



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 28 lipca 2015 r.

Poz. 2781

### UCHWAŁA NR VI/76/15 RADY MIEJSKIEJ WE FROMBORKU

z dnia 16 lipca 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Baranówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) - **Rada Miejska we Fromborku uchwala, co następuje:**

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się statut Sołectwa Baranówka w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Frombork.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/31/02 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Baranówka oraz uchwała Nr IX/61/03 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 30 października 2003 r. w sprawie zmian w Statucie sołectwa Baranówka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej we Fromborku

**Barbara Kędzierska**

Załącznik do Uchwały Nr VI/76/15  
Rady Miejskiej we Fromborku  
z dnia 16 lipca 2015 r.

## **STATUT SOŁECTWA BARANÓWKA**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Sołectwo Barnówka jest jednostką pomocniczą Gminy Frombork, a jego mieszkańcy stanowią wspólnotę lokalną.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.),
- 2) uchwały Nr XV/131/12 Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Frombork ( Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego poz. 1468 z dnia 08.05.2012 r. ),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Frombork,
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską we Fromborku,
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy we Fromborku,
- 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Frombork,
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Barnówka,
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Baranówka,
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Barnówka,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Barnówka,
- 9) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Barnówka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. W skład sołectwa wchodzi miejscowości: Barnówka, Baranówka – Leśniczówka. Sołectwo obejmuje obszar 801,10 ha.

### **Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA**

§ 5. 1. Do zakresu działania Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne Sołectwa o charakterze i znaczeniu lokalnym, a przy tym niezastrzeżone ustawami i statutem Gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji publicznej i inny podmiotów.

2. Do zadań sołectwa należą:

- 1) inicjatywa i organizowanie aktywności mieszkańców dla załatwiania miejscowych potrzeb w zakresie spraw:
  - a) socjalno- bytowych, kulturalnych, zdrowotnych,
  - b) sportu, rekreacji i wypoczynku,
  - c) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
  - d) ochrony środowiska,

- 2) sprawowanie kontroli społecznej dotyczącej spraw publicznych o znaczeniu miejscowym;
- 3) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 4) współudział w wykonywaniu zadań gminy.

3. Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać również inne zadania zlecone przez organy Gminy lub inne podmioty.

4. Zadania sołectwa określone w §5 ust. 2 realizowane są przez:

- 1) udział mieszkańców w budowie, eksploatacji, utrzymaniu infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych, kulturalnych, oświatowych, sportowych i rekreacyjnych znajdujących się na terenie Sołectwa, w tym ich wyposażeniu w środki techniczne;
- 2) współpracę z organami i instytucjami odpowiedzialnymi za kształtowanie zasad współżycia społecznego, profilaktyki i zwalczania alkoholizmu, narkomanii i nałogu palenia tytoniu;
- 3) inicjowanie na terenie Sołectwa czynów społecznych;
- 4) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno– oświatowym, sportowo – rekreacyjnym, promocyjnym, itp.

§ 6. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi sołectwami Gminy, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań.

### **Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA**

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.

§ 8. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Miejskiej.

#### **Zebranie Wiejskie**

§ 9. Zebranie Wiejskie to organ uchwałodawczy Sołectwa.

§ 10. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz jej poszczególnych członków;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego;
- 4) opiniowanie spraw, które należą do zakresu działania samorządu mieszkańców Sołectwa;
- 5) stanowienie o sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 6) rozpatrywanie informacji Sołtysa z jego działalności i działalności Rady Sołeckiej;
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 8) opiniowanie spraw przekazanych przez Gminę oraz występowanie do organów Gminy z wnioskiem lub postulatami dotyczącymi sołectwa, a zwłaszcza:
  - zmiany granic i likwidacji sołectwa;

- przepisów gminnych dotyczących sołectwa;

9) wnioskowanie do Rady Miejskiej o zmianę statutu sołectwa.

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego**

**§ 11.** Prawo uczestnictwa w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej oraz przedstawiciele organizacji społecznych, politycznych, radnych Rady Miejskiej oraz inne osoby zaproszone przez Sołtysa lub Radę Sołecką.

**§ 12.** 1. Zebranie Wiejskiej zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na wniosek Burmistrza.

2. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez Sołtysa urzędu, zebranie zwołuje członek Rady Sołeckiej lub Burmistrz.

**§ 13.** 1. Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa o zebraniu podając termin, miejsce i temat Zebrania Wiejskiego w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni przed terminem zebrania.

2. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim.

3. Informacje o Zebraniu Wiejskim Sołtys przekazuje radnym z terenu Sołectwa.

4. Zebranie Wiejskie jest ważne gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób przyjęty zgodnie z zasadami określonymi w Statucie i uczestniczy w nim przynajmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

5. Zebranie Wiejskie w drugim terminie może odbywać się w odstępnie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

**§ 14.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

**§ 15.** 1. Sołtys otwiera Zebranie Wiejskie i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności jeden z członków Rady Sołeckiej lub mieszkaniec Sołectwa wybrany przez Zebranie Wiejskie.

2. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Zebranie Wiejskie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników zebrania porządkiem obrad. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa lub zwołującego zebranie.

**§ 16.** 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musibyc większa od liczby głosów "przeciw". Głosy wstrzymujące nie są wliczane do wyniku.

2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Sołtysa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 17.** 1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) nazwę sołectwa, datę, godzinę oraz miejsce Zebrania Wiejskiego;
- 2) stwierdzenie ważności Zebrania Wiejskiego;
- 3) liczbę mieszkańców i innych uczestników biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 4) porządek zebrania;
- 5) treść podejmowanych uchwał, rozstrzygnięć i przebieg dyskusji;
- 6) podpisy Sołtysa i osoby sporządzającej protokół;
- 7) do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, w tym podjęte uchwały.

2. Jeden egzemplarz protokołu z zebrania przekazuje się Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

### **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 18. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

§ 19. 1. Do zakresu działania Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i prowadzenie Zebrań Wiejskich oraz przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących Sołectwa;
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom Sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy, występowanie w imieniu Sołectwa;
- 9) składanie na Zebraniu Wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności Rady Sołeckiej;
- 10) zgłaszanie wniosków do Burmistrza i Rady Miejskiej w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 11) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu.

2. Sołtys otrzymuje dietę, której wysokość określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.

3. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie za inkaso podatków na zasadach i w wysokości określonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka wybierana w składzie 3 osobowym przez Zebranie Wiejskie.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

3. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.

4. W pracach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć radni z terenu danego Sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.

5. Członkowie Rady Sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.

6. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków funduszu sołeckiego;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach Sołectwa.

### **Rozdział 4.**

#### **ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się na Zebraniu Wiejskim wyborczym zgodnie

z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia Burmistrza w sprawie zarządzenia wyborów organów Sołectwa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, Burmistrz podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwach.

3. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

4. Mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do udziału w zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

6. Zebranie Wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez zebranie przewodniczący zebrania.

**§ 22.** 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Uprawnionymi do głosowania są stali mieszkańcy Sołectwa ujęci w rejestrze wyborców gminy Frombork.

**§ 23.** 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie, spośród obecnych na zebraniu mieszkańców Sołectwa mających uprawnienia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

**§ 24.** 1. Do zadań komisji należy:

- 1) objaśnienie sposobu głosowania,
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Protokół komisji wyborczej z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

**§ 25.** 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających uprawnienia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgłoszonych przez uczestników zebrania.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Głosowanie przeprowadza się w sposób następujący:

- 1) komisja wyborcza przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania;
- 2) komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów i uzyskuje ich zgodę na kandydowanie;
- 3) komisja wyborcza wypełnia karty do głosowania. Karty do głosowania powinny być ostemplowane pieczęcią Rady Miejskiej. Nazwiska kandydatów powinny być umieszczone na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym;
- 4) komisja wyborcza wydaje karty do głosowania wyborcom umieszczonym na spisie wyborców;
- 5) mieszkańcy sołectwa dokonują głosowania poprzez pozostawienie na karcie wyborczej obok nazwiska kandydata / kandydatów, na którego / których oddają głos znaku „x”;
- 6) przy głosowaniu na Sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku;
- 7) przy głosowaniu na członka Rady Sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej;
- 8) komisja wyborcza dokonuje zebrania kart do głosowania;

9) komisja wyborcza dokonuje ustalenia wyników głosowania. Przy ustalaniu wyników głosowania nie uwzględnia się kart nieważnych, to jest: nieopieczętowanych, całkowicie przedartych oraz z ilością znaków "x" niezgodną z zapisami w § 25 ust. 4 pkt 6 i 7;

10) komisja wyborcza podaje wynik głosowania i wypełnia protokół.

5. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

6. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów komisja przekazuje przewodniczącemu zebrania, a ten w ciągu 7 dni od dnia wyborów przekazuje Burmistrzowi.

**§ 26.** 1. Prawo kandydowania na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przysługuje każdemu mieszkańcowi sołectwa, posiadającemu czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecnemu na zebraniu wyborczym, ujętemu w rejestrze wyborców gminy Frombork.

2. Kandydatów może zgłaszać każdy mieszkaniec sołectwa uczestniczący w zebraniu.

**§ 27.** 1. Za wybranych uważa się kandydata/ów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, głosowanie należy przeprowadzić ponownie.

**§ 28.** 1. Każdy mieszkaniec Sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyborów wnieść do Burmistrza protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia niniejszego Statutu.

2. Wniesiony protest rozpatruje Burmistrz w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia i podejmuje decyzję o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

3. W przypadku unieważnienia wyborów, Burmistrz zarządza w ciągu 1 miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

**§ 29.** 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na pisemny wniosek minimum 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska lub utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka/ów Rady Sołeckiej może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Burmistrz lub Rada Miejska, jeżeli Sołtys nie wywiązuje się z obowiązków, narusza postanowienia Statutu lub uchwał, dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w oczach opinii społecznej lub przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka/ów Rady Sołeckiej winien być rozpatrzony na następnym Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Burmistrza w terminie 1 miesiąca.

5. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu stron, w głosowaniu tajnym i dla swojej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 30.** Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

1) śmierci;

2) zrzeczenia się;

3) odwołania przed upływem kadencji.

**§ 31.** 1. W przypadku określonych w § 30 Burmistrz w terminie do 2 miesięcy zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym Statucie.

3. Kadencja Sołtysa jak i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem, o którym mowa w § 8 niniejszego Statutu.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacjach kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Radę Sołecką członek Rady Sołeckiej.

## **ROZDZIAŁ 5 GOSPODARKA FINASOWA**

§ 32. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 33. Rada Miejska rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki.

§ 34. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznacza się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku sołectwa, składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

## **Rozdział 6. ZAKRES I FORMY KONTROLI I NADZORU**

§ 35. 1. Nadzór nad całokształtem działalności Sołectwa sprawuje Rada Miejska przy pomocy:

- 1) Burmistrza;
- 2) Komisji Rady Miejskiej, a w szczególności Komisji Rewizyjnej;

którzy mają prawo do wglądu we wszystkie dokumenty sołectwa, w miejscu wskazanym przez Sołtysa lub po ich dostarczeniu do Urzędu.

§ 36. 1. Kontrolę nad bieżącą działalnością Sołectwa na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności sprawuje Burmistrz.

2. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, albo uchwałami Radzie Miejskiej celem zajęcia ostatecznego stanowiska do ich uchylenia łącznie.

3. Organy nadzoru i kontroli, wymienione w § 35 ust. 1 i § 36 ust. 1, mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

## **Rozdział 7. POSTANOWIANIA KONCOWE**

§ 37. Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.