



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 15 stycznia 2016 r.

Poz. 375

UCHWAŁA NR XIV/152/15 RADY GMINY BISKUPIEC

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się w sołectwach na terenie Gminy Biskupiec

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (jednolity tekst: Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich znajdujących się w sołectwach na terenie Gminy Biskupiec, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biskupiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Barbara Tęgowska

Załącznik
do Uchwały Nr IV/152/15
Rady Gminy Biskupiec
z dnia 17 grudnia 2015 r.

REGULAMIN UDOSTĘPNIENIA ŚWIETLIC WIEJSKICH W GMINIE BISKUPIEC

Rozdział 1. POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1. 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno- oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrujących społeczność.

2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) Popularyzacja amatorskich form artystycznych,
- 2) Rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- 3) Promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych,
- 4) Organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości),
- 5) Organizacja spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi np. Rady Sołeckiej, Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych,
- 6) Promocja wsi i gminy.

Rozdział 2. ZASADY UDOSTĘPNIANIA

§ 2. 1. Korzystający ze świetlicy jest zobowiązany pokryć zryczałtowane koszty eksploatacyjne wynikające z czasu użytkowania - dostawy energii elektrycznej, wody oraz napełnienie butli gazowej.

§ 3. 1. Osobą odpowiedzialną za przekazanie i odbiór świetlicy jest jej gospodarz.

2. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (wynajem lub użyczenia), gospodarz świetlicy wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia dodatkowo spisują stan liczników (wody, energii elektrycznej). Strony podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

§ 4. 1. Kaucja gwarancyjna w wysokości 300 zł. Będzie pobierana w momencie przekazania świetlicy.

2. Kaucja zwracana będzie niezwłocznie po przedstawieniu protokołu odbioru świetlicy z adnotacją gospodarza świetlicy o braku zastrzeżeń (z wystawionym protokołem wynajmujący udaje się do siedziby Koła Gospodyń Wiejskich/sołtysa, na podstawie którego następuje rozliczenie/zwrot kaucji).

§ 5. Korzystający z obiektu nie może podejmować/ udostępniać pomieszczeń innym osobom.

§ 6. 1. Korzystający z obiektu ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w pomieszczeniach. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia, o którym mowa wyżej Korzystający ma obowiązek zgłoszenia tego faktu gospodarzowi.

2. W przypadku stwierdzenia zniszczeń Korzystający ze świetlicy zobowiązany jest do usunięcia powstałych usterek, naprawy bądź w przypadku znacznego uszkodzenia sprzętu jego wymiany. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z pobranej kaucji lub osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy lub zakupu w przypadku, gdy wartość szkody byłaby wyższa od kwoty pobranej kaucji.

§ 7. 1. Korzystający zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w budynku, jak również do utrzymania czystości w pomieszczeniach.

2. Do obowiązków Korzystającego należy dokładne posprzątanie wszystkich zajmowanych pomieszczeń, używanego sprzętu oraz terenu przed wejściem bezpośrednio po zakończeniu korzystania z obiektu.

§ 8. Nieodpłatnie udostępnia się wszystkie świetlice na :

- 1) Zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy i Radę Sołecką,
- 2) Zebrania Rad Sołeckich, Ochotniczych Straży Pożarnych, Koła Gospodyń Wiejskich działających na terenie Gminy Biskupiec oraz innych organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy Biskupiec.
- 3) Imprezy i zabawy organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Biskupiec przez Radę Sołecką czy Koło Gospodyń Wiejskich,
- 4) Działalność statutową Koła Gospodyń Wiejskich,
- 5) Imprezy okolicznościowe niedochodowe typu: Dzień Dziecka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Dzień Kobiet, Spotkania Opłatkowe, Zabawy Dożynkowe itp.

Rozdział 3.

ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 9

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Biskupiec
2. Administratorem świetlic wiejskich jest Koło Gospodyń Wiejskich/sołtys.
3. Zarządzającym obiektem jest gospodarz. Funkcję gospodarza pełni osoba wskazana przez Wójta Gminy.
4. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy.
5. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem świetlicy zgodnie z zgłoszonym zapotrzebowaniem.
6. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:
 - 1) Utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy,
 - 2) Dbanie o czystość świetlicy i przyległego terenu,
 - 3) Dbanie o urządzenia i sprzęty znajdujące się w świetlicy i na przyległym terenie,
 - 4) Udostępnienie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,

Rozdział 4.

WYNAJEM ŚWIETLICY

§ 10. 1. Wynajem świetlicy powierza się gospodarzowi.

2. Ustalając harmonogram wynajmu gospodarz przyznaje pierwszeństwo zapisom §8.

3. Opłata z tytułu zryczałtowanych kosztów eksploatacyjnych wynikających z wynajmu świetlicy wiejskiej jest każdorazowo płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Gminę.

Rozdział 5.

FINANSOWANIE ŚWIETLIC

§ 11. 1. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.

2. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:

- 1) Remontów i modernizacji,
- 2) Odbioru ścieków i odpadów.

Uzasadnienie

Celem wprowadzenie jednolitych i przejrzystych zasad korzystania z mienia gminnego jakim są świetlice wiejskie w oparciu o przepisy powołane w uchwale koniecznym stało się wprowadzenie regulaminu korzystania z świetlic wiejskich i ich wyposażenia.