



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 31 stycznia 2023 r.

Poz. 654

UCHWAŁA NR XXXVI.245.22 RADY GMINY KALINOWO

z dnia 21 grudnia 2022 r.

w sprawie regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Kalinowo.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1947) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Kalinowo, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mieczysław Głębocki

Załącznik
do uchwały Nr XXXVI.245.22
Rady Gminy Kalinowo
z dnia 21 grudnia 2022 r.

REGULAMIN

UŻYTKOWANIA CMENTARZY KOMUNALNYCH GMINY KALINOWO

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Cmentarze komunalne Gminy Kalinowo, w Kalinowie, Pisanicy i Prawdziskach są własnością Gminy Kalinowo.
2. Nadzór nad zarządzaniem cmentarzami komunalnymi sprawuje Urząd Gminy Kalinowo, ul. Mazurska 11, 19 - 314 Kalinowo, czynny codziennie w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, za wyjątkiem niedziel i świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy. Telefon do zarządcy cmentarzy: 87 621 87 60 lub 87 621 87 67, e-mail: ug@kalinowo.pl

Zasady korzystania z cmentarzy komunalnych

§ 2

1. Cmentarze komunalne są czynne we wszystkie dni tygodnia, w godzinach: od 6⁰⁰ do 21⁰⁰.
2. W dniach 31 października, 01 i 02 listopada każdego roku cmentarze są czynne całą dobę.

§ 3

Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się:

1. Zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca.
2. Przebywania poza godzinami otwarcia.
3. Prowadzenia działalności handlowej.
4. Umieszczania reklam i ogłoszeń.
5. Przebywania dzieci bez opieki dorosłych.
6. Wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem psów przewodników dla osób niewidomych.
7. Niszczenia zieleni.
8. Zasadzania drzew i krzewów - prawo to przysługuje tylko właścicielowi cmentarza.
9. Ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszych.
10. Niszczenia pomników, nagrobków i ich elementów oraz urządzeń cmentarnych.
11. Gromadzenia odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
12. Wjazdu wszelkich pojazdów bez zezwolenia zarządcy cmentarza.
13. Jazdy na deskorolkach, rowerach, motorowerach i innych pojazdach tego typu.
14. Spożywania napojów alkoholowych i palenia wyrobów tytoniowych oraz przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem innych środków odurzających.
15. Wrzucania do pojemników na odpady elementów pomników, ziemi, korzeni, kamieni oraz innych odpadów niebędących odpadami cmentarnymi, w tym odpadów komunalnych pochodzących spoza terenu cmentarza.

Wjazd na teren cmentarza

§ 4

Poza godzinami otwarcia cmentarza wstęp na jego teren mają:

1. Policja.
2. Uczestnicy ceremonii pogrzebowych i pracownicy organizujący te ceremonie.
3. Pracownicy zarządcy cmentarza.

§ 5

Zakaz wjazdu na teren cmentarza nie dotyczy:

1. Pojazdów wykonujących czynności związane z obsługą cmentarza.
2. Pojazdów przygotowujących i obsługujących ceremonie pogrzebowe, w tym wykonawców pomników i nagrobków z tym, że:
 - wjazd możliwy jest wyłącznie do transportu elementów pomnika lub nagrobka oraz materiałów służących ich wykonaniu i tylko na czas rozładunku;
 - miejsce po wykonaniu prac powinno być niezwłocznie uprzątnięte i przywrócone do stanu poprzedniego, a nieprzydatne elementy i pozostałości powinny być uprzątnięte przez wykonawcę w własnym zakresie, bez wrzucania ich do pojemników na odpady cmentarne.
3. Pojazdów policji, pogotowia ratunkowego i innych służb.

Prowadzenie na terenie cmentarza prac

§ 6

1. Wykonawca robot kamieniarsko-pomnikarskich, nie będący właścicielem grobu lub nagrobka, powinien zawiadomić zarządcę cmentarza o zamiarze wykonanie robót co najmniej jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
2. Właściciele lub opiekunowie grobów mogą wykonywać prace związane z obsługą grobu, w tym prace kamieniarsko-pomnikarskie we własnym zakresie, bez powiadomienia o tym zarządcy cmentarza.
3. Po zakończeniu jakichkolwiek robót związanych z obsługą grobu w tym na przykład rozbiórki pomnika lub nagrobka, teren po wykonanych robotach porządkuje ich wykonawca, który we własnym zakresie powinien usunąć z cmentarza pozostałości niewykorzystanych elementów i materiałów budowlanych, nie korzystając w tym celu z pojemników na odpady cmentarne.
4. Wykonawca robót i prac określonych w punktach od 1 do 3 ponosi odpowiedzialność za wszelkie, powstałe wskutek jego działań i związane z tym szkody i zobowiązany jest do ich usunięcia we własnym zakresie.
5. Uporządkowanie terenu po zakończeniu prac określonych w pkt 1 powinno być zgłoszone do odbioru zarządcy cmentarza.

Opłaty cmentarne

§ 7

1. Na cmentarzach komunalnych pobiera się opłaty zgodne z odrębną Uchwałą Rady Gminy Kalinowo.
2. Opłaty pobierane są na okres 20 lat; po upływie tego okresu opłaty, w ostatnim roku jej obowiązywania, należy bez wezwania ponownie wnieść na konto Urzędu Gminy Kalinowo na kolejny dwudziestoletni okres.
3. W przypadku nie uiszczenia opłaty za kolejny okres użytkowania grobu zarządca cmentarza ma prawo rozporządzać grobem i przeznaczyć go do ponownego pochówku.

Prawo do grobu

§ 8

1. Prawo do opieki nad grobem posiada najbliższa rodzina osób zmarłych, która jest jednocześnie opiekunem grobu; wniesienie opłaty cmentarnej przez osobę inną niż opiekun nie powoduje nabycia przez tę osobę praw opiekuna grobu.
2. Prawo do rezerwacji grobu za życia jest prawem osobowym, służącym do pochówku osoby, która je nabyła i osób jej najbliższych; nabycie praw do grobu następuje po dokonaniu czynności związanych z pochówkiem osoby zmarłej u administratora cmentarza i przedstawieniu karty zgonu, dla celu pochowania zwłok. Prawo to nie może być przekazywane drogą sprzedaży lub darowizny innym osobom. Dodatkowo istnieje możliwość rezerwacji miejsca grzebalnego dla osób żyjących w grobie ziemnym z opłatą na 20 lat zgodną ze stawką znajdującą się w odrębnej Uchwale Rady Gminy Kalinowo.
3. W szczególnych sytuacjach losowych (osoby samotne, nie posiadające rodziny i innych bliskich), za zgodą zarządcy cmentarza prawo do grobu może być nabyte wcześniej, bez karty zgonu i pochowania zwłok.
4. Miejsce pochówku wyznacza i wskazuje zarządca cmentarza.

Dokumentacja cmentarna

§ 9

1. Ewidencję cmentarną prowadzi i przechowuje administrator cmentarza, w siedzibie którego należy zgłaszać wszelkie sprawy dotyczące grobów i chowania zmarłych.
2. Opiekun grobu przekazując dane osobowe administratorowi wyraża jednocześnie zgody na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie.
3. Informacje dotyczące opiekuna grobu i osób pochowanych w grobie przekazywane są wyłącznie najbliższej rodzinie i uprawnionym organom.

Przepisy końcowe

§ 10

1. Wykonywanie jakichkolwiek czynności na terenie cmentarza komunalnego (poza obsługą grobu przez jego opiekuna) bez zgody zarządcy jest zabronione.
2. Wszelkie uwagi, skargi i wnioski oraz inne sprawy dotyczące terenu cmentarza należy zgłaszać administratorowi.
3. Właściciel cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, aktów wandalizmu i innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych od niego niezależnych; nie odpowiada również za rzeczy i mienie pozostawione na cmentarzu.
4. Naruszenie zasad niniejszego regulaminu uprawnia zarządcę cmentarza do działań wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie ustawa z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1947) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

UZASADNIENIE

W związku z przeprowadzoną kontrolą Najwyższej Izby Kontroli z siedzibą w Olsztynie obowiązujący Regulamin użytkowania cmentarzy komunalnych Gminy Kalinowo musi zostać podjęta Uchwała Rady Gminy zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1947).