



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 20 grudnia 2022 r.

Poz. 5772

UCHWAŁA NR BRM.0007.78.2022 RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 28 października 2022 r.

w sprawie Roczego programu współpracy na 2023 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacje pozarządowe – organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) rada – Rada Miejska w Olecku;
- 4) gmina – Gmina Olecko;
- 5) burmistrz – Burmistrza Olecka;
- 6) urząd – Urząd Miejski w Olecku;
- 7) wydziały – wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Olecku;
- 8) jednostki – jednostki organizacyjne Gminy Olecko;
- 9) program – roczny program współpracy na 2023 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Celem głównym programu jest rozwijanie współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia i zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców, kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie partnerstwa między gminą a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zwiększanie aktywności społecznej mieszkańców oraz wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;

- 2) wzmacnianie mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań własnych gminy;
- 3) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 4) upowszechnianie i wprowadzanie w życie postanowień ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) szerzenie postaw proobywatelskich, przede wszystkim wolontariatu;
- 6) realizacja zapisów strategii przyjętych przez radę.

Rozdział 3. **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości – gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność;
- 2) zasada suwerenności stron – stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej; władze samorządowe i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania propozycji stron;
- 3) zasada partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i według trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) zasada efektywności – gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych ustawach, przy zapewnieniu przez organizacje pozarządowe wysokiej jakości wykonania zadania;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności – gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 5. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

Rozdział 5. **Formy współpracy**

§ 6. 1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez burmistrza poparcia również poprzez nadawanie honorowego patronatu nad działaniami lub programami prowadzonymi przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) utrzymywania przez gminę zakładki „organizacje pozarządowe” na gminnej stronie internetowej, gdzie zamieszczane są informacje związane z tym sektorem, m.in. o bieżących konkursach na dotacje, formularze ofert, informacje na temat działań sektora;
- 7) udostępnianie organizacjom pozarządowym, w miarę możliwości posiadanych zasobów przez gminę takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 z późn. zm.), porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.), porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Do priorytetowych zadań gminy w 2023 r. we współpracy z podmiotami programu należą:

- 1) zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej: prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, zamieszkałych na terenie Gminy Olecko, pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym poprzez:
 - a) prowadzenie dwóch świetlic,
 - b) prowadzenie klubu młodzieżowego,
 - c) działania pedagogów ulicznych;
- 2) zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia poprzez organizację półkolonii, kolonii lub obozów z elementami profilaktyki uzależnień w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży, zamieszkałych na terenie Gminy Olecko, pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym;
- 3) zadania z zakresu kultury poprzez organizację działań zwiększających atrakcyjność oferty kulturalnej Gminy Olecko;
- 4) zadania z zakresu kultury fizycznej poprzez upowszechnianie aktywności fizycznej wśród mieszkańców Gminy Olecko w różnych grupach wiekowych (rodzaje zadań możliwych do realizacji: działania sportowo-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży zmierzające do rozwoju ich kondycji fizycznej; szkolenie i współzawodnictwo sportowe, w szczególności dzieci i młodzieży; działania upowszechniające aktywność ruchową w rodzinie; działania sportowo-rekreacyjne dla osób starszych zmierzające do poprawy ich kondycji fizycznej);
- 5) zadania z zakresu turystyki poprzez organizację działań popularyzujących turystykę aktywną oraz walory turystyczne Gminy Olecko;
- 6) zadania z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych poprzez prowadzenie centrum organizacji pozarządowych.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 8. Program obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Współpraca będzie odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Realizacja zadań publicznych może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacja pozarządowa może wystąpić, z własnej inicjatywy, z wnioskiem o realizację zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy.

4. Celowość zgłoszonych zadań publicznych rozpatruje się biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, a także zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania.

Rozdział 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. 1. Planowana wysokość środków na realizację programu wynosi 470.000,00 zł.

2. Ostateczne kwoty zostaną określone w uchwale w sprawie budżetu Gminy Olecko na 2023 r.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Miernikami efektywności realizacji programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych przez samorząd gminy;
- 4) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 5) wielkości wkładu organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych (łącznie wkład);
- 6) ilości zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej (wykaz zadań z podaniem zakresu merytorycznego zadania oraz wkładu własnego i udziału finansowego gminy).

2. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez wydziały oraz jednostki zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Olecku.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie upublicznione na gminnej stronie internetowej pod adresem www.olecko.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”.

4. Uwagi, opinie i wnioski dotyczące funkcjonowania rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi można zgłaszać w trakcie roku radzie za pośrednictwem burmistrza.

Rozdział 11. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 12. 1. Prace nad przygotowaniem programu inicjuje burmistrz.

2. Przygotowanie programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie, przez właściwe wydziały i jednostki, informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych w 2023 r.;
- 2) opracowanie projektu programu;
- 3) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez wydziały i jednostki;

- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
 - 5) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
 - 6) przedłożenie radzie projektu uchwały.
3. Program, po uchwaleniu przez radę, zostanie umieszczony na gminnej stronie internetowej pod adresem www.olecko.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia burmistrza w sprawie powołania komisji konkursowej oraz regulaminu jej pracy.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej trzech osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

Rozdział 13.

Przepisy końcowe

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Alicja Stefanowska