



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 22 września 2016 r.

Poz. 3710

UCHWAŁA NR XXX/196/16 RADY MIEJSKIEJ W BARCZEWIE

z dnia 30 sierpnia 2016 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr III/15/2010 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia nowego Statutu Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie

Na podstawie art. 10 a pkt. 1, art. 10 b ust. 1 i 2, art. 10 c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016.446) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013.885 ze zm.), Rada Miejska w Barczewie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr III/15/2010 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia nowego Statutu Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2011 r. poz. 372) zmienionej Uchwałą Nr XIV/98/15 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 5 sierpnia 2015 r. w sprawie zmian do Statutu Miejskiego Zespołu Oświaty i Zdrowia w Barczewie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2015r. poz. 3267), Rada Miejska w Barczewie wprowadza następujące zmiany:

1. § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia w Barczewie jest jednostką organizacyjną Gminy Barczewo pełniącą funkcję jednostki obsługującej, w rozumieniu art. 10 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2015.446), powołaną do prowadzenia wspólnej obsługi administracyjno-organizacyjnej i finansowo – księgowej jednostek obsługiwanych, tj. szkół, przedszkoli, żłobka, dla których organem prowadzącym jest Gmina Barczewo.”

2. § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Miejskiemu Zespołowi Oświaty i Zdrowia w Barczewie nadaje się symbol MZOiZ.”

3. w § 5 dodaje się ust. 3:

„Symbol „MZOiZ” służy do znakowania akt.”

4. § 6 otrzymuje brzmienie:

„Celem MZOiZ jest zapewnienie obsługi, o której mowa w § 1 ust. 2, niżej wymienionym jednostkom:

1. Zespołowi Szkół w Barczewie, w skład którego wchodzi:

- 1) Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Barczewie,
- 2) Liceum Ogólnokształcące w Barczewie,
- 3) Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Barczewie,
- 4) Gimnazjum nr 1 im. Ziemi Warmińskiej w Barczewie,

2. Szkole Podstawowej Nr 1 im. Feliksa Nowowiejskiego w Barczewie,

3. Szkole Podstawowej w Bartołtach Wielkich,
 4. Zespołowi Szkolno – Przedszkolnemu w Łęgajnach z podporządkowaną organizacyjnie Filialną Szkołą Podstawową o strukturze klas I-III z siedzibą w Barczewku,
 5. Przedszkolu Miejskiemu w Barczewie,
 6. Żłobkowi Miejskiemu w Barczewie,
- zwanym dalej „jednostkami obsługiwanymi.”.
5. § 7 otrzymuje brzmienie:
- „Do zadań MZOiZ należy:
1. w zakresie obsługi finansowo – księgowej jednostek obsługiwanych
 - 1) prowadzenie księgowości syntetycznej i analitycznej;
 - 2) sprawdzanie pod względem formalno – rachunkowym dowodów księgowych oraz ich zatwierdzanie;
 - 3) rozliczanie przeprowadzonych inwentaryzacji;
 - 4) naliczanie i odprowadzanie podatków i składek z tytułu ubezpieczeń społecznych;
 - 5) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie ich odpowiednim organom.
 2. w zakresie organizowania wypłat wynagrodzeń:
 - 1) przygotowywanie w uzgodnieniu z jednostkami obsługiwanymi listy płac;
 - 2) naliczanie wymaganych przepisami podatków i innych potrąceń od wynagrodzeń;
 - 3) prowadzenie wymaganych dokumentów związanych z wynagrodzeniami;
 - 4) dokonywanie wypłat wynagrodzeń.
 3. w zakresie planowania budżetowego opracowywanie w uzgodnieniu z jednostkami obsługiwanymi projektów ich planów finansowych;
 4. w zakresie prowadzenia spraw osobowych i organizacyjnych:
 - 1) prowadzenie teczek akt osobowych dyrektorów jednostek obsługiwanych;
 - 2) prowadzenie teczek akt osobowych pracowników zatrudnionych w Miejskim Zespole Oświaty i Zdrowia oraz w Szkole Podstawowej w Bartołtach Wielkich;
 - 3) prowadzenie wymaganej dokumentacji związanej z wynagrodzeniami (m.in. kart wynagrodzeń, kart zasiłkowych) dla celów emerytalno-rentowych;
 - 4) przedkładanie Burmistrzowi Barczewa wniosków personalnych dotyczących dyrektorów jednostek obsługiwanych;
 - 5) zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych jednostek obsługiwanych na dany rok szkolny oraz aneksów do arkuszy organizacyjnych.
 5. organizowanie dowozu dzieci do szkół i przedszkoli;
 6. sprawowanie nadzoru nad szkołami i przedszkolami oraz wykonywanie kontroli w zakresie przewidzianym dla Gminy jako organu prowadzącego w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2015.2156 ze zm.);
 7. sprawowanie nadzoru nad żłobkiem zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2016.157);
 8. prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom uprawnionym do otrzymania stypendium szkolnego zgodnie z art.90 b ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

9. prowadzenie spraw i dokumentacji związanej z przyznaniem i rozliczeniem dotacji podmiotowych z budżetu Gminy Barczewo udzielanych szkołom i przedszkolom niepublicznym prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego;
 10. prowadzenie spraw związanych z dotacjami celowymi dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Gminy Barczewo;
 11. prowadzenie spraw z zakresu dofinansowania kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników zgodnie z art. 70 b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
 12. prowadzenie czynności organu prowadzącego w postępowaniu egzaminacyjnym o nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego zgodnie z ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. 2014.191 ze zm.);
 13. prowadzenie i realizacja remontów i inwestycji w budynkach, w których mieszczą się jednostki obsługiwane;
 14. organizowanie konkursów na stanowiska dyrektorów publicznych szkół i przedszkoli oraz żłobka;
 15. organizowanie narad/konferencji/ szkoleń związanych z oświatą;
 16. prowadzenie rejestru delegacji służbowych dla dyrektorów placówek obsługiwanych oraz pracowników MZOiZ w Barczewie;
 17. sporządzanie zbiorczych i jednostkowych sprawozdań statystycznych, dotyczących publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i gimnazjum z terenu Gminy Barczewo oraz przekazywanie baz danych oświatowych w Systemie Informacji Oświatowej w wyznaczonych terminach do Warmińsko – Mazurskiego Kuratora Oświaty;
 18. prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
 19. prowadzenie ewidencji żłobków, klubów dziecięcych i wykazu dziennych opiekunów;
 20. prowadzenie spraw związanych z obsługą pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
 21. przygotowywanie materiałów do oceny pracy dyrektorów szkół i przedszkoli;
 22. przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej i Zarządzeń Burmistrza Barczewa z zakresu oświaty, opieki nad dziećmi do lat 3 oraz działalności leczniczej;
 23. przekazywanie materiałów i informacji jednostkom obsługiwanym;
 24. zapewnienie obsługi prawnej jednostkom obsługiwanym;
 25. kontrola obowiązku nauki;
 26. egzekucja administracyjna realizacji rocznego obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
 27. pozyskiwanie i rozliczanie środków pozabudżetowych;
 28. obsługa administracyjna Rady Społecznej Miejskiej Przychodni Zdrowia w Barczewie”.
6. § 10 otrzymuje brzmienie:
- „Dyrektorzy zespołu szkół, szkół podstawowych, zespołu szkolno – przedszkolnego, przedszkola i żłobka odpowiadają przed dyrektorem MZOiZ za prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań i obowiązków wynikających z zakresów czynności i przepisów prawa.”.
7. § 12 otrzymuje następujące brzmienie:
- „1 Miejski Zespół Oświaty i Zdrowia jest jednostką sektora finansów publicznych działającą w formie jednostki budżetowej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013.885 ze zm.).
2. Podstawą gospodarki finansowej MZOiZ jest roczny plan finansowy.
 3. Dyrektor MZOiZ jest dysponentem środków budżetowych MZOiZ w Barczewie.”.

8. w § 14 dodaje się ust. 2:

„W sprawach wynagradzania pracowników MZOiZ stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wynagradzania pracowników samorządowych”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Maciejewski