



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 4 stycznia 2017 r.

Poz. 113

### UCHWAŁA NR XXVII/172/2016 RADY GMINY GRODZICZNO

z dnia 28 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie nadania statutu Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 446, Dz.U. z 2016 r. poz. 1579) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016 r. poz. 1638) Rada Gminy Grodziczno **uchwała**, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie zatwierdzony uchwałą Nr XIX/146/2012 z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodziczno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Urszula Plitt

Załącznik  
do Uchwały Nr XXVII/172/2016  
Rady Gminy Grodziczno  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

## **STATUT PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W GRODZICZNI**

### **Firma i siedziba**

§ 1. 1. Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016, poz. 1638) i przepisów wydanych na jej podstawie.

2. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Nowe Grodziczno 17B
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Grodziczno

### **Cele i zadania**

§ 2. 1. Podstawowym celem zakładu jest zapewnienie mieszkańcom gminy oraz innym pacjentom wpisanym na listę pacjentów wszechstronnej i dostępnej opieki zdrowotnej w zakresie lecznictwa podstawowego, specjalistycznego, zapobieganie powstawaniu chorób i urazów, szerzenie oświaty zdrowotnej.

2. Obszarem działania Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej jest terytorium objęte granicami administracyjnymi gminy Grodziczno.

3. Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej może świadczyć usługi opisane w ust. 1 innym pacjentom zgodnie z ustawą o Powszechnym Ubezpieczeniu Zdrowotnym.

§ 3. Do zadań zakładu w szczególności należy:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lecznictwa podstawowego i specjalistycznego w ramach posiadanych specjalności,
- 2) wykonywanie badań diagnostycznych dla potrzeb własnych oraz na potrzeby innych Publicznych i Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej albo indywidualnych pacjentów,
- 3) opieka nad kobietą ciężarną i płodem, porodem, położeniem oraz nad noworodkiem
- 4) opieka nad dzieckiem zdrowym
- 5) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze
- 6) opieka środowiskowa i pielęgnacja w domu chorego
- 7) rehabilitacja lecznicza
- 8) udzielanie stomatologicznych świadczeń profilaktyczno-leczniczych
- 9) udzielanie świadczeń logopedycznych
- 10) prowadzenie badań profilaktycznych i świadczeń zapobiegawczych oraz czuwanie nad stanem higienicznym dzieci i młodzieży szkolnej,
- 11) wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia lub czasowej niezdolności do pracy,
- 12) prowadzenie statystyki i informacji medycznej.

### **Organy i struktura organizacyjna**

§ 4. 1. Kierownik jest upoważniony do jednoosobowego reprezentowania Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych.

2. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące podmiotu leczniczego i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników.

4. Kierownika w razie nieobecności zastępuje Główny Księgowy.

§ 5. 1. Zakład jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych obejmującym ośrodki zdrowia:

1) Ośrodek Zdrowia w Grodzicznie

2) Ośrodek Zdrowia w Mrocznie

2. W skład zakładu wchodzi:

1) Ośrodek Zdrowia w Grodzicznie świadczący usługi w zakresie:

a) Poradni Ogólnej

b) Poradni Stomatologicznej

c) Poradni D, D 1

d) Punktu szczepień

e) Gabinetu zabiegowego

f) Higieny szkolnej

g) Opieki środowiskowej:

- opieka pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej,

- opieka położnej środowiskowo-rodzinnej,

h) Poradni Ginekologiczno-Położniczej

i) Gabinetu fizjoterapii

j) Pracowni USG

k) Poradni Logopedycznej

2) Ośrodek Zdrowia w Mrocznie świadczący usługi w zakresie:

a) Poradni Ogólnej

b) Poradni D, D1

c) Punktu szczepień

d) Gabinetu zabiegowego

e) Opieki środowiskowej:

- opieka pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej,

- opieka położnej środowiskowo-rodzinnej,

f) Higieny szkolnej

g) Poradni Stomatologicznej

3. Rodzaj działalności leczniczej, zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

oraz strukturę organizacyjną Zakładu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika.

§ 6. Organami Zakładu są:

1. Rada Społeczna

2. Kierownik Zakładu

§ 7. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył zakład, oraz organem doradczym kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Radę Społeczną powołuje Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy Grodziczno.

3. Rada składa się z 5 osób.

4. W skład Rady społecznej wchodzi:

1) Przewodniczący

2) Członkowie:

- przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy w liczbie nie przekraczającej 3 osób,

- przedstawiciel Wojewody Warmińsko – Mazurskiego.

5. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

6. Jeżeli w okresie kadencji liczba członków Rady Społecznej ulega zmniejszeniu – organ, który powołał Radę uzupełni jej skład w terminie 30 dni. Zmiany w składzie osobowym Rady Społecznej przed upływem kadencji odbywają się na wniosek organów delegujących swoich przedstawicieli, a także z inicjatywy Przewodniczącego Rady Społecznej oraz organu założycielskiego w przypadku:

a) śmierci członka Rady Społecznej

b) złożenia przez członka pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji,

c) długotrwałej niezdolności do pełnienia sprawowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeśli okres tej nieobecności obejmuje co najmniej trzy kolejne posiedzenia Rady Społecznej.

7. W posiedzeniu Rady społecznej mogą uczestniczyć bez głosu stanowiącego:

a) Kierownik Zakładu

b) Inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Społecznej.

8. Rada wyraża swoją wolę w formie uchwał.

9. Pracami Rady Społecznej kieruje jej przewodniczący.

10. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku lub na pisemny wniosek przynajmniej połowy składu Rady Społecznej.

11. Dla ważności uchwał Rady Społecznej wymagana jest obecność co najmniej połowy składu Rady.

12. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

13. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół, który podpisuje jej przewodniczący.

§ 8. 1. Do zadań Rady Społecznej w szczególności należy:

1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,

c) przyznawania Kierownikowi nagród,

d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;

2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:

a) planu finansowego, w tym inwestycyjnego,

b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

c) kredytów bankowych lub dotacji,

d) podziału zysku

e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

- f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

2. Obsługę techniczną Rady Społecznej zapewnia Wójt Gminy.

**§ 9.** W przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Kierownikiem Zakładu, a Radą Społeczną Kierownik przedstawia sporne stanowisko niezwłocznie do rozstrzygnięcia Wójtowi Gminy. Jeżeli rozstrzygnięcie sporu przez Wójta Gminy jest niemożliwe, Kierownik przedstawia sprawę sporną Radzie Gminy, której decyzja jest ostateczna.

### **Gospodarka finansowa**

**§ 10.** Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie przewidzianej przepisami prawa dla samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

### **Postanowienia końcowe**

**§ 11. 1.** Uchwalenie i zmiana niniejszego statutu należy do kompetencji Rady Gminy Grodziczno.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.