



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 sierpnia 2016 r.

Poz. 3291

UCHWAŁA NR XXIII-188/2016 RADY MIEJSKIEJ W OLSZTYNKU

z dnia 28 czerwca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Olsztynek.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) i art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139 z późn. zm.) - **Rada Miejska** uchwala Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Olsztynek, o następującej treści:

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE MIASTA I GMINY OLSZTYNEK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Olsztynek, zwany dalej „Regulaminem” dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków przez każde przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, wykonujące swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz działające na terenie miasta i gminy Olsztynek.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz prawa i obowiązki odbiorców usług.

§ 2. 1. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jaki nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

2. W szczególności, ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- 2) **przedsiębiorstwie** - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 3) **umowie** - należy przez to rozumieć umowę o zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 4) **wnioskodawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną ubiegającą się o podłączenie do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 5) **Gminie** - należy przez to rozumieć miasto i gminę Olsztynek;

- 6) **wodomierzu** - należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym na wewnętrznej instalacji wodociągowej odbiorcy usług.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody oraz odprowadzania i oczyszczania ścieków.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia:

- 1) dostawy wody pitnej, zapewniając ciągłość dostaw wody:
 - a) o jakości spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne określone w przepisach o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - b) o ciśnieniu zapewniającym ciągłość dostaw wody, a w przypadku wody dostarczanej z sieci na cele bytowe o ciśnieniu zgodnym z normami określonymi w przepisach w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków,
- 3) przyjęcie ścieków pochodzących z przydomowych szamb i zamkniętych zbiorników ścieków.

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych regulują odrębne przepisy.

3. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków strony mogą określić w umowie.

§ 4. 1. Jakość wody dostarczanej przez przedsiębiorstwo stwierdza się u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym.

2. Przedsiębiorstwo prowadzi bieżący monitoring jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na zasadach określonych w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo informuje na bieżąco Burmistrza Olsztynka o wynikach badań i jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 5. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę pitną oraz odbiera i odprowadza ścieki zapewniając stałą gotowość techniczną sieci i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i pomiarowych, w szczególności:

- 1) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odprowadzanych ścieków, a także kontroluje, czy jakość odprowadzanych ścieków spełnia wymogi określone przepisami prawa oraz sygnalizuje właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach wynikających z odprowadzanych ścieków niespełniających tych wymogów;
- 2) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw sieci głównych oraz urządzeń będących w jego administrowaniu z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 3) buduje urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) instaluje i utrzymuje na swój koszt wodomierze główne, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierza sprzężonego do celów przeciwpożarowych;
- 5) zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz odpowiada za stan techniczny sieci i urządzeń doprowadzających wodę i odbierających ścieki, które stanowią jego własność.

§ 6. 1. Zawór zamontowany na sieci za wodomierzem głównym jest miejscem, w którym kończy się odpowiedzialność przedsiębiorstwa z tytułu ilości i jakości dostarczonej wody.

2. Miejscem odbioru ścieków i miejscem, od którego przedsiębiorstwo odpowiada za stan techniczny sieci kanalizacyjnej jest pierwsza studzienka rewizyjna licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości gruntowej.

§ 7. Odbiorca usług jest zobowiązany do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy, niniejszym regulaminem i umową, niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności przedsiębiorstwa, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 3) poinformowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków;
- 4) korzystania z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;
- 5) zapewnienia prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia studzienki oraz pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe w celu uniknięcia kradzieży, uszkodzeń mechanicznych lub skutków niskich temperatur;
- 6) zgłaszania niezwłocznie wszelkich awarii sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych zaistniałych na terenie jego nieruchomości;
- 7) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 8) powiadomienia przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 9) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie, jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 10) powiadomienia niezwłocznie przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu;
- 11) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.
- 12) utrzymania w sprawności i należyтым stanie technicznym szamb przydomowych;
- 13) przekazywania do oczyszczalni ścieków gromadzonych i przechowywanych w zamkniętych zbiornikach przydomowych / szambach/ ścieków komunalnych;
- 14) utrzymania w ciągłej sprawności technicznej przepompowni przydomowych ścieków i instalacji kanalizacyjnych w zakresie odpowiedzialności odbiorcy usług.

§ 8. Odbiorca usług powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 9. 1. Wzajemne prawa i obowiązki pomiędzy przedsiębiorstwem a odbiorcą świadczonych usług określa pisemna umowa.

2. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 10. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci ustanowiono na czas określony;
- 2) z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 3) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 11. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Nie wymaga zmiany umowy zmiana w zakresie taryfy, o której mowa w § 16 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

§ 12. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci skutkującej zmianą odbiorcy usług dotychczasowy odbiorca winien ten fakt zgłosić niezwłocznie do przedsiębiorstwa, które zawiera umowę z nowym odbiorcą usług.

§ 13. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo uwzględnia przepisy dotyczące sposobu i realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunki wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w tym dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz sposobu sprawowania kontroli ilości i jakości ścieków.

§ 14. 1. Wraz z wnioskiem o zawarcie umowy, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci zobowiązana jest przedstawić dokument określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

2. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z tej nieruchomości.

§ 15. 1. Zawarcie umowy na rozliczenie przez przedsiębiorstwo lokali w budynkach wielolokalowych następuje po uprzednim złożeniu wniosku przez właściciela, administratora lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie ilości lokali, ich przeznaczenia i osób korzystających z poszczególnych lokali z podaniem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o przekazaniu budynku do rozliczeń przedsiębiorstwu, zasadach rozliczania różnic wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych w poszczególnych lokalach lub punktach czerpalnych wody oraz obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat wynikających z taryfy;
- 3) wypełnione i podpisane przez osoby korzystające z lokalu umowy na prowadzenie rozliczeń.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 16. 1. Przy rozliczeniach z odbiorcami usług, przedsiębiorstwo stosuje taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzone uchwałą Rady Miejskiej w Olsztynku, bądź wprowadzone w trybie przewidzianym ustawą.

2. Rozliczenie należności z tytułu dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje na podstawie cen i stawek opłat za wodę i odbiór ścieków wynikających z taryfy, o której mowa w ust. 1 oraz ilości wody i odprowadzonych ścieków, zgodnie z zasadami określonymi niniejszym Regulaminem.

§ 17. W wypadku zakupu przez przedsiębiorstwo usług wodno-kanalizacyjnych od podmiotów zewnętrznych usługi te będą rozliczane według stawek zakupu

§ 18. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. W budynkach wielolokalowych, dla których ustalono zarząd, wspólnotę mieszkaniową lub administratora i w którym prowadzone są rozliczenia lokali, rozliczenie ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

3. Należnością wynikającą z różnicy wskazań pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytanych wodomierzy w lokalach obciąża się właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego.

4. Dopuszcza się stosowanie wodomierza głównego przedpłatowego.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się w sposób określony w odrębnych przepisach.

§ 19. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

§ 20. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnych odbiorcy.

§ 21. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby mającej prawo do dysponowania nieruchomością, ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 musi zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy:

- a) w przypadku osoby fizycznej - imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania,
- b) w przypadku osoby prawnej - nazwę, siedzibę, NIP, REGON i adres jednostki;

2) wskazanie osób reprezentujących wnioskodawcę będącego jednostką organizacyjną;

3) określenie lokalizacji inwestycji;

4) określenie rodzaju przyłączy.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci dołącza:

- a) kserokopię dokumentu lub oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością, której dotyczy wniosek;
- b) mapę sytuacyjną, określającą lokalizację nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. W przypadkach, gdy świadczenie usług jest ograniczone możliwościami technicznymi przedsiębiorstwa do wniosku należy dołączyć:

- a) charakterystykę projektowanych urządzeń, określenie zużycia wody oraz rodzaju maksymalnej ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- b) informacje określające techniczną charakterystykę obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności: rodzaj lokali w budynkach zasilanych w wodę oraz wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki;
- c) planowany termin rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzenia ścieków.

§ 22. 1. Jeżeli spełnione są warunki umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w ciągu 14 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 21 (wraz z kompletem załączników), wydaje warunki techniczne wnioskodawcy, które zawierają, w szczególności:

- a) miejsce i sposób włączenia przyłączy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- b) informacje o warunkach budowy i odbioru przyłączy/sieci;
- c) termin ich ważności.

2. Przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne powinno zostać wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia, uzgodnionym projektem technicznym i innymi przepisami.

3. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w ciągu 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym wnioskodawcę, wskazując powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

§ 23. 1. Przed podpisaniem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanych przyłączy pod kątem spełnienia warunków przyłączenia, o których mowa w § 21 oraz § 22 ust. 2 niniejszego Regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odbiór ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z odbiorcą usług.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 24. 1. Perspektywiczną możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych dla miasta i gminy Olsztynek.

2. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać w przedsiębiorstwie informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych, w szczególności poprzez nieodpłatne udostępnienie do wglądu wieloletnich planów, o który mowa w ust. 1 oraz wieloletnich programów inwestycyjnych.

§ 25. W przypadku, gdy plany inwestycyjne poszczególnych inwestorów wyprzedzają plany inwestycyjne przedsiębiorstwa lub, jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoby ubiegające się o przyłączenie wyrażą wolę budowy takich urządzeń, mogą one wybudować z własnych środków urządzenia wodociągowe lub kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług przedsiębiorstwa na zasadach określonych w odrębnej umowie o wspólnej realizacji inwestycji.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza.

§ 26. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót z wydanymi przez nią warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, uzgodnionym projektem technicznym i innymi przepisami.

2. Po zgłoszeniu zakończenia robót przez odbiorcę usług przedsiębiorstwo wyznacza termin odbioru wykonanego przyłącza w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.

3. Odbioru robót dokonuje komisja składająca się z przedstawicieli przedsiębiorstwa i odbiorcy usług.

4. Z przebiegu czynności odbioru robót komisja, o której mowa w ust. 3, sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie uczestniczący w odbiorze.

Rozdział 8.

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług.

§ 27. Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom usług należyty poziom obsługi poprzez:

- a) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta (SOK),
- b) wyodrębnienie konta bankowego do dokonywania wpłat za usługi,
- c) umożliwienie dokonywania wpłat w dni robocze bezpośrednio w punkcie kasowym przedsiębiorstwa,
- d) udostępnienie telefonu alarmowego na wypadek awarii sieci,
- e) stworzenie możliwości usuwania awarii oraz dokonywania remontów i napraw w systemie zleconym.

§ 28. Przedsiębiorstwo udziela, na wniosek odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy, informacji dotyczących świadczonych usług, a przede wszystkim informacji o stosowanych taryfach.

§ 29. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, odbiorca usług wnosi w formie pisemnej lub drogą mailową.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania. Jeżeli załatwienie reklamacji nie jest możliwe w wymienionym terminie, przedsiębiorstwo poinformuje odbiorcę usług o sposobie i terminie załatwienia sprawy.

4. W przypadku udokumentowanego stwierdzenia dostarczenia przez przedsiębiorstwo wody o jakości odbiegającej od obowiązujących norm, odbiorca usług ma prawo do żądania upustu w opłatach, którego wysokość zostanie uzgodniona między przedsiębiorstwem a odbiorcą usług.

§ 30. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występowania zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę lub odbiorze ścieków oraz awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, środowiska naturalnego albo uniemożliwiające świadczenie usług z powodu awarii sieci lub innych zdarzeń niezależnych od przedsiębiorstwa.

3. O wstrzymaniu dostawy wody lub odbioru ścieków, o których mowa w ust. 2, na dłużej niż 6 godzin, przedsiębiorstwo powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty oraz zapewnia zastępczy punkt poboru wody informując odbiorców usług o jego lokalizacji.

§ 31. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków oraz o przewidywanym obniżeniu jakości wody przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 32. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadamiania odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odbiorze ścieków, z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 33. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w ustawie.

2. Po ustąpieniu przyczyn, o których mowa w ustawie, przedsiębiorstwo wznawia dostarczanie wody lub odbiór ścieków po dokonaniu przez odbiorcę usług stosownej opłaty zgodnie z cennikiem opłat obowiązującym w przedsiębiorstwie.

Rozdział 9.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 34. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Gminę i przedsiębiorstwo w zakresie ich możliwości technicznych, w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Jeżeli urządzenia wodociągowe Gminy i przedsiębiorstwa nie spełniają wymogów właściwego ministra to dostawę wody na cele przeciwpożarowe należy rozwiązać indywidualnie.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie wskazań wodomierzy lub pisemnej informacji właściwej jednostki Straży Pożarnej.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 35. Przedsiębiorstwo nieodpłatnie udostępnia niniejszy Regulamin odbiorcom usług poprzez:

- a) umieszczenie na stronie internetowej przedsiębiorstwa,
- b) umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Olsztynku,
- c) przesłanie kopii Regulaminu sołtysom, celem wywieszenia na tablicach ogłoszeń, na ich żądanie.

§ 36. Przedsiębiorstwo na wypadek zdarzeń nadzwyczajnych, niezależnych od przedsiębiorstwa ma prawo wprowadzić ograniczenia w dostawach wody pitnej lub ograniczyć cele jej używania.

§ 37. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 38. Traci moc uchwała Nr IX-74/2003 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 25 września 2003 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazur. Nr 172, poz. 2073).

§ 39. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 40. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Wojda