanie odbywa się w warunkach całkowitego automatyzowania – brak przesłanek do tego rodzaju sposobu przetwarzania danych w Urzędzie),</li> <li>✓ prawo wniesienia sprzeciwu (po otrzymaniu takiego żądania Administrator przestaje przetwarzać dane osobowe, co do których został wyrażony sprzeciw, o ile nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów wnioskodawcy, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami),</li> <li>✓ prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</li> </ul>
8.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
9.	Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10.	Dodatkowe informacje	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.