



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 1 lutego 2017 r.

Poz. 484

UCHWAŁA NR I/9/2017 RADY GMINY RYCHLIKI

z dnia 27 stycznia 2017 r.

w sprawie: zasad udzielania dotacji celowej na inwestycje z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Rychliki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Rychliki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady udzielania podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, dotacji celowej na inwestycje dotyczące ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie określonym w art. 400a ust. 1 pkt 2, 5, 8, 9, 15, 16, 21-25, 29, 31, 32 i 38-42 ustawy.

§ 2. 1. Dotacja może być przyznana na inwestycje realizowane w granicach administracyjnych Gminy Rychliki.

2. O dotację celową mogą ubiegać się podmioty, o których mowa w §1, posiadające tytuł prawny do nieruchomości, na której planowana jest inwestycja.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na inwestycje, które:

- 1) zapewniają w wyniku realizacji osiągnięcie efektu ekologicznego,
- 2) są zgodne z kierunkami działań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określonymi w uchwale budżetowej.

2. Dotacja może obejmować jedynie tę część inwestycji, która jest bezpośrednio związana z zakresem określonym w § 1.

§ 4. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) Wójt Gminy Rychliki ogłasza i podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rychlikach oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Rychlikach, informację o warunkach i terminach składania wniosków o udzielenie dotacji na określone cele z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz o wysokości tej dotacji,
- 2) osoby ubiegające się o dotację składają do Wójta Gminy Rychliki wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały wraz z następującymi dokumentami:
 - a) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie wykonywana inwestycja,
 - b) dokument potwierdzający wyrażenie zgody właściciela lub wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie inwestycji - w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem bądź wyłącznym właścicielem nieruchomości,
 - c) dokumenty niezbędne do rozpatrzenia i oceny wniosku, w szczególności aktualna mapa nieruchomości z zaznaczonym miejscem lokalizacji inwestycji,

d) dokumenty i informacje określone w przepisach odrębnych - w odniesieniu do wnioskodawców, w przypadku, których dotacja stanowić będzie pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE z 2006 r. seria L Nr 379, poz. 5),

e) inne dokumenty określone w ogłoszeniu Wójta, o którym mowa w pkt 1.

2. W uzasadnionych przypadkach rozpatrzenie wniosku może być uzależnione od złożenia przez wnioskodawcę w określonym przez Wójta terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.

3. Wnioski niekompletne i nieuzupełnione w terminie wskazanym w wezwaniu do jego uzupełnienia nie będą rozpatrywane.

4. Wnioski rozpatrywane są w oparciu o kryteria, o których mowa w §3, przy uwzględnieniu kolejności ich wpływu.

5. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą Rychliki, a beneficjentem umowy o udzielenie dotacji.

6. Wójt zawiadamia zainteresowanych o przyznaniu dotacji oraz miejscu i terminie podpisania umowy o udzielenie dotacji celowej.

7. Wnioski pozytywnie rozpatrzone i niezrealizowane z powodu wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy, realizowane będą w pierwszej kolejności w roku następnym, bez konieczności ich ponownego składania.

8. Podmiotowi ubiegającemu się o dotację, któremu po rozpatrzeniu wniosku odmówiono jej udzielenia, nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

§ 5. 1. Rozliczenie dotacji następuje po zakończeniu inwestycji, o czym beneficjent zawiadomi Wójta w formie pisemnej i dostarcza dokumenty potwierdzające jej wykonanie, tj. w szczególności imienne dowody zakupu urządzeń, materiałów lub wykonania usług potwierdzone fakturami VAT, które nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą niż data podpisania umowy o dotację oraz dowody zapłaty za zakupione urządzenia, materiały lub wykonane usługi.

2. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się kontrolę polegającą na:

- 1) sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji,
- 2) sprawdzeniu dokumentacji związanej z realizacją inwestycji,
- 3) kontroli osiągniętego efektu ekologicznego.

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

§ 6. 1. W przypadku udzielenia dotacji celowej na sfinansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięcia tego samego rodzaju dla dwóch lub większej liczby podmiotów, dopuszcza się możliwość wyboru przez gminę wykonawcy realizacji tych inwestycji w trybie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z zm.).

2. Realizacja zadania w trybie określonym w ust. 1 wymaga zgody podmiotów ubiegających się o dotację dotyczącej udostępnienia, wybranemu przez gminę wykonawcy, nieruchomości, na terenie, której przeprowadzona będzie inwestycja, w celu jej realizacji, zawartej w umowie, o której mowa w § 4 ust 5.

3. Dotacje celowe na inwestycje, o których mowa w niniejszej uchwale, z udziałem środków finansowych pochodzących z innych źródeł niż budżet gminy, mogą być udzielone wyłącznie po spełnieniu warunków uwzględniających wymogi podmiotów przekazujących środki finansowe na ten cel.

4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, zapisu § 5 ust. 1 nie stosuje się.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rychliki.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Rychlikach oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Rychlikach.

Przewodniczący Rady Gminy
Rychliki

mgr Marek Cieśla

Załącznik do Uchwały Nr I/9/2017
Rady Gminy Rychliki
z dnia 27 stycznia 2017 r.

.....
(imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

....., dnia
(miejscowość) (data)

Wójt Gminy Rychliki
Rychliki 86
14-411 Rychliki

Wniosek
o udzielenie dotacji celowej na inwestycje
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

1. Nazwa inwestycji, na którą ma być udzielona dotacja:
.....
.....

2. Opis zakresu rzeczowego inwestycji:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Wskazanie efektu ekologicznego, który będzie osiągnięty w wyniku realizacji inwestycji:
.....
.....
.....

4. Lokalizacja zadania:

a) adres nieruchomości:

b) numer działki ewidencyjnej: obręb

c) tytuł prawny do nieruchomości:

d) właściciel (współwłaściciele) nieruchomości:

.....

5. Koszt wykonania zadania:

.....

6. Wnioskowana wysokość dotacji celowej:

7. Data rozpoczęcia zadania:

8. Data zakończenia zadania:

9. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł lub o wystąpieniu do innych podmiotów o przyznanie środków publicznych na wnioskowane zadanie:

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku są prawdziwe oraz, że zapoznałem/am się z uchwałą Nr Rady Gminy Rychliki z dnia r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na inwestycje z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Rychliki.

.....

(Podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana inwestycja.
- 2) Dokument potwierdzający wyrażenie zgody właściciela lub wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji - w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem bądź wyłącznym właścicielem nieruchomości.
- 3) Aktualna mapa nieruchomości z zaznaczonym miejscem lokalizacji inwestycji.
- 4) Inne (wymienić, jakie):

.....

.....