



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 5 grudnia 2022 r.

Poz. 5398

UCHWAŁA NR XLVIII/404/2022 RADY MIASTA LUBAWA

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Lubawa na 2023 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559, z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327, z późn. zm.) Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy miasta Lubawa na 2023 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 2. Ilekroć w Programie współpracy miasta Lubawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, użyto określenia:

- 1) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Lubawa;
- 2) Ustawa - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327, z późn. zm.);
- 3) Program - należy przez to rozumieć Program współpracy miasta Lubawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2023 roku;
- 4) Organizacje - rozumie się przez to Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) Komisja - należy przez to rozumieć komisje konkursowe opiniujące oferty w otwartych konkursach ofert.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu.

1. Celem głównym Programu jest podnoszenie poziomu życia mieszkańców poprzez lepsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej,
- 3) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,

- 4) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych będących w kompetencjach Gminy.

§ 4. Zasady współpracy.

Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać będzie się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności, przy czym:

- 1) w myśl zasady pomocniczości przy suwerenności stron organy Gminy, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) zgodnie z zasadą partnerstwa Organizacje na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) kierując się zasadą efektywności organy Gminy przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych,
- 4) przestrzegając zasad uczciwej konkurencji - zarówno organy Gminy, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 5) mając na względzie zasadę jawności, organy Gminy udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

§ 5. Zakres przedmiotowy.

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 6. Formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się w formach:

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym:
 - a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) Wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, m.in. poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - b) przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2023 roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
 - c) konsultowanie zadań priorytetowych na kolejny rok.
- 3) Konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji.
- 4) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
- 5) Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
- 6) Umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1057, z późn. zm.).

2. Współpraca obejmuje także:

- 1) udzielanie przez Gminę wsparcia pozafinansowego dla Organizacji,

- 2) nieodpłatne udostępnianie sal konferencyjnych Urzędu na spotkania i szkolenia organizowane przez Organizację,
- 3) informowanie Organizacji o potencjalnych źródłach finansowania ich działalności statutowej,
- 4) organizowanie w miarę zgłaszanych potrzeb szkoleń i konsultacji,
- 5) wspólne aplikowanie o środki zewnętrzne,
- 6) aktualizowanie bazy danych o podmiotach Programu prowadzących działania na terenie Gminy,
- 7) pomoc w promowaniu działalności Organizacji - dostęp do strony internetowej Urzędu celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych działaniach.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne.

W 2023 roku Gmina, uznając jako zadania priorytetowe, będzie wspierać lub powierzać podmiotom realizację zadań w zakresie:

1. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
2. w zakresie edukacji, oświaty i wychowania,
3. w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
4. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom,
5. z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
6. z zakresu ratownictwa i ochrony ludności.

§ 8. Okres realizacji Programu.

Program na 2023 rok będzie realizowany od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 roku.

§ 9. Sposób realizacji programu.

1. Program koordynuje Burmistrz.
2. Kontrola merytoryczna i finansowa realizacji Programu odbywa się w szczególności poprzez:
 - a) wizytowanie i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
 - b) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, Programie i umowach zawartych pomiędzy Gminą a Organizacjami,
 - c) analizę i ocenę przedkładanych przez Organizację rozliczeń i sprawozdań, egzekwowanie od Organizacji wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2023. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2023.

2. Prognozowane środki w budżecie Gminy dla Organizacji na rok objęty Programem wynoszą 458 500 zł.

§ 11. Sposób oceny realizacji Programu.

1. Koordynację oceny realizacji Programu poprowadzi Burmistrz.
2. Ocena zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.
3. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczbę Organizacji uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 4) liczbę Organizacji, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,

- 5) liczbę wniosków złożonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 6) wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom na realizację zadań publicznych.

4. Zainteresowane Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu do Urzędu Miasta Lubawa.

§ 12. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Projekt Programu został skonsultowany w sposób określony w Uchwale Nr XL/316/2010 Rady Miasta Lubawa z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust. 1, zamieszczone jest na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 13. Opis trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Burmistrz powołuje Komisję, która opiniuje oferty zgodnie z kryteriami wskazanymi w ustawie oraz w treści otwartego konkursu ofert.

2. Pracą komisji kieruje jej przewodniczący.

3. Z prac komisji sporządza się protokół. Protokół podpisują członkowie komisji.

4. Prace komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.

5. Przewodniczący komisji przekazuje niezwłocznie protokół Burmistrzowi.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Sarnowski