



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 4871

UCHWAŁA NR XX/122/16 RADY MIEJSKIEJ W BISZTYNKU

z dnia 26 października 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Bisztynek

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) Rada Miejska w Bisztyнку uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Bisztynek stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bisztyńka.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VIII/52/11 Rady Miejskiej w Bisztyńku z dnia 28 października 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Bisztynek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Drozdowski

Załącznik do uchwały Nr XX/122/16
Rady Miejskiej w Bisztyнку
z dnia 26 października 2016 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Bisztynek Przepisy ogólne

§ 1. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy chyba, że ustawa stanowi inaczej.

II. Zasady przeprowadzania konsultacji

§ 2. Inicjatywa w sprawie przeprowadzenia konsultacji w sprawach ważnych dla gminy przysługuje:

- a) Burmistrzowi Bisztyńka,
- b) Komisjom Rady Miejskiej,
- c) co najmniej 3 radnym,
- d) przynajmniej 10% mieszkańców obszaru, którego dotyczy wniosek posiadających czynne prawo wyborcze,
- e) stowarzyszeniom działającym na terenie gminy Bisztynek w dziedzinach prowadzonej przez nie działalności statutowej.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany jest do Burmistrza Bisztyńka.

3. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 2, powinien zawierać:

- a) dane wnioskodawcy i jego reprezentanta,
- b) określenie przedmiotu, celu konsultacji,
- c) uzasadnienie,
- d) propozycję terminu przeprowadzenia konsultacji,
- e) propozycję formy konsultacji,

4. Wniosek składany przez mieszkańców, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. „d” winien dodatkowo zawierać:

- 1) dane kontaktowe osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku,
- 2) listę osób występujących o przeprowadzenie konsultacji w układzie: imię i nazwisko, adres i numer PESEL, podpis.

Każda strona listy musi posiadać tytuł oraz kolejny numer.

5. Kompletny wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, o którym mowa w ust. 4, będzie rozpatrywany przez Burmistrza w ciągu 30 dni od daty jego złożenia.

6. Wnioski niekompletne należy uzupełnić w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione pozostają bez rozpatrzenia.

§ 3. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców określonego sołectwa lub osiedla.

§ 4. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach, w zależności od przedmiotu konsultacji są wszyscy mieszkańcy gminy, lub o ile konsultacje dotyczą określonej części gminy, mieszkańcy tej części gminy.

Tryb przeprowadzania konsultacji

§ 5. 1. Konsultacje społeczne przeprowadzane mogą być w formie:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami Gminy,
- 2) zebrań wiejskich lub osiedlowych,
- 3) badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego,
- 4) zgłaszania opinii na piśmie, w tym drogą elektroniczną.

§ 6. 1 Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz Bisztynka w formie zarządzenia. Burmistrz decyduje o formie konsultacji w zależności od okoliczności i tematu konsultacji.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane łącznie w różnych formach.

3. Burmistrz może zlecić przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanym podmiotom zajmującym się badaniem opinii publicznej.

4. Realizacja konsultacji dotyczących zagadnień wymagających specjalistycznej wiedzy może odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

5. Z konsultacji przeprowadzonych w formie spotkań z mieszkańcami sporządza się protokół, w którym odnotowuje się wnioski oraz wyniki głosowania. Do protokołu dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

§ 7. 1. Ogłoszenie o konsultacjach Burmistrz Bisztynka podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Bisztynku, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu.

2. Informacja o konsultacjach musi być podana do wiadomości publicznej, w sposób określony w ust.1, co najmniej na 3 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 8. 1. Konsultacje przeprowadza zespół konsultacyjny powołany przez Burmistrza .

2. Zespół konsultacyjny w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji przedstawia Burmistrzowi zbiorcze wyniki konsultacji w formie protokołu.

3. Protokół zawierać musi co najmniej informacje o:

- a) przedmiocie konsultacji,
- b) zasięgu terytorialnym,
- c) terminie przeprowadzonych konsultacji,
- d) zebranych opiniach mieszkańców

4. Protokół o którym mowa w ust. 2 powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni po przeprowadzeniu konsultacji. Protokół umieszcza się na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego, Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu.

5. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin o którym mowa w ust. 4, może być dłuższy. Informacje o przedłużeniu terminu i jego przyczynach należy podać do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. Burmistrz zapewnia obsługę merytoryczną i administracyjną konsultacji.

§ 10. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Bisztynka.