



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 22 listopada 2016 r.

Poz. 4610

UCHWAŁA NR XXIII/136/16 RADY GMINY KALINOWO

z dnia 10 listopada 2016 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XI/77/11 Rady Gminy Kalinowo z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Obsługi Szkół w Kalinowie

Na podstawie art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2, art. 10c ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195, 1257 i 1454) Rada Gminy w Kalinowie uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XI/77/11 Rady Gminy Kalinowo z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Obsługi Szkół w Kalinowie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„Zespół Obsługi Szkół w Kalinowie, zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną Gminy Kalinowo pełniącą funkcję jednostki obsługującej, realizującą zadania w zakresie wspólnej obsługi finansowo-księgowej i administracyjno-organizacyjnej publicznych placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kalinowo.”;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„Bezpośredni nadzór nad działalnością finansową Zespołu sprawuje Skarbnik Gminy, a w pozostałym zakresie Wójt Gminy.”;

3) § 6 otrzymuje brzmienie: Do zadań Zespołu należy obsługa administracyjno-organizacyjna i finansowo-księgową publicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego, a w szczególności:

- 1) przygotowanie w porozumieniu z dyrektorami projektów planów finansowych jednostek obsługiwanych,
- 2) udzielanie pomocy dyrektorom w zakresie prawidłowej realizacji planu finansowego oraz sprawowanie nadzoru nad ich bieżącą realizacją,
- 3) naliczanie wynagrodzeń pracownikom, organizowanie wypłat wynagrodzeń, sporządzanie wymaganych sprawozdań statystycznych,
- 4) obsługa finansowo-księgową, kadrowo-placową szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego,
- 5) prowadzenie rachunkowości jednostek obsługiwanych,
- 6) obsługa finansowo-księgową dochodów własnych,
- 7) prowadzenie rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ZUS i innymi instytucjami finansowymi,

- 8) obsługa finansowo-księgowo Zakładowych Funduszy Świadczeń Socjalnych poszczególnych jednostek,
- 9) nadzór nad przebiegiem inwentaryzacji składników majątkowych oraz jej rozliczanie,
- 10) prowadzenie systemu informacji oświatowej w zakresie przyporządkowanym Zespołowi i gminie oraz udzielanie obsługiwanym jednostkom pomocy w zakresie wykonywania przez nie zadań z dziedziny informacji oświatowej,
- 11) organizowanie wspólnie z dyrektorami jednostek dowozu uczniów do szkół oraz prowadzenie jego rozliczenia,
- 12) wykonywanie zadań w związanych z zamówieniami publicznymi,
- 13) wykonywanie zadań związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy na podstawie uchwalonego przez Radę Gminy Kalinowo regulaminu udzielania pomocy o charakterze socjalnym,
- 14) wykonywanie zadań związanych z przyznawaniem pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym,
- 15) wykonywanie zadań związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego oraz przygotowywanie decyzji administracyjnych w tym zakresie,
- 16) prowadzenie spraw dotyczących spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat zameldowanych na terenie gminy,
- 17) udzielanie pomocy szkołom w prowadzeniu spraw administracyjno-gospodarczych i zaopatrzeniowych (druki ścisłego zarachowania, opał, czasopisma, artykuły żywnościowe itp.),
- 18) wykonywanie innych zadań określonych przez Radę Gminy lub Wójta Gminy Kalinowo.

4) § 7 otrzymuje brzmienie:

„Zadaniem Zespołu jest zapewnienie obsługi niżej wymienionych jednostek oświatowych:

- 1) Gimnazjum w Kalinowie,
- 2) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kalinowie,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Borzymach,
- 4) Szkoła Podstawowa w Sypitkach,
- 5) Zespół Szkół w Pisanicy:
 - Gimnazjum im. Jana Pawła II w Pisanicy,
 - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pisanicy.”;

5) § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Dyrektor;
- 2) Główny Księgowy;
- 3) Księgowy
- 6) Specjalista
- 7) Referent
- 6) Kierowca autobusu.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mieczysław Głębocki