



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 13 listopada 2015 r.

Poz. 4095

UCHWAŁA NR XI/61/2015 RADY GMINY JANOWO

z dnia 29 września 2015 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2013r., poz. 1399 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Nidzicy, Rada Gminy Janowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janowo” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowo.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca uchwała nr XXVIII/156/2013 Rady Gminy Janowo z dnia 28 lutego 2013 roku w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janowo”.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Bożena Chmielewska

Zał. Nr 1
do uchwały Nr XI/61/2015
Rady Gminy Janowo
z dnia 29 września 2015 roku

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY JANOWO

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1399 z późn. zm.), określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Janowo.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2013r., poz. 1399 z późn. zm.);
2. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Janowo;
3. harmonogramie - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Janowo dostarczany właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę;
4. Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (dalej: WPGO) - należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwałą nr XVIII/333/12 z dnia 19 czerwca 2012r.

ROZDZIAŁ II Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie, w ROZDZIALE III, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. W przypadku gdy nieruchomość nie posiada przyłączenia do sieci kanalizacyjnej, gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych jest możliwe jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.

3. Na terenie nieruchomości, na których prowadzona jest działalność rolniczo - handlową należy oddzielnie gromadzić nieczystości ciekłe w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) uprzątkowania i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości;
- 2) prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
- 3) zbierania odpadów niepodlegających selektywnemu zbieraniu do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
- 4) przekazywania przedsiębiorcy odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych odpadów, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 5) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości i służących do użytku publicznego;

- 6) usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków.
5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest wyłącznie w miejscach dozwolonych tj.:
 - 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
6. Naprawy pojazdów samochodowych, które nie są związane z wymianą olejów, płynów itp. mogą odbywać się poza warsztatami samochodowymi w przypadku gdy powstające odpady są gromadzone w sposób opisany w niniejszym regulaminie.

§ 4.1. Selektywne gromadzenie i odbiór odpadów komunalnych u źródła odbywa się z oddzielnie w pojemniki lub worki z podziałem na:

- 1) szkło – kolor zielony,
- 2) papier – kolor niebieski,
- 3) plastik – kolor żółty,
- 4) bioodpady – kolor brązowy.

2. Obowiązkiem jest prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.),
- 2) metalu (w tym opakowań z metalu),
- 3) tworzywa sztucznego (w tym opakowań z tworzywa sztucznego),
- 4) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,
- 5) opakowań wielomateriałowych,
- 6) odpadów ulegających biodegradacji.

3. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, w celu prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji można korzystać z przydomowego kompostownika. Pozostali właściciele nieruchomości przekazują odpady ulegające biodegradacji w workach koloru brązowego.

4. Opakowania po żywności, napojach itp., przeznaczone do selektywnego zbierania należy umyć przed złożeniem do worka.

5. Opróżnione opakowania w miarę możliwości należy zgnieść przed złożeniem do worka.

6. Odpady wystawiane są do godziny 7⁰⁰ przed wejściem na teren nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie.

7. We wszystkich rodzajach zabudowy obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów zielonych tekstyliów.

8. Wymienione w punkcie § 4 ust. 7 odpady należy przekazywać przedsiębiorcy raz na kwartał w terminach określonych harmonogramem.

9. Odpady wymienione w § 4 ust. 7 należy gromadzić, w taki sposób, aby uniemożliwić dostęp osób trzecich.

Rozdział III

Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 5.1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy wiejskiej – jednorodzinnej i zagrodowej:
 - a) odpady zmieszane - co 2 tygodnie;
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - co 4 tygodnie;
 - c) odpady ulegające biodegradacji - co 2 tygodnie;
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz wielkogabarytowe – jeden raz w kwartale;
 - e) popiół – co 2 tygodnie w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia, co 4 tygodnie w okresie od 1 maja do 31 października,
- 2) z obszarów zabudowy wiejskiej- wielorodzinnej (bloki):
 - a) odpady zmieszane - co 2 tygodnie;
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - co 2 tygodnie;
 - c) odpady ulegające biodegradacji – 2 razy w tygodniu;
 - d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz wielkogabarytowe – jeden raz w kwartale;
 - e) popiół – co 2 tygodnie w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia, co 4 tygodnie w okresie od 1 maja do 31 października,

2. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego odbywa się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 7⁰⁰ - 18⁰⁰.

§ 6.1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je w sposób systematyczny, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

§ 7.1. Na terenie nieruchomości odpady komunalne wystawiane są do odbioru na zewnątrz ogrodzenia posesji lub udostępnione w altankach przylegających bezpośrednio do chodnika bądź ulicy.

2. Odbiór odpadów wielkogabarytowych odbywa się poprzez odbieranie wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami, a także poprzez odbiór z miejsc wyznaczonych na zbiórkę odpadów wielkogabarytowych.

3. Zebrane selektywnie odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy i nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8.1. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oblicza ilość odpadów w zależności od wskaźników wytwarzania odpadów oszacowanych odrębnie dla następujących rodzajów zabudowy: zagrodowej, jednorodzinnej i wielorodzinnej w podziale na ogrzewaną gazem i paliwami stałymi.

2. Właściciele:

- 1) zabudowy zagrodowej ogrzewanej gazem mają obowiązek dysponować 20 l pojemnika na osobę;
- 2) zabudowy zagrodowej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować 30 l pojemnika na osobę;
- 3) zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej gazem mają obowiązek dysponować 30 l pojemnika na osobę;
- 4) zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować 40 l pojemnika na osobę;
- 5) zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować 20 l pojemnika na osobę.

3. W szczególnych, uzasadnionych sytuacjach, do zbierania większych aniżeli przewiduje regulamin ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników, mogą być użyte worki.

4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników indywidualnych potrzeb, przy uwzględnieniu:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej - 2 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 2) dla szkół wszelkiego typu - 2 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli - 2 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych - 30 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 30l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- 9) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp.- 20 l na jedno łóżko;
- 10) dla ogródków działkowych 60 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem;

5. Do gromadzenia odpadów komunalnych tj.: zmieszanych i popiołu należy posiadać pojemniki standardowe, przystosowane do odbioru mechanicznego.

§ 9. Określa się rodzaje i pojemność worków i pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków powinna wynosić 80 – 120 l, natomiast pojemników 120, 240 lub 1100 l;
- 2) szkło i opakowania szklane należy zbierać do worka / pojemnika/ koloru zielonego;
- 3) papier i tekturę (w tym opakowania wielomateriałowe, gazety, czasopisma itd.) należy zbierać do worka /pojemnika koloru niebieskiego;

- 4) tworzywa sztuczne należy zbierać do worka /pojemnika/ koloru żółtego;
- 5) bioodpady należy zbierać do worka /pojemnika/ koloru brązowego.

§ 10.1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l;
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych o pojemności od 120, 240 i 1100 l, oznakowane kolorami takimi, jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą. W przypadku braku wiaty kosze należy umiejscowić w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

3. Na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m.

§ 11.1. Do obowiązków właścicieli należy utrzymywanie pojemników w należytym stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym.

2. Pojemnik po jego opróżnieniu nie może wydzielać nieprzyjemnych zapachów.

3. Pojemnik nie może być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12.1. Dla Ekologicznego Związku Gmin „Działdowszczyzna” ustanowiono następujące instalacje regionalne do przetwarzania odpadów komunalnych:

- 1) Składowisko odpadów w Zakrzewie
- 2) Składowisko odpadów w Ciechanówku
- 3) Instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów:
 - a) sortownia odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych w Działdowie
 - b) kompostownia odpadów ulegających biodegradacji i zielonych w Zakrzewie

2. Instalacjami zastępczymi dla Ekologicznego Związku Gmin Działdowszczyzna ustanowiono instalacje zarządzane przez ZUOK RUDNO Sp. z o.o. w Rudnie.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 14.1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór;
 - 2) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nieulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
2. Zabrania się puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna.
3. Zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; powyższe nie dotyczy psów ras uznanych za agresywne.
4. Zwolnienie psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15. 1. Na terenach oznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania jako wyłączone z produkcji rolnej utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione.

1. Na pozostałych terenach, dla których nie sporządzono miejscowego planu zagospodarowania, wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli, zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 16.1. Wyznacza się następujące obszary deratyzacji na terenie Gminy Janowo:

- 1) obszary zabudowy wielorodzinnej,
- 2) zakłady opieki zdrowotnej,
- 3) budynki użyteczności publicznej,
- 4) powierzchnie magazynowe lub przetwórstwa spożywczego.

2. Deratyzację przeprowadza się co najmniej raz w roku w okresie od 1 września do 30 listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.