



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 30 września 2016 r.

Poz. 3800

UCHWAŁA NR XV/96/16 RADY GMINY KIWITY

z dnia 30 września 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym jednostkom oświatowym prowadzonym przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Kiwity

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Kiwity publicznym i niepublicznym:

- 1) przedszkolom, w tym z oddziałami integracyjnymi i przedszkolom specjalnym,
- 2) innym formom wychowania przedszkolnego (punktom przedszkolnym i zespołom wychowania przedszkolnego),
- 3) szkołom podstawowym i gimnazjom, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych.

§ 2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
- 2) **ustawie o finansach publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 3) **przedszkolu** - należy przez to rozumieć przedszkole (publiczne i niepubliczne), w tym z oddziałami integracyjnymi, oddział przedszkolny w szkole podstawowej (publicznej i niepublicznej), prowadzone na terenie Gminy Kiwity przez inne niż Gmina Kiwity osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne, działające na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Kiwity;
- 4) **innej formie wychowania przedszkolnego** - należy przez to rozumieć inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, prowadzonej na terenie Gminy Kiwity przez inne niż Gmina Kiwity osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne;
- 5) **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, zarówno publiczne i jak i niepubliczne, w tym z oddziałami integracyjnymi, prowadzoną na terenie Gminy Kiwity przez inne niż Gmina Kiwity osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne;

- 6) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć inne niż Gmina Kiwity osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Kiwity przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę,
- 7) **jednostce** - należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w §1;
- 8) **wydatkach bieżących** - należy przez to rozumieć wydatki bieżące w rozumieniu ustawy o finansach publicznych;
- 9) **Gminie, organie dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Kiwity.

Rozdział 2.

Podstawa obliczenia dotacji.

§ 3. 1. Przedszkola publiczne prowadzone przez inne podmioty niż gmina otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

2. Przedszkola niepubliczne, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu gminy na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dotacja z budżetu gminy na każdego niepełnosprawnego ucznia przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-6, jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

8. Publiczne szkoły otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w prowadzonych przez gminę szkołach tego samego typu i rodzaju, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niżej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

9. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

10. Publiczne i niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu gminy na każdą osobę objętą tą formą pomocy dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

Rozdział 3. Tryb udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na pisemny wniosek organu prowadzącego, składany w Urzędzie Gminy w Kiwitach.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący szkołę składa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) dane organu prowadzącego (nazwa i adres),
- 2) dane jednostki uprawnionej do otrzymania dotacji,
- 3) wskazanie typu i rodzaju szkoły,
- 4) planowaną w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji liczbę uczniów, w tym liczbę uczniów niepełnosprawnych,
- 5) w przypadku przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego - określenie przewidywanej liczby uczniów pochodzących spoza terenu gminy,
- 6) miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność (w przypadku jednostek nowo zakładanych),
- 7) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Kwota dotacji na pierwszy miesiąc roku udzielania dotacji, wyliczana jest na podstawie informacji o przewidywanej liczbie uczniów na ten miesiąc zawartej we wniosku, o którym mowa w §4.

2. Kwota dotacji na każdy kolejny miesiąc wyliczana jest na podstawie informacji organu prowadzącego o faktycznej ilości uczniów za miesiąc poprzedni wg ich liczby na ostatni dzień miesiąca oraz o ilości uczniów na pierwszy dzień kolejnego miesiąca - przekazywanej Wójtowi Gminy Kiwity w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca, z tym, że za miesiąc grudzień do 5 grudnia, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku gdy faktyczna ilość uczniów uczęszczających w miesiącu do dotowanej jednostki odbiega od danych przyjętych do wyliczenia dotacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1 i 2, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni.

4. Dotacja przekazywana jest w terminach określonych w ustawie o systemie oświaty, na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

Rozdział 4. Rozliczenie dotacji.

§ 6. 1. Termin wykorzystania dotacji upływa z dniem 31 grudnia.

2. Organ prowadzący jednostkę sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy Kiwity roczne rozliczenie dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Rozliczenie obejmuje faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do jednostki dotowanej.

4. W przypadku, gdy faktycznie przekazana kwota dotacji wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 jest niższa od kwoty należnej, organ dotujący przekazuje różnicę na rachunek bankowy organu prowadzącego w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, którego rozliczenie dotyczy.

5. W przypadku zaprzestania działalności lub likwidacji jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest złożyć Wójtowi Gminy Kiwity rozliczenie wykorzystania dotacji za okres działalności w danym roku w terminie 15 dni od daty zaprzestania działalności lub likwidacji jednostki, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, z załączeniem informacji o faktycznej liczbie uczniów, którzy uczęszczali do jednostki w ostatnim miesiącu otrzymania dotacji - na formularzu stanowiącym załącznik nr 2.

6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Tryb kontroli dotacji.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania przez dotowane jednostki wypłaconej dotacji, w szczególności w zakresie:

- 1) sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w §5 ust. 1 i 2,
- 2) sprawdzenia prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz 90 ust. 3d ustawy.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

3. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Kiwity pracownicy Urzędu Gminy Kiwity.

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 określa imiennie upoważnionego pracownika dokonującego kontroli, dane dotyczące dotowanej jednostki, zakres kontroli oraz termin przeprowadzanej kontroli. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.

5. W związku z prowadzeniem kontroli osoby upoważnione do ich przeprowadzenia mają prawo wstępu do siedziby kontrolowanych jednostek oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tych jednostek.

6. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków przyznanej dotacji, powinny zawierać opis informujący o pokryciu wydatku ze środków dotacji.

7. Kontrolowany ma prawo w trakcie kontroli składać pisemne bądź ustne wyjaśnienia dotyczące przedmiotu kontroli.

8. W ramach kontroli podmiot kontrolowany jest obowiązany do:

- 1) zapewnienia warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
- 2) przedstawienia na żądanie kontrolującego stosownych dokumentów, w tym ,w szczególności dokumentacji organizacyjnej, dokumentacji finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania,
- 3) udzielenia, na żądanie kontrolujących ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Protokół kontroli zawiera w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości.

3. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do treści ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

5. W razie złożenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4 kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy oraz w miarę potrzeb, podjąć uzupełniające czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń lub wyjaśnień kontrolujący w terminie 14 dni od daty wpływu zastrzeżeń, przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

7. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli, kontrolujący czynią w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu i jego przyczynach.

8. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz określenia terminu wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

9. W razie stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący, w terminie 20 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu, przekazuje kontrolowanemu zalecenia pokontrolne.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 9. Traci moc :

- 1) Uchwała Nr XVI/81/04 Rady Gminy Kiwity z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2004 r., Nr 119, poz. 1552 z póź.zm)
- 2) Uchwała Nr XVII/78/08 Rady Gminy Kiwity z dnia 14 maja 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy przedszkolom niepublicznym oraz innym niepublicznym formom wychowania przedszkolnego (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2008 r. Nr 134, poz. 2100)

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiwity.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kiwity
Cezary Alchimowicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/96/16
Rady Gminy Kiwity
z dnia 30 września 2016 r.

.....
data i pieczęć wpływu do gminy

WÓJT GMINY KIWITY

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na rok

I. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM:

1. Wnioskodawca: osoba fizyczna* /osoba prawna*
2. Nazwa i adres firmy osoby fizycznej lub prawnej:

.....
.....

3. Adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej oraz telefon / fax:

.....
.....

4. Osoba(-y) reprezentująca(-y) organ prowadzący:

.....
.....

(imię i nazwisko, pełniona funkcja)

II. DANE O JEDNOSTCE UPRAWNIONEJ DO OTRZYMANIA DOTACJI:

1. niepubliczna

.....

(data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych)**

2. publiczna

.....

(data i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej)**

3. Typ jednostki:

.....

(szkoła podstawowa, przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, gimnazjum)

4. Pełna nazwa jednostki:

.....

5. Adres dotowanej jednostki:

.....

.....

6. Regon, NIP:

.....

7. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

III. DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W ROKU

1. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność

2. Ogółem planowana liczba uczniów w jednostce w tym:

a) liczba uczniów w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub innej formie wychowania przedszkolnego ogółem, w tym:

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o której mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

.....

- planowana liczba dzieci, którym dyrektor wydał zezwolenie na spełnienie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego poza: przedszkolem , oddziałem przedszkolnym, inną formą wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art.16 ust.8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

.....

b) liczba uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu ogółem w tym:

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o której mowa w art. 71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

.....

- planowana liczba uczniów , którym dyrektor wydał zezwolenie na spełnienie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą, o którym mowa w art.16 ust.8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

.....

Uwagi:

.....

.....

3. Przewidywana liczba uczniów pochodzących z poza terenu gminy uczęszczających do prowadzonego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego –

.....

IV. OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data

.....

(pieczęć i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący)

* zaznaczyć odpowiednio

** prowadzone przez Wójta Gminy Kiwity

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XV/96/16
Rady Gminy Kiwity
z dnia 30 września 2016 r.

.....
data i pieczętka wpływu do gminy

WÓJT GMINY KIWITY

.....
(pieczętka nagłówkowa organu prowadzącego)

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
za rok

.....
(nazwa jednostki)

I. Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do jednostki w okresie rozliczeniowym.

Miesiąc	liczba uczniów w tym:	liczba uczniów : przedszkole/oddział przedszkolny/ inna forma wychowania przedszkolnego	liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów - wczesne wspomaganie rozwoju	liczba uczniów – „edukacja domowa”
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					

II. Kwota dotacji:

- otrzymana w danym roku : zł
- wykorzystana w danym roku : zł ,
w tym dotacja z roku poprzedniego: zł
- Razem kwota dotacji do wykorzystania: zł.

III. Rodzaje wydatków:

l.p.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym (w zł)
1	Wynagrodzenie pracowników	
2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, fundusz pracy)	
3	Wydatki eksploatacyjne (w tym zakup energii)	
4	Zakupy wyposażenia, książek, pomocy dydaktycznych	
5	Remont (wydatki na przywrócenie , odtworzenie pierwotnego stanu technicznego środka trwałego)	

6	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
7	Pozostałe wydatki (nie stanowiące wydatków inwestycyjnych), w tym:	
Ogółem (suma 1-7)		
Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejsowość, data sporządzenia, pieczętka i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący)