



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 13 lutego 2023 r.

Poz. 991

UCHWAŁA NR LIII-476/2023 RADY MIEJSKIEJ W OLSZTYNKU

z dnia 2 lutego 2023 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów i nadania jej Statutu

Na podstawie art.5c ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40)
- **Rada Miejska uchwala**, co następuje:

§ 1. Tworzy się Radę Seniorów w Olsztynku.

§ 2. Tryb wyboru członków i zasady działania Rady Seniorów w Olsztynku określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Andrzej Wojda

Załącznik do uchwały Nr LIII-476/2023
Rady Miejskiej w Olsztynku
z dnia 2 lutego 2023 r.

Statut

Rady Seniorów w Olsztynku

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa tryb wyboru członków oraz zasady działania Rady Seniorów w Olsztynku.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Olsztynka,
- 2) Radzie Seniorów - należy przez to rozumieć Radę Seniorów w Olsztynku,
- 3) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Olsztynku,
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Olsztynku,
- 5) zgromadzeniu seniorów - należy przez to rozumieć zebranie wyborcze, którego uczestnikami są kandydaci zgłoszeni do Rady Seniorów,
- 6) osobie starszej - należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Olsztynek powyżej 60 roku życia,
- 7) komisji wyborczej - należy przez to rozumieć komisję wyborczą powołaną przez Burmistrza celem przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów,
- 8) Przewodniczącym Rady Seniorów lub Wiceprzewodniczącym Rady Seniorów - należy przez to rozumieć Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady Seniorów w Olsztynku.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru członków Rady Seniorów

§ 3. 1. Rada Seniorów wybierana jest spośród osób zgłoszonych przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

2. Prawo zgłoszenia kandydata do Rady Seniorów ma także grupa nieformalna licząca co najmniej 10 osób starszych.

3. Kandydatami na członków Rady Seniorów mogą być wyłącznie osoby, które zamieszkują na terenie gminy Olsztynek.

§ 4. Nabór na pierwszą kadencję Rady Seniorów przeprowadza się w terminie określonym przez Burmistrza, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej o utworzeniu Rady Seniorów, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 niniejszego Statutu.

§ 5. 1 Burmistrz ogłasza nabór kandydatów do Rady Seniorów określając, w drodze zarządzenia:

- 1) wzór formularza zgłoszeniowego,
- 2) wzór karty do głosowania,
- 3) termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na stronie internetowej Gminy.

3. Zgłoszenie kandydata następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

4. Postanowienia ust. od 1 do ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku konieczności przeprowadzenia naboru uzupełniającego do Rady Seniorów.

§ 6. 1 Każdy podmiot działający na rzecz osób starszych może zgłosić do 3 kandydatów do Rady Seniorów.

2. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów przekracza skład liczbowy określony w § 11 Statutu, Burmistrz, w drodze zarządzenia zwołuje zgromadzenie seniorów celem przeprowadzenia wyborów do Rady Seniorów.

3. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów wynosi 7 osób, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady Seniorów.

4. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest niższa niż 7, Burmistrz, w drodze zarządzenia wyznacza dodatkowy termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów.

5. Informacje o kandydatach zawarte w zgłoszeniu będą publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym przez Burmistrza terminem zgromadzenia seniorów.

6. Niekompletne zgłoszenie kandydata do Rady Seniorów podlega odrzuceniu.

§ 7. Wybory do Rady Seniorów odbywają się podczas zgromadzenia seniorów, spośród zgłoszonych kandydatów, którzy spełniają kryteria określone w § 3 i których zgłoszenia były kompletne i prawidłowe.

§ 8. 1. Burmistrz, w drodze zarządzenia, powołuje komisję wyborczą w składzie trzech osób spośród przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku, a także grup nieformalnych skupiających osoby starsze lub działających na ich rzecz.

2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Rady Seniorów.

3. Uczestnikami zgromadzenia seniorów są osoby zgłoszone przez podmioty działające na rzecz osób starszych, w szczególności organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku oraz grupy nieformalne skupiające osoby starsze lub działające na ich rzecz. Każdy z podmiotów otrzymuje jeden mandat do głosowania.

4. Termin i miejsce zgromadzenia seniorów oraz termin zgłaszania jego uczestników określa Burmistrz w trybie zarządzenia.

5. Zgromadzenie seniorów, do czasu wyboru przewodniczącego zgromadzenia seniorów prowadzi Burmistrz lub przedstawiciel Burmistrza.

6. Spośród osób obecnych na zgromadzeniu seniorów wybiera się przewodniczącego w głosowaniu jawnym.

7. Na funkcję przewodniczącego zgromadzenia seniorów wybrana zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.

8. Przewodniczący zgromadzenia seniorów prowadzi zebranie i moderuje dyskusję.

§ 9. 1 Komisja wyborcza sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady Seniorów.

2. Podczas zgromadzenia seniorów każdy jego uczestnik może oddać ważny głos maksymalnie na 7 kandydatów do Rady Seniorów.

3. Głos oddaje się na karcie do głosowania przygotowanej zgodnie ze wzorem określonym przez Burmistrza, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Statutu.

4. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej.

5. Głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście głosujących.

§ 10. 1. Wyniki głosowania ogłasza komisja wyborcza.

2. Do Rady Seniorów wybranych zostaje 7 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów.

3. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów komisja wyborcza przeprowadza dodatkowe głosowanie spośród tych kandydatów.

4. Komisja wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.

5. Komisja wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Burmistrzowi najpóźniej do 7 dni od daty wyborów.

6. Członkowie komisji wyborczej zobowiązani są do zachowania poufności w zakresie prac komisji wyborczej.

7. Wyniki głosowania, uwzględniające liczbę głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informację o tym, którzy kandydaci weszli w skład Rady Seniorów ogłasza Burmistrz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu w terminie do 3 dni od daty otrzymania dokumentacji, o której mowa w ust. 5.

8. Skład osobowy Rady Seniorów ogłasza Burmistrz w drodze zarządzenia.

Rozdział 3. **Organizacja i tryb działania Rady Seniorów**

§ 11. 1. Rada Seniorów liczy 7 członków.

2. Kadencja Rady Seniorów trwa 3 lata.

3. W posiedzeniach Rady Seniorów mogą brać udział:

- 1) Burmistrz lub jego przedstawiciel,
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej lub Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej,
- 3) inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Seniorów.

4. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 12. 1. Członkostwo w Radzie Seniorów wygasa przed upływem kadencji:

- 1) z powodu rezygnacji członka,
- 2) w przypadku skazania go prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 3) w przypadku braku udziału w spotkaniach i w pracach Rady Seniorów dłużej niż przez pół roku, na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 lub śmierci członka Rady Seniorów przeprowadza się nabór uzupełniający do Rady Seniorów.

3. Po uzupełnieniu składu Rady Seniorów, Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza jej skład na okres do końca kadencji.

§ 13. 1. Rada Seniorów obraduje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje i przewodniczy mu do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów najstarszy wiekiem członek Rady Seniorów.

3. Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady Seniorów i Wiceprzewodniczącego Rady Seniorów w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

4. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje pracami Rady Seniorów, w tym:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- 2) zwołuje posiedzenia,
- 3) prowadzi obrady,
- 4) zaprasza na posiedzenia Rady Seniorów przedstawicieli organizacji i instytucji.

5. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów.

6. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się zgodnie z planem pracy, przyjętym przez Radę Seniorów, w liczbie niezbędnej do wypełniania jej zadań.

7. Posiedzenia Rady Seniorów zwołuje Przewodniczący Rady Seniorów z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 4 członków Rady Seniorów,
- 2) Burmistrza.

8. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady Seniorów powinien zawierać proponowany porządek posiedzenia.

9. Przewodniczący Rady Seniorów zawiadamia członków Rady Seniorów o terminie, miejscu i porządku obrad Rady Seniorów nie później niż na 4 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Dopuszcza się dostarczenie zawiadomienia w formie poczty elektronicznej lub telefonicznie.

10. W terminie 14 dni z przebiegu posiedzenia Rady Seniorów, wyznaczony przez prowadzącego posiedzenie członek Rady Seniorów sporządza protokół, do którego dołącza się listę obecności uczestników posiedzenia i podjęte uchwały.

11. Protokół podpisuje prowadzący obrady i protokolant.

12. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

§ 14. 1 Rada Seniorów może tworzyć zespoły tematyczne spośród swoich członków oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych.

2. Regulamin funkcjonowania zespołu tematycznego określa Rada Seniorów w drodze uchwały.

§ 15. 1 Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

2. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos prowadzącego obrady.

§ 16. Rada Seniorów, działając zgodnie z planem pracy, na ostatnim posiedzeniu, na koniec kadencji przygotowuje i przedstawia sprawozdanie z upływającej kadencji zawierające informacje o podjętych uchwałach, działaniach, a także o frekwencji każdego z jej członków.

§ 17. Obsługę administracyjno-biurową Rady Seniorów zapewnia Burmistrz.