



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 13 lutego 2017 r.

Poz. 645

### **POROZUMIENIE NR WBF.P.1.2017 ZARZĄDU POWIATU W KĘTRZYNI**

z dnia 2 stycznia 2017 r.

#### **w sprawie powierzenia Gminie Reszel prowadzenia zadania publicznego Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie bieżącego utrzymania dróg kategorii powiatowej położonych na terenie Miasta Reszel**

na podstawie art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016, poz. 446), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2016r. poz. 814) oraz art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r., poz. 1870) uchwały **Nr XLII/322/2016** Rady Powiatu Kętrzyńskiego z dnia **14 grudnia 2016r.**, w sprawie powierzenia przez Powiat Kętrzyński zadania publicznego polegającego na bieżącym utrzymaniu dróg kategorii powiatowej położonych na terenie Miasta Reszel, uchwały **XXX/225/2016** Rady Gminy Reszel z dnia **29 grudnia 2016r.** w sprawie przejęcia przez Gminę Reszel zadania utrzymania nawierzchni polegającego na wykonaniu robót konserwacyjnych i porządkowych na drogach powiatowych położonych w granicach administracyjnych Miasta Reszel, pomiędzy **Powiatem Kętrzyńskim**, zwanym dalej Przekazującym, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kętrzyźnie w osobach: Starosta Kętrzyński – Ryszard Henryk Niedziółka Członka Zarządu – Alicję Anastazję Kamińską przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Iwony Kozłowskiej a **Gminą Reszel** reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Reszel – Marka Janiszewskiego zwanym dalej Przejmującym, przy kontrasygnacie Skarbnika – Julity Paprockiej porozumienie o następującej treści:

**§ 1. 1.** Powiat Kętrzyński, działając jako zarządca dróg powiatowych, przekazuje, a Gmina Reszel, działając jako zarządca dróg gminnych, przejmuje prowadzenie zadania bieżącego utrzymania dróg kategorii powiatowej położonych w obrębie miasta Reszel.

2. Szczegółowy wykaz dróg kategorii powiatowej położonych w obrębie miasta Reszel i ich długość zawiera załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

**§ 2.** Zadanie o którym mowa w § 1 obejmuje:

- 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych i chodników w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania;
- 2) utrzymanie w systemie zleconym lub własnymi siłami dróg powiatowych w stanie zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego według standardów i wymagań określonych innymi przepisami;
- 3) pełnienie funkcji inwestora przy bieżącym utrzymaniu dróg;
- 4) bieżące utrzymanie nawierzchni dróg powiatowych, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
- 5) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 6) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez innych użytkowników;
- 7) utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;

**§ 3. 1.** Przejmujący zadanie wykonywać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Przekazujący zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości, gospodarności.

3. Strony ustalają, że Gmina Reszel będzie koordynacją akcji utrzymania dróg wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia w zakresie określonym w §2, w tym celu Gmina Reszel :

- 1) Zamówi usługi określone w § 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub wykona je własnymi siłami i we własnym zakresie,
- 2) Koordynować będzie pracę sprzętu oraz ludzi odbierać i rozliczać usługi utrzymania dróg,

4. W przypadku zlecenia usług Gmina Reszel zabezpieczy w umowie z Wykonawcą odpowiedzialność Wykonawcy za ewentualne szkody poniesione przez osoby trzecie powstałe przy realizacji przedmiotu porozumienia.

5. Do współpracy przy koordynacji i rozliczaniach utrzymania dróg powiatowych w zakresie określonym niniejszym porozumieniem wyznacza się przedstawiciela Powiatu Kętrzyńskiego w osobie :**Magdalena Osinowicz-Dąbrówna**.

6. Osoba odpowiedzialną ze strony Gminy Reszel za prowadzenie akcji bieżącego utrzymania dróg powiatowych w zakresie określonym niniejszym porozumieniem będzie :**Marek Plócienniczak**.

**§ 4.** Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył ryczałt w kwocie **120.000 zł (słownie : sto dwadzieścia tysięcy złotych)**, przekazywany Przejmującemu jako dotację celową w następujących ratach i terminach : I - do dnia 20 stycznia 2017r. – 50 % tj. 60.000 zł II – do dnia 20 kwietnia 2017r. – 50 % tj. 60.000 zł

**§ 5.** W przypadku gdy realizacja zadania objętego niniejszym porozumieniem z powodu okoliczności, na które strony nie miały wpływu tj. warunków atmosferycznych, przewyższy kwotę dotacji, Przekazujący dokona wpłaty brakującej kwoty po przedstawieniu zestawienia kosztów, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rozliczenia.

**§ 6. 1.** Wydatkowanie środków o których mowa w § 4 odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

2. Niewłaściwe wykonywanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do jego rozwiązania, w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego, oraz zwrotu środków finansowych przekazanych na zimowe utrzymanie dróg przez Przyjmującego, proporcjonalnie do okresu, od którego porozumienie przestanie obowiązywać.

3. Gmina będzie przekazywać Powiatowi Kętrzyńskiemu do 10 dnia miesiąca po zakończeniu każdego kwartału rozliczenie dotacji zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do porozumienia.

4. Przed upływem terminu końcowego obowiązywania porozumienia Gmina Reszel zobowiązana jest:

- 1) Powiadomić Powiat Kętrzyński o osiągnięciu poziomu wydatkowania dotacji w wysokości 80% kwoty dotacji określonej w § 4 w terminie 14 dni od zaistnienia wskazanych poniżej okoliczności,
- 2) Powiadomić Powiat Kętrzyński o wydatkowaniu całości środków przekazanych na realizację zadania w terminie 7 dni od zaistnienia wskazanych okoliczności.

5. Rozliczenie dotacji przeznaczonej na bieżące utrzymanie dróg Przejmujący przedkłada Przekazującemu w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane na bieżące utrzymanie dróg Przyjmujący zwraca Przekazującemu.

**§ 7. 1.** Odpowiedzialność za bieżące utrzymanie dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Reszel **w roku 2017** z dniem podpisania porozumienia przechodzi z przekazującego na przejmującego.

2. Przejmujący ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie wynikłe z ewentualnych zaniedbań w bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych w obrębie Gminy Reszel **w roku 2017** z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 3.

3. Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie zawiera polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności z tytułu zarządzania drogami powiatowymi na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.

**§ 8. 1.** Porozumienie niniejsze zostaje zawarte jest na okres od dnia **2 stycznia 2017r.** do dnia **31 grudnia 2017 r.**

2. W przypadku wykorzystania przez Gminę Reszel kwoty określonej w § 4 niniejszego porozumienia i niewyasygnowania dodatkowych środków przez Powiat Kętrzyński, porozumienie wygasa z chwilą wydatkowania tych środków.

3. Porozumienie może być rozwiązane za wypowiedzeniem z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. Zmiany porozumienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem **2 stycznia 2017r.** i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 10. 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie powiatowym i ustawy o samorządzie gminnym w szczególności art. 8 ww. ustawy.

2. Spory majątkowe wynikłe z porozumienia rozpatruje właściwy sąd powszechny.

**§ 11.** Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zarząd Powiatu w Kętrzynie

Burmistrz Reszla

STAROSTA

Burmistrz Reszla

**Ryszard Henryk Niedziółka**

**Marek Janiszewski**

Członek Zarządu

Kontrasygnata Skarbnika  
Gminy

**Alicja Anastazja Kamińska**

Kontrasygnata Skarbnika  
Powiatu

Skarbnik Gminy Reszel

**Julita Paprocka**

SKARBNIK

**Iwona Kozłowska**

## Załącznik Nr 1

do Porozumienia Nr WBF.P.1.2017 pomiędzy  
Powiatem Kętrzyńskim a Gminą Reszel

z dnia 2 stycznia 2017r.

## Wykaz dróg powiatowych (ulic) w granicach administracyjnych miasta Reszel

WYKAZ ULIC POWIATOWYCH W RESZLU				
Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Długość (m)	W tym twardych
1	3931N	Bez nazwy	62	62
2	3896N	Bohaterów	133	133
3	3897N	Fryderyka Chopina	185	185
4	3898N	Bolesława Chrobrego	142	142
5	3899N	Jarosława Dąbrowskiego	338	338
6	3900N	Konstantego I. Gałczyńskiego	475	475
7	3901N	Gen. Zajączka	283	283
8	3902N	Władysława Jagiełły	191	191
9	3903N	Michał Kajki	135	0
10	3904N	Jana Kochanowskiego	217	217
11	3905N	Kolejowa	422	422
12	3906N	Marii Konopnickiej	216	216
13	3907N	Mikołaja Kopernika	334	334
14	3908N	Jana Krasickiego	317	317
15	3909N	Ignacego Kraszewskiego	240	240
16	3932N	Krótką	72	72
17	3910N	Księcia Witolda	78	78
18	3911N	Łukasińskiego	333	333
19	3912N	Mazurska	307	307
20	3913N	Adama Mickiewicza	241	241
21	3914N	Cypriana K. Norwida	187	187
22	3915N	Nowa	73	0
23	3916N	Feliksa Nowowiejskiego	88	0
24	3917N	Okrąg	230	230
25	3934N	Ignacego Paderewskiego	74	74
26	3935N	Seweryna Pieniężnego	611	611
27	3918N	Płowce	360	360
28	3919N	Podmiejska	291	291
29	3920N	Podzamcze	142	142
30	3921N	Wincentego Pola	410	199
31	3936N	Racławicka	1 074	1074
32	3937N	Macieja Rataja	528	528
33	3922N	Władysława Reymonta	168	168

34	3924N	Henryka Sienkiewicza	68	68
35	3925N	Juliusza Słowackiego	196	196
36	3926N	Spichrzowa	126	126
37	3927N	Wojska Polskiego	330	330
38	3928N	Stanisława Wyspiańskiego	73	73
39	3929N	Marii Zientary-Malewskiej	232	232
40	3930N	Zwycięzców	225	225
42	3895N	1-go Maja	216	216
Razem ulice powiatowe w Reszlu			10 423	9 916

## Załącznik Nr 2

do Porozumienia Nr WBF.P.1.2017 pomiędzy Powiatem  
Kętrzyńskim a Gminą Reszel

z dnia 2 stycznia 2017r.

Zasady rozliczenia dotacji przeznaczonej na bieżące utrzymanie dróg.

1. Środki finansowe mogą być wykorzystane przez gminę na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania, oraz na świadczenie usług związanych bieżącym utrzymaniem dróg kategorii powiatowej, objętych Porozumieniem.
2. Dotacja przeznaczona na bieżące utrzymanie dróg, ma być rozliczona do 10-go dnia miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.
3. Dotacja musi być rozliczona, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami faktur, rachunków, not księgowych, dowodami potwierdzającymi ich zapłatę, oraz kopiami umów-zleceń wykonania usługi, o której mowa w Porozumieniu.
4. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą stanowić klarowne i jednoznaczne rozliczenie przyznanej dotacji, oraz muszą być szczegółowo opisane (należy przywołać porozumienie w oparciu o które wydatkowane są środki finansowe) i zatwierdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym przez upoważnione osoby.
5. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane z datą podpisania Porozumienia.
6. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.