



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 7 listopada 2022 r.

Poz. 4738

UCHWAŁA NR XLVI/216/2022 RADY POWIATU W WĘGORZEWIE

z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Węgorzewski

Na podstawie art.30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762) w związku z art. 12, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Węgorzewski, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXIX/173/2009 Rady Powiatu w Węgorzewie z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Powiatu w Węgorzewie

Halina Faj

**Załącznik do Uchwały Nr XLVI/216/2022
Rady Powiatu w Węgorzewie
z dnia 29.09.2022 r.**

**Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, których
organem prowadzącym jest Powiat Węgorzewski**

I. Postanowienia wstępne

§ 1

Regulamin określa :

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania:
 - 1) dodatku za wysługę lat
 - 2) dodatku motywacyjnego
 - 3) dodatku funkcyjnego
 - 4) dodatków za warunki pracy,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
3. kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno- wychowawczej.

II. Dodatek za wysługę lat

§ 2

1. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz zasady jego przyznawania określa art. 33 ust.1 Karty Nauczyciela.
2. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest pierwszego dnia miesiąca łącznie z wynagrodzeniem zasadniczym.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki, nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

III. Dodatek motywacyjny

§ 3

Ustala się w budżetach szkół (placówek) roczny limit środków na dodatki motywacyjne w wysokości 3 % kwoty bazowej miesięcznie na jeden etat kalkulacyjny w szkole (placówce) na rok kalendarzowy.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres pół roku.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora nie może być niższa **niż 500 zł i przekraczać 1500 zł.**
3. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela nie może być niższa **niż 250 zł i przekraczać 600 zł.**
4. Środki finansowe naliczone wg. § 3 nie obejmują dodatku motywacyjnego dyrektora szkoły, któremu wysokość ustala Starosta Węgorzewski.
5. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

§ 5

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest :
 - 1) stosowanie w pracy z uczniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania;
 - 2) uzyskiwanie przez uczniów wysokich wyników na egzaminach zewnętrznych;
 - 3) przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych;
 - 4) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i problemów uczniów, w tym wspieranie ucznia zdolnego oraz ucznia mającego trudności w nauce;
 - 5) aktywna współpraca z instytucjami wspierającymi proces dydaktyczno-wychowawczy;
 - 6) inicjowanie i organizacja imprez i uroczystości szkolnych;
 - 7) podejmowanie inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły/placówki w środowisku lokalnym.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełniania powyższych kryteriów.
3. Nauczyciel początkujący otrzymuje dodatek motywacyjny po przepracowaniu co najmniej jednego semestru.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 6

1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły (placówki) ustala Starosta Węgorzewski.
2. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

§ 7

1. Wysokość dodatku funkcyjnego na każdy rok szkolny ustala się kwotowo w sposób następujący:
 - 1) Dyrektorowi szkoły (placówki): od **2300 zł do 3500 zł**
 - 2) Dyrektor Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej: od **1700 zł do 2500 zł**
 - 3) Wicedyrektorowi szkoły(placówki): od **1800 zł- do 2 400 zł**

- 4) Kierownik internatu; kierownik szkolenia praktycznego - od **300 zł do 1500 zł**
 - 5) Kierownik schroniska młodzieżowego: od **600 zł do 1500 zł**
2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny za pełnienie funkcji:
 - 1) Wychowawcy klasy- **400 zł**
 - 2) Nauczyciela opiekującego się przedszkolem- **400 zł**
 - 3) Opiekuna stażu nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego (dotyczy nauczycieli, o których mowa w art. 10 ust.5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw) - **120 zł**
 - 4) Mentora - opiekun nauczyciela początkującego- **240 zł**

§ 8

Przy ustalaniu wielkości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8 ust. 1 bierze się pod uwagę wielkość szkoły, liczebność uczniów, ilość oddziałów, kształcenie zawodowe, organizację praktyk dla uczniów, wielkość infrastruktury, prowadzenie internatu, prowadzenie zespołu szkół, strukturę organizacyjną placówki, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

§ 9

1. Prawo do dodatku funkcyjnego dla dyrektora, wicedyrektora, kierownika powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono stanowisko kierownicze. Dla mentora opiekującego się nauczycielem początkującym oraz wychowawcy od 1 dnia miesiąca, w którym powierzono mu obowiązki.
2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji.
3. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora z przyczyn innych, niż urlop wypoczynkowy.

V. Dodatki za warunki pracy

§ 10

1. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi:
 - 1) od **250 do 500 zł** – przy prowadzeniu przez nauczycieli zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w Internacie w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym;
 - 2) od **250-400** przy prowadzeniu zajęć przez nauczycieli szkół specjalnych;
 - 3) od **150-200** przy prowadzeniu zajęć przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznej;
2. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 10 ust. 1 ust. 1 dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Starosta Węgorzewski.

VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
2. Wysokość stawki wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i za godziny doraźnych zastępstw ustala się dzieląc nauczycielowi odpowiednią stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin przyznaną temu nauczycielowi wynikających z pensum.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego oraz za dni rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼ gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
7. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych nauczycielowi w planie organizacyjnym.
8. Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela i dla którego ustalony plan zajęć w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych (odejście młodzieży na praktyki zawodowe, odejście klas maturalnych) powinien nauczać odpowiednio większą liczbę godzin w innych okresach danego roku szkolnego. Praca wykonywana zgodnie z tak ustalonym planem zajęć nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.
9. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wynikające z planu pracy szkoły, ustalone z dyrektorem i odpowiednio udokumentowane, przysługuje dodatkowo dzień wolny od pracy w możliwie krótkim terminie. Jeśli z ważnych powodów nie ma możliwości udzielania dnia wolnego od pracy – przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

10. Nauczycielowi pełniącemu funkcję dyrektora szkoły sprawującemu nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno- wychowawczych w dniu wolnym od pracy, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

11. Nauczyciel, któremu obniżono tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, nie może mieć przydzielonych godzin ponadwymiarowych z wyjątkiem nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 6 Karty Nauczyciela.

12. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu raz w miesiącu.

VII. Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze

§ 12

Nauczycielom, którzy przepracowali w szkole (placówce) co najmniej jeden rok, za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być przyznana nagroda dyrektora szkoły (placówki) lub Starosty Węgorzewskiego, a dyrektorowi po przepracowaniu co najmniej roku na stanowisku kierowniczym.

§ 13

1. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród na podstawie art. 49 ust.1, pkt. 1 Karty nauczyciela będącego w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły (placówki).
2. Fundusz nagród stanowi co najmniej 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń nauczycieli w rocznym planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na wypłaty nagród Starosty Węgorzewskiego i nagród dyrektorów szkół.
3. Do dyspozycji organu prowadzącego przeznacza się 20% i 80% do dyspozycji dyrektora szkoły (placówki).
4. Niewykorzystane środki na nagrody Starosty Węgorzewskiego zwiększają pulę nagród przewidzianych na nagrody dyrektora szkoły.

§ 14

1. Nagroda dyrektora przyznawana jest z okazji Dnia Edukacji Narodowej, świąt szkolnych, zakończenia roku szkolnego lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Nagrodę dyrektora szkoły (placówki) może otrzymać nauczyciel:
 - 1) za udokumentowane, wyróżniające osiągnięcia pracy dydaktyczno- wychowawczej (wyniki konkursów, olimpiad, egzaminów zewnętrznych);
 - 2) za podejmowanie inicjatyw powodujących rozwój szkoły (placówki) oraz podwyższanie jakości jej pracy;
 - 3) za budowanie pozytywnego wizerunku szkoły;
 - 4) za podejmowanie inicjatyw powodujących pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych;
 - 5) zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

§ 15

Nagrodę Starosty Węgorzewskiego otrzymują nauczyciele i nauczyciele pełniący funkcje kierownicze w szkołach (placówkach) za bardzo duże osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, a w szczególności poprzez:

- 1) dbanie o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej;
- 2) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, wysokiej zdawalności egzaminów zewnętrznych;
- 3) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służącej podnoszeniu jakości pracy szkoły (placówki);
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły (placówki);
- 5) szczególnie sprawne dbania o bazę szkoły (placówki) – remonty, inwestycje, prace wykonane we własnym zakresie;
- 6) wszechstronna współpraca ze środowiskiem szkoły (placówki);
- 7) dbanie o bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (placówkę).

§ 16

1. Nagrody Starosty Węgorzewskiego przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub z innej ważnej okazji.
2. Nagrodę przyznaje Starosta Węgorzewski z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) dyrektora szkoły;
 - 2) rady rodziców;
 - 3) rady pedagogicznej;
 - 4) organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.
3. Wniosek z uzasadnieniem powinien być złożony do 30 września do Starostwa Powiatu w Węgorzewie.
4. Wniosek o nagrodę Starosty Węgorzewskiego składa się na formularzu określonym przez niniejszy regulamin.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Starosty Węgorzewskiego

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Węgorzewskiego Panu/Pani

.....

Dane osobowe:

1. Data i miejsce urodzenia.....
2. Staż pracy pedagogicznej.....
3. Zajmowane stanowisko.....
4. Nazwa szkoły (placówki).....
.....
5. Wykształcenie.....
6. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje.....
.....
7. Posiadane nagrody- rok otrzymania
8. Uzasadnienie wniosku.....
.....
.....
.....
9. Opinia rady pedagogicznej (dotyczy wniosku o nagrodę nauczyciela).....
.....

(data)

Podpis wnioskodawcy