



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 3 listopada 2023 r.

Poz. 5289

UCHWAŁA NR LI/322/2023 RADY GMINY GRONOWO ELBLĄSKIE

z dnia 26 października 2023 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rada Gminy Gronowo Elbląskie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gronowo Elbląskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Dorosz

Załącznik do uchwały Nr LI/322/2023
Rady Gminy Gronowo Elbląskie
z dnia 26 października 2023 r.

„Roczny program współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024”

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Współpraca ma służyć umacnianiu uprawnień mieszkańców Gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej.

§ 2. Ilekcó w treści jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- 2) **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) **Programie** - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Gronowo Elbląskie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024,
- 4) **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270),
- 5) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Gronowo Elbląskie
- 6) **Radzie** - rozumie się przez to Radę Gminy Gronowo Elbląskie,
- 7) **Wólcie** - rozumie się przez to Wójtę Gminy Gronowo Elbląskie.

§ 3. 1. Program obejmuje współpracę Gminy z Organizacjami działającymi na jej rzecz w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2024 r.

2. Program zawiera elementy określone w art. 5a ust. 4 Ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 4. 1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych oraz wypracowanie modelu współpracy Gminy z Organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw,
- 2) integracja i wspólne działanie podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) umacnianie w społeczeństwie świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska, odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję; promocję postaw obywatelskich i prospołecznych, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami w Gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) **zasada suwerenności stron** - stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) **zasada partnerstwa** - organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z Gminą przy wykonywaniu zadań publicznych,
- 4) **zasada efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów przy realizacji zadań publicznych,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** - stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) **zasada jawności** - współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi jest jawna.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy;
- 2) konsultowanie treści aktów prawnych wydawanych przez organy Gminy, których zakres dotyczy działalności Organizacji;
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych przez Gminę w zaspokojeniu potrzeb mieszkańców;
- 4) promowanie Gminy jako jednostki otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 7. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca finansowa polega na zlecaniu Organizacjom realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami jest realizowana w następujących formach:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania, w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z Organizacjami, odpowiednio do działalności ich statutowej, projektów aktów normatywnych;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli Gminy;
- 4) rekomendowania projektów realizowanych przez Organizacje.

Rozdział 6.

Zadania priorytetowe

§ 8. 1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z Organizacjami w 2024 r. są w szczególności działania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania sportu i turystyki;
- 2) ochrony środowiska naturalnego;

3) aktywizacji seniorów;

4) udzielania pomocy Organizacjom polegającym na dofinansowaniu wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych;

2. Dopuszcza się rozszerzenie katalogu zadań wymienionych w § 7 ust. 1 w przypadku zwiększenia środków finansowych na realizację Programu.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 9. 1. Program współpracy Gminy z Organizacjami obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. Realizacja zadań publicznych z pominięciem zasad otwartego konkursu ofert, prowadzona jest przez okres obowiązywania niniejszego Programu lub do wyczerpania środków zaplanowanych w budżecie.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 10. 1. Realizacja programu polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami,
- 2) konsultacji z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych tych organizacji,
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji na realizację zadań publicznych,
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

2. Zasadniczą formą zlecania realizacji zadań publicznych Organizacjom, jest otwarty konkurs ofert przeprowadzony na zasadach określonych w Ustawie.

3. Gmina może, na wniosek Organizacji, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie i na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 11. 1. Na realizację Programu, w budżecie Gminy na 2024 r. przeznacza się środki finansowe w wysokości - 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. Wójt, w terminie do 31 maja 2025 r. przekłada Radzie sprawozdanie z realizacji zadań określonych w niniejszym Programie.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji.

§ 13. 1. Program tworzy się w oparciu o Ustawę.

2. Konsultacje w sprawie projektu Programu odbywają się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Gronowo Elbląskie w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, Wójt powołuje w drodze zarządzenia Komisję konkursową zwaną dalej Komisją.

2. Wójt ogłaszając otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zaprasza Organizacje do wskazywania osób do prac w Komisjach w formie pisemnego zaproszenia umieszczonego na tablicy informacyjnej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.

3. W przypadku wskazania przez Organizacje do udziału w pracach danej Komisji więcej niż dwóch osób, wyboru osób do pracy w Komisji dokonuje Wójt.

4. Do Komisji powoływane są minimum 3 osoby.

5. Dla ważności podejmowanych decyzji Komisji, wymagana jest obecność co najmniej połowy członków Komisji lub min. 2 członków z prawem głosu z powołanego składu.

6. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, wskazany przez Wójta.

7. Po przeprowadzeniu analizy listy podmiotów, które złożyły ofertę, każdy członek komisji konkursowej składa pisemne oświadczenie, że:

- 1) nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem władz prawnych, ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności;

8. W przypadku nie podpisania oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 członek Komisji zostaje wykluczony z jej prac.

9. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji, do czasu podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji.

10. Członkowie komisji konkursowych wykonują swoje obowiązki społecznie w godzinach pracy Urzędu Gminy w Gronowie Elbląskim.

11. Z prac Komisji sporządza się protokół.