



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 4 października 2016 r.

Poz. 3823

UCHWAŁA NR XV/116/16 RADY GMINY WIELBARK

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wielbark lub jej jednostkom podległym oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646; z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877 z 2015 r. poz. 238, 532, 1117, 1130, 1190, 1358 i 1513 z 2016 r. poz. 195) Rada Gminy Wielbark uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Wielbark lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się wobec należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ulgach w spłacie należności – rozumie się przez to umarzanie w części lub w całości, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
- 2) jednostkach podległych – rozumie się przez to jednostki budżetowe,
- 3) należności – rozumie się przez to należność pieniężną o charakterze cywilnoprawnym (należność główną), przypadającą od jednego dłużnika, należne odsetki i należności uboczne tj. koszty dochodzenia należności, na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie jej płatności na raty,
- 4) organach – rozumie się Wójta Gminy Wielbark oraz kierowników jednostek podległych, o których mowa w pkt. 2,
- 5) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 6) dłużniku – należy rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne a także jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, na których ciąży zobowiązanie wobec Gminy Wielbark w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym.

§ 3. 1. Należności mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli zachodzi jedna z przesłanek:

- 1) osoba fizyczna – zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6.000 zł.

- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by wyegzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 4) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
 - 5) zachodzi ważny interes publiczny lub ważny interes dłużnika przy czym za:
 - a) ważny interes dłużnika uważa się w szczególności: znaczne obniżenie zdolności płatniczych dłużnika, spowodowane zdarzeniem losowym (np. powódź, pożar, kradzież, ciężka choroba lub inna trudna sytuacja życiowa mająca wpływ na zdolność płatniczą dłużnika, której nie można było przewidzieć),
 - b) interes publiczny - rozumie się potrzebę (dobro), której zaspokojenie powinno służyć zbiorowości lokalnej lub całemu społeczeństwu.
2. Umorzenie należności może nastąpić:
- 1) na wniosek dłużnika – w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5,
 - 2) z urzędu – w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4.
3. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie odsetek i należności ubocznych
4. W przypadku częściowego umorzenia należności głównej:
- a) umorzeniu podlegają również odsetki i należności uboczne, w takim samym stosunku jak umorzona należność główna,
 - b) nieumorzona i niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi.
5. Umarzanie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
- § 4. 1.** W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności lub należność może być rozłożona na raty.
2. W razie nie dotrzymania odroczonego terminu zapłaty należności, bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została należność rozłożona, pozostała należność do spłaty staje się wymagalna wraz z odsetkami i należnościami ubocznymi liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.
- § 5. 1.** Do udzielania ulg w spłacie należności o których mowa w § 3 i § 4 uprawnieni są:
- 1) kierownicy jednostek podległych, jeżeli należność przypadająca tym jednostkom, w stosunku do której podejmowana decyzja nie przekroczy 1.500,- zł,
 - 2) Wójt Gminy we wszystkich pozostałych przypadkach
2. Wójt Gminy, jeżeli dłużnikiem jest przedsiębiorca o którym mowa nr § 8 ust 1
- § 6.** Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnego oświadczenia woli organu uprawnionego do udzielenia ulgi.
- § 7. 1.** Stosowanie ulg w spłacie należności następuje po przeprowadzeniu indywidualnego postępowania wyjaśniającego polegającego na zbadaniu stanu majątkowego dłużnika oraz zbadaniu okoliczności uzasadniających podjęcie decyzji w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia wnioskowanych ulg.
2. Dłużnik na żądanie organów, w związku z prowadzonym postępowaniem wyjaśniającym ma obowiązek dostarczania organom niezbędnych informacji i dokumentów.

§ 8. 1. Organ na podstawie niniejszej uchwały może na wniosek dłużnika będącego przedsiębiorcą, udzielić ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Wielbark lub jej jednostkom podległym, które stanowią pomoc de minimis – zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013r.) – w przypadkach określonych w § 3 ust.1 pkt 5 i § 4 ust.1,

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w trybie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
- 2) oświadczeń lub zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) inne uzupełniające informacje i dokumenty na żądanie organu udzielającego pomocy.

3. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowego ryzyka.

4. Udzielenie pomocy de minimis jest możliwe jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku i dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty określonej w art. 3 rozporządzenia o którym mowa w § 8 ust.1

5. W przypadku kiedy przedsiębiorca nie dopełni obowiązków określonych w ust. 2, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Ulgi, stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 30 czerwca 2021 roku.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielbark.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXV/208/10 Rady Gminy Wielbark z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wielbark lub jej jednostkom podległym, a także określenie warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowiąć będą pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 145, poz. 2286).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Kimbar