



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 21 lipca 2016 r.

Poz. 3101

### **UCHWAŁA NR XVII/126/2016 RADY GMINY JANOWIEC KOŚCIELNY**

z dnia 13 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie nadania statutu sołectwu JANOWIEC KOŚCIELNY**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku poz. 446), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się sołectwu JANOWIEC KOŚCIELNY statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Janowiec Kościelny.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr IV/32/2003 z dnia 04 marca 2003 roku w sprawie nadania Statutu Sołectwu Janowiec Kościelny.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Ambroziński**

Załącznik  
do Uchwały Nr XVII/126/2016  
Rady Gminy Janowiec Kościelny  
z dnia 13.06.2016 r

## **Statut Sołectwa JANOWIEC KOŚCIELNY**

### **I. Postanowienia ogólne**

- § 1.** Ogół mieszkańców miejscowości Janowiec Kościelny stanowi samorząd mieszkańców , zwany dalej Sołectwem JANOWIEC KOŚCIELNY.
- § 2** Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Janowiec Kościelny współdziałająca z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspakajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.
- § 3.** Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku poz. 446),
  - Statutu Gminy Janowiec Kościelny
  - niniejszego statutu.
- § 4.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Janowiec Kościelny.
- § 5.** Zadaniem Sołectwa jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Sołectwa.

### **II. Organizacja i zakres działania**

- § 6.** Organami Sołectwa są:
1. Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
  2. Sołtys – jako organ wykonawczy.
- § 7.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z dniem wyborów organów Sołectwa nowej kadencji, dokonanych w okresie 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.
- § 8.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę, a także granice. Do Zebrania Wiejskiego należy:
1. inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności,
  2. decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu,
  3. decydowanie w sprawie podejmowania własnych inwestycji sołeckich,
  4. podejmowanie decyzji o administrowaniu obiektami użyteczności publicznej w Sołectwie w uzgodnieniu z Wójtem,
  5. podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi Sołectwami,
  6. współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami i instytucjami ,
  7. występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Rady Gminy we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
  8. wyrażenie opinii w części dotyczącej Sołectwa w sprawach przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji,
  9. dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  10. kształtowanie zasad współżycia społecznego oraz tworzenia pomocy sąsiedzkiej,
  11. stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.
- § 9.** Zadania określone w § 8 Zebranie Wiejskie realizuje w szczególności poprzez:
1. podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
  2. opiniowanie spraw należących do jego kompetencji,
  3. współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,

4. występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

**§ 10.** 1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”, a głosy „wstrzymujące się” pomija się.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane.

4. Do protokołu winny być załączone:

4.1 lista obecności własnoręcznie podpisana przez uczestników Zebrania Wiejskiego,

4.2. podjęte uchwały, wnioski i opinie.

5. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania i protokolant.

6. Dokumenty wymienione w ust. 4 stanowią pełną dokumentację Zebrania Wiejskiego i są przechowywane przez Sołtysa. Po upływie kadencji Sołtys ustępujący przekazuje całość dokumentacji do Biura Rady Gminy.

**§ 11.** 1. Uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje również Wójtowi w terminie 3 dni roboczych od dnia odbytego Zebrania Wiejskiego.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy załatwia powstałe podczas Zebrania Wiejskiego sprawy we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw, Wójt informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

### **III. Zasady zwoływania Zebrań Wiejskich**

**§ 12.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- Rady Gminy,

- Wójta,

- co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie danych ewidencji ludności Urzędu Gminy.

**§ 13.** 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie informacji na tablicach informacyjnych w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek Rady Gminy lub Wójta winno odbyć się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 14.** 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 1/5 stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, Zebranie Wiejskie odbywa się po upływie 30 minut od pierwszego terminu Zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Zebranie Wiejskie w związku z upływem kadencji zwołuje Wójt w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru rady gminy następnej kadencji, określając miejsce, godzinę i dzień Zebrania Wiejskiego.

4. Obwieszczenie Wójta o zwołaniu zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach, Zebranie Wiejskie ustala inną osobę wybraną w głosowaniu jawnym.

6. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedłożonego przez prowadzącego Zebranie.

### **IV. Sołtys i Rada Sołeczka**

**§ 15.** Do zadań Sołtysa należy:

1. przygotowywanie i zwoływanie Zebrań Wiejskich,

2. zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej,

3. przygotowywanie na Zebrania Wiejskie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwały w sprawach należących do kompetencji Sołectwa,

4. wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
5. gospodarowanie majątkiem Sołectwa,
6. organizowanie spotkań z radnymi,
7. reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
8. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Sołectwie,
9. opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa, kierowanych do Wójta,
10. potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
11. występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców,
12. sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Sołectwa,
13. informowanie mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy, Sołectwa i mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, a w przypadku wskazań Wójta metodą okólnika.
14. organizowanie konsultacji z mieszkańcami Sołectwa w zakresie i na zasadach określonych przez Radę Gminy lub Wójta

**§ 16.** Na Zebraniu Wiejskim Sołtys przedkłada informację o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

**§ 17.** 1. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką składającą się z 3 do 5 członków.

2. Sołtys pełni funkcję społecznie.

3. Sołtys może otrzymać dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustanowionych przez Radę Gminy.

**§ 18.** 1. Wykonując swoje obowiązki Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**§ 19.** 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka

2. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podjętych większością głosów.

**§ 20.** 1. Rada Sołecka pełni swoje funkcje społecznie.

2. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich Radzie Sołeckiej będzie przysługiwała dieta lub zwrot kosztów podróży.

**§ 21.** 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

2. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

**§ 22.** 1. Nadzór nad działalnością organów w Sołectwie sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.

2. Wójt zawiesza wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego, jeżeli uchwała jest sprzeczna z prawem. Uchwałę Zebrania Wiejskiego sprzeczną z prawem Rada Gminy w drodze uchwały uchyla na sesji.

3. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa i Radę Sołecką przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte zachowaniem prawa umożliwienia wystuchania na Zebraniu Wiejskim.

5. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Wójt.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach obowiązujących przy ich wyborze.

#### **V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.**

**§ 23.** 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje ogół mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Obwieszczenie Wójta o zwołaniu zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wiejskiego.

**§ 24.** 1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa.

**§ 25.** Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest na Zebraniu Wiejskim obecność, co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania. Zasady wynikające z § 14 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**§ 26. 1.** Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania w liczbie, co najmniej 3 osób.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- rejestracja zgłoszeń kandydatów,
- przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- ustalenie i ogłoszenie jego wyników,
- sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

4. Protokół z wyborów wraz z kartami do głosowania oraz dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 4 przekazuje się Wójtowi.

**§ 27. 1.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, wybory co do tych kandydatów należy powtórzyć.

**§ 28.** Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Janowiec Kościelny

**§ 29. 1.** Wybory uzupełniające lub wybory nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza się podczas Zebrania Wiejskiego na zasadach wyrażonych w rozdziale V Statutu.

2. O konieczności przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 1 Sołtys powiadamia Wójta.

#### **VI. Gospodarka finansowa sołectwa, nadzór i kontrola**

**§ 30. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy i zgodnie z procedurą uchwalania budżetu na dany rok.

2. Sołectwu przekazuje się mienie komunalne dla potrzeb mieszkańców w sposób określony Uchwałą Rady Gminy.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w którym określa się ilość i wartość przedmiotu przekazania.

4. W imieniu Sołectwa protokół podpisuje Sołtys.

5. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

**§ 31.1** Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy.

3. Kontrolę bieżącą nad działalnością organów sołeckich sprawuje Wójt.

4. Funkcję, o której mowa w ust. 1 Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.

#### **VII. Postanowienia końcowe**

**§ 32.** Zmiany w Statucie Sołectwa mogą być dokonywane uchwałą Rady Gminy.

- na wniosek Zebrania Wiejskiego,
- z inicjatywy Rady Gminy
- z inicjatywy Wójta.