



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 19 września 2016 r.

Poz. 3638

UCHWAŁA NR XXI/126/2016 RADY GMINY BANIE MAZURSKIE

z dnia 9 września 2016 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Promocji w Baniach Mazurskich.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Promocji w Baniach Mazurskich w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. W Uchwale Nr VII/46/2003 Rady Gminy Banie Mazurskie z dnia 30 września 2003 roku w sprawie przekształcenia Gminnego Ośrodka Kultury w Baniach Mazurskich w instytucję kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury i Promocji w Baniach Mazurskich (Dz. Urz. z 2003r. Nr 174, poz. 2103, zm.: z 2004r. Nr 116, poz. 1496, z 2005r. Nr 28, poz. 514, z 2007r. Nr 44, poz. 719) skreśla się § 2.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stefania Urbańska

Załącznik do uchwały nr XXI/126/2016 r.
Rady Gminy Banie Mazurskie
z dnia 09 września 2016 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I PROMOCJI W BANIACH MAZURSKICH

I. Postanowienia ogólne.

- § 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury i Promocji w Baniach Mazurskich, zwany dalej "Ośrodkiem", jest samorządową instytucją kultury.
2. Ośrodek działa na podstawie:
- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
 - 2) Niniejszego statutu.
- § 2. 1. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Banie Mazurskie.
2. Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Banie Mazurskie.
 3. Ośrodek nie jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- § 3. 1. Ośrodek prowadzi działalność na obszarze Gminy Banie Mazurskie.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Baniach Mazurskich.
 3. Ośrodek może tworzyć i prowadzić na terenie gminy świetlice wiejskie.
- § 4. Ośrodek posługuje się pieczęcią podłużną zawierającą nazwę instytucji w pełnym brzmieniu oraz dokładny adres jej siedziby.

II. Zakres działalności.

- § 5. 1. Podstawowym celem statutowym Ośrodka jest prowadzenie działalności kulturalnej.
2. Do zadań Ośrodka należy:
- 1) Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;
 - 2) Zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
 - 3) Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
 - 4) Tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
 - 5) Integracja miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
 - 6) Tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
 - 7) Ochrona dziedzictwa kulturowego gminy;
 - 8) Wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
 - 9) Współdziałanie z innymi instytucjami kultury i szkołami oraz z organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
 - 10) Promocja walorów kulturowych i turystycznych gminy.
3. W celu realizacji zadań wymienionych w ust. 2, Ośrodek:
- 1) Prowadzi stałe formy działalności w postaci zespołów artystycznych i kółek zainteresowań;
 - 2) Organizuje imprezy kulturalne i sportowo-rekreacyjne;
 - 3) Organizuje konkursy, przeglądy i festiwale z różnych dziedzin sztuki;
 - 4) Organizuje wystawy sztuki profesjonalnej i amatorskiej;

- 5) Dokumentuje własną działalność statutową i działalność amatorskiego ruchu artystycznego oraz wydarzeń kulturalnych w gminie;
 - 6) Udziela pomocy sołectwom w organizacji lokalnych inicjatyw kulturalnych.
- § 6. 1. Ośrodek może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.
2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w zakresie:
 - 1) Organizowania zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
 - 2) Organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych;
 - 3) Organizowania konferencji, kursów i szkoleń;
 - 4) Udostępniania pomieszczeń i sprzętu.
 3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Ośrodka.
 4. Decyzja o podjęciu przez Ośrodek określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do dyrektora.

III. Organy zarządzające i doradcze.

- § 7. 1. Ośrodkiem zarządza dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
2. Dyrektora Ośrodka powołuje wójt w drodze konkursu. Wójt dokonuje wobec dyrektora wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę, którym jest Gminny Ośrodek Kultury i Promocji.
 3. Dyrektor może zarządzać Ośrodkiem przy pomocy zastępcy dyrektora.
 4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje wójt na wniosek dyrektora Ośrodka lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii dyrektora Ośrodka.
- § 8. Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należy:
1. Zarządzanie Ośrodkiem;
 2. Dokonywanie w imieniu Ośrodka czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych;
 3. Wydawanie zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrzorganizacyjnych Ośrodka;
 4. Opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania;
 5. Sporządzanie rocznych planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania;
 6. Zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym funkcjonowania kontroli zarządczej;
 7. Racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem Ośrodka;
 8. Wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka i świetlic wiejskich.
- § 9. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Ośrodka i świetlic wiejskich. Dyrektor dokonuje wobec pracowników wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek.
- § 10. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa swojemu zastępcy lub innym pracownikom Ośrodka. Pełnomocnicy są uprawnieni do czynności prawnych w ramach udzielonych im przez dyrektora uprawnień.
- § 11. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

IV. Gospodarka finansowa.

- § 12. 1. Ośrodek jest samorządową osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych.

2. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Banie Mazurskie, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych.

§ 13. Źródłami finansowania Ośrodka są:

1. Przychody z prowadzonej działalności;
2. Przychody z udostępniania pomieszczeń i sprzętu;
3. Przychody z pobieranych opłat;
4. Dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy;
5. Dotacje celowe z budżetu państwa;
6. Środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych;
7. Inne źródła, w tym fundusze Unii Europejskiej.

§ 14. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiada dyrektor. Określone obowiązki z zakresu gospodarki finansowej i rachunkowości dyrektor może powierzyć innym pracownikom Ośrodka.

§ 15. 1. Ośrodek samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Ośrodek gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

§ 16. Dyrektor przedstawia wójtowi roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego Ośrodka.

V. Postanowienia końcowe.

§ 17. Zmiana statutu odbywa się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.