



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 marca 2017 r.

Poz. 1157

UCHWAŁA NR XXIII/182/17 RADY POWIATU BRANIEWSKIEGO

z dnia 20 lutego 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat za posiłki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Braniewie

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 814 ze zm.), art. 5a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2016, poz.1943 ze zm.) oraz § 76 ust. 4, 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2015 r., poz. 1872.), Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin (stanowiący załącznik do niniejszej uchwały) częściowego lub całkowitego zwolnienia rodziców (opiekunów prawnych) dzieci i młodzieży lub pełnoletnich wychowanków posiadających stały dochód, z opłat za posiłki w stołówce Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Braniewie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Braniewie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Leszek Kłębucki

Załącznik do Uchwały Nr **XXIII/182/17**
Rady Powiatu Braniewskiego
z dnia 20.02.2017r.

Regulamin częściowego lub całkowitego zwolnienia rodziców (opiekunów prawnych) dzieci lub pełnoletnich wychowanków posiadających stały dochód z opłat za posiłki w stołówce Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Braniewie.

§ 1.

Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci lub pełnoletni wychowankowie posiadający stały dochód przebywając w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym wnoszą opłaty za posiłki w stołówce równe wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie.

§ 2.

Wysokość opłat za posiłki ustala dyrektor placówki, w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 3.

1. Opłatę, o której mowa w § 1, wnosi się w okresach miesięcznych, w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca, którego opłata dotyczy.
2. Jeżeli dziecko lub wychowanek posiadający stały dochód z uzasadnionych przyczyn nie mógł przebywać w placówce, opłatę o której mowa w ust. 1, nalicza się w wysokości proporcjonalnej do czasu faktycznego pobytu w Ośrodku.

§ 4.

1. Rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni wychowankowie posiadający stały dochód, mogą zostać zwolnieni z całości lub części opłat za posiłki.
2. Całkowite zwolnienie rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletnich wychowanków posiadających stały dochód z odpłatności za posiłki w stołówce Ośrodka następuje w przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie nie jest większy niż 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz.930 ze zm.)
3. Jeżeli miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym dziecka lub wychowanka pełnoletniego posiadającego stały dochód wynosi 101% - 150 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, odpłatność, o której mowa w § 1 wynosi 20 % ustalonej opłaty za posiłki,
4. Jeżeli miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym dziecka lub wychowanka pełnoletniego posiadającego stały dochód wynosi 151% - 200 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, odpłatność, o której mowa w § 1 wynosi 50 % ustalonej opłaty za posiłki.
5. Jeżeli miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym dziecka lub wychowanka pełnoletniego posiadającego stały dochód przekracza 200 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, odpłatność, o której mowa w § 1 ponoszona jest w pełnej wysokości.
6. Zwolnienie z częściowej lub całkowitej odpłatności za posiłki odbywa się na wniosek osób, o których mowa w § 1.

§ 5.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych (sytuacje kryzysowe, zdarzenia losowe, klęski żywiołowe lub ekologiczne, tragedie rodzinne itp.) na pisemną prośbę rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletnich wychowanków posiadających stały dochód bez względu na wysokość kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, dyrektor może całkowicie lub częściowo zwolnić z ponoszenia opłaty za posiłki na wnioskowany lub ustalony przez dyrektora okres.

§ 6.

1. Obowiązek udokumentowania sytuacji materialnej rodziny spoczywa na rodzicach (prawnych opiekunach) lub pełnoletnich wychowankach posiadających stały dochód.

2. Ustalenie dochodu gospodarstwa domowego, odbywa się według zasad określonych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 7.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) lub pełnoletni wychowankowie posiadający stały dochód składają w sekretariacie Ośrodka wnioski o zwolnienie z całkowitej lub częściowej odpłatności za posiłki.
2. Na podstawie uwiarygodnionych dokumentów oblicza się miesięczny dochód na jednego członka rodziny danego dziecka lub wychowanka posiadającego stały dochód.

§ 8.

Zwolnienie z opłat (całkowite lub częściowe) może obejmować okres nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 9.

Rodzice (prawni opiekunowie) lub pełnoletni wychowankowie posiadający stały dochód korzystający z całkowitego lub częściowego zwolnienia z opłat za posiłki w SOSW są obowiązani niezwłocznie poinformować dyrektora Ośrodka, o każdej zmianie w ich sytuacji osobistej lub dochodowej mającej wpływ na wysokość przyznanego zwolnienia.

§ 10.

W sytuacji nie uiszczania opłat, o których mowa w § 1, rodzice (prawni opiekunowie) lub pełnoletni wychowankowie posiadający stały dochód otrzymują pisemne upomnienie, a następnie podejmowane są czynności zmierzające do zastosowania środków egzekucyjnych na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 599 ze zm.).

§ 11.

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego do dnia 30 września danego roku, składa Zarządowi Powiatu Braniewskiego sprawozdanie merytoryczne i finansowe z przebiegu realizacji niniejszej uchwały za miniony rok szkolny.