



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 25 stycznia 2016 r.

Poz. 542

UCHWAŁA NR XIV/154/15 RADY GMINY BISKUPIEC

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 1515), w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr IV/20/2011 Rady Gminy Biskupiec z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu.
- 2) Uchwała Nr XX/145/12 Rady Gminy Biskupiec z dnia 26 września 2012r. w sprawie dokonania zmian w treści uchwały Nr IV/20/2011 Rady Gminy Biskupiec z dnia 24 lutego 2011r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Barbara Tęgowska

Załącznik do Uchwały Nr XIV/154/15
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 17 grudnia 2015 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BISKUPCU.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biskupcu zwany w dalszej części „Ośrodkiem”, jest gminną jednostką organizacyjną gminy Biskupiec.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Biskupcu ul. Rynek 1

3. Terenem działania jest gmina Biskupiec.

§ 2. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 4) innych ustaw, z których wynikają zadania gminy: własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 5) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Biskupcu Nr XI/53/90 z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biskupcu;
- 6) niniejszego Statutu.

§ 3. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

Rozdział 2. CELE I ZADANIA

§ 4. 1. Przedmiotem działalności GOPS w Biskupcu jest realizacja całokształtu zadań własnych i zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej.

2. Do zadań GOPS należą w szczególności:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej w tym:
 - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, którym celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - b) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,
 - c) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej,
 - d) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
 - e) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - f) opracowanie i realizacja gminnych programów wspierania rodziny,
- 2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:
 - a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych i opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (jednolity tekst : Dz.U. z 2015r. poz.114 z późn. zm.)
 - b) ustalanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 859 z późn. zm.)

- c) ustalanie i wypłacanie świadczeń dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014r. poz. 567 z późn. zm.)
- d) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (jednolity tekst : Dz. U. z 2013r. poz. 966 z późn. zm.)
- e) ustalanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (w zakresie wypłacania dodatków energetycznych) – (jednolity tekst : Dz. U. z 2012r. poz. 1059 z późn. zm.)
- f) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pomocy kombatantom na podstawie ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będącymi ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (jednolity tekst : Dz. U. z 2014r. poz. 1206 z późn. zm.)
- g) prowadzenie spraw związanych z promocją zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w tym prowadzenie prac społecznie-użytecznych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 149 z późn. zm.)
- h) profilaktyka w zakresie przeciwdziałania narkomanii na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (jednolity tekst : Dz. U. z 2012r. poz. 124 z późn. zm.)
- i) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi(jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 1286 z późn. zm.)
- j) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r.o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 1390), w tym obsługa informacyjno - techniczna zespołu interdyscyplinarnego,
- k) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (jednolity tekst: Dz. U. z 2015r. poz. 332 z późn. zm.)
- l) przeciwdziałanie wykluczeniom społecznym osób objętych ustawą z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (jednolity tekst : Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.)
- ł) prowadzenie postępowania w sprawie potwierdzenia uprawnień do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jednolity tekst : Dz. U. z 2015r. poz. 581 z późn. zm.)
- m) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014r. poz. 1863)
- n) a także inne ustawy, zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym lub zlecone

3. Przy realizacji zadań Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 4. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

1. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

2. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gmin

Rozdział 3. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 5. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik.

2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Biskupiec.

3. Kierownik odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Kierownik Ośrodka zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka oraz jest ich zwierzchnikiem służbowym.

§ 6. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Biskupiec, które określają jego uprawnienia i kompetencje,

§ 7. Struktura organizacyjna Ośrodka i zasady jego funkcjonowania określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i o rachunkowości.

2. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków ustalany zgodnie z procedurą opracowania budżetu Gminy.

4. Projekt planu finansowego opracowuje Kierownik Ośrodka.

5. Wszelkie zmiany w planie finansowym Ośrodka są dokonywane w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

6. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

7. Źródłami finansowania Ośrodka są:

- 1) dotacja celowa z budżetu Państwa,
- 2) dotacje celowe z budżetu gminy zabezpieczające realizację zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z uchwałami Rady Gminy.

§ 9. 1. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik Ośrodka oraz w powierzonym zakresie - Skarbnik Gminy.

2. Ośrodek rozlicza się z dochodów i wydatków oraz otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

§ 10. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany Statutu Ośrodka mogą być dokonywane w trybie obowiązującym przy jego uchwaleniu.