



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 28 lutego 2023 r.

Poz. 1185

UCHWAŁA NR XLVIII/350/2023 RADY GMINY SORKWITY

z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Sorkwity na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) Rada Gminy Sorkwity uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauracyjne lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, prowadzonym przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym na terenie gminy Sorkwity.

§ 2.1. Z budżetu gminy Sorkwity mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych wykonywanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, prowadzonym przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, usytuowanym na terenie gminy Sorkwity, w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określana jest w uchwale w sprawie budżetu gminy Sorkwity na dany rok budżetowy.

3. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub prawnej, która posiada tytuł prawny do zabytku, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3.1. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest przedsiębiorcą udzielanie dotacji celowej odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., s. 1) zmienionego Rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 roku (Dz. U. UE L 215 z 07.07.2020 r., s. 3), rozporządzenia Komisji (UE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r.), zmienionego rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. U. UE LI 51/1 z 22.02.2019 r.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z póź. zm.).

2. Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje zgodne z wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 z 2010 r. poz. 311 z późn. zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r., nr 121, poz. 810).

3. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu gminy Sorkwity może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, prowadzonym przez Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

2. Łączna kwota dotacji ze środków publicznych udzielonych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków bądź organu stanowiącego gminy, powiatu lub samorządu województwa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku, nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1, nie może być udzielona, jeśli prace określone we wniosku zostały wykonane.

§ 5. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację.

2. Wzór wniosku o dotację stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Wnioski o dotację składa się do Wójta Gminy Sorkwity.

2. Ustala się następujące kryteria przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji:

- 1) wartość historyczna, naukowa oraz artystyczna zabytku
- 2) rolę zabytku w promowaniu kultury i historii Gminy Sorkwity,
- 3) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 4) wysokość środków własnych wnioskodawcy zaangażowanych w wykonanie prac,
- 5) dotychczas poniesione nakłady konieczne na wykonanie prac,
- 6) stan zachowania zabytku,

3. Po sprawdzeniu kompletności i zasadności wniosku Wójt Gminy Sorkwity przedkłada Radzie Gminy Sorkwity projekt uchwały o udzieleniu dotacji.

§ 7. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy Sorkwity w drodze odrębnej uchwały w sprawie udzielenia dotacji.

2. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku o dotację przez składającego.

§ 8. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Sorkwity a podmiotem otrzymującym dotację.

§ 9. W przypadku dotacji pobranej nienależnie, pobranej w nadmiernej wysokości, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, niewykorzystanej lub niewykorzystanej w terminie określonym w umowie, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sorkwity.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Mariola Plichta

Załącznik
do uchwały Nr XLVIII/350/2023
Rady Gminy Sorkwity
z dnia 23.02.2023r.

**Wójt Gminy
Sorkwity
ul.Olsztyńska 16A
11-731 Sorkwity**

W N I O S E K

o udzielenie w roku.....dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Sorkwity.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY	
1. Osoba Fizyczna	
Imię i Nazwisko	
Adres	
Nr telefonu i/lub adres e-mail	
2. Osoba prawna	
Nazwa	
Siedziba	
Forma organizacyjno-prawna	
Nazwa i nr rejestru/ewidencji	
NIP	
REGON	
Imię i nazwisko oraz pełnione funkcje osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowanymi, uchwałami lub upoważnieniami)	
Nr telefonu i/lub adres e-mail	

3. Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, adres, nr konta)	
4. Tytuł prawny do zabytku	
II. INFORMACJE O ZABYTKU	
Nazwa zabytku	
Miejsce położenia zabytku (adres)	
Numer w rejestrze zabytków/ gminnej ewidencji zabytków	
Data wpisu do rejestru zabytków/gminnej ewidencji zabytków	
III. OPIS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU (nie więcej niż 2500 znaków)	
1. Zakres rzeczowy prac lub robót	

2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót

IV. TERMIN WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT**V. PRZEWIDYWANE KOSZTY PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU**

1. Całkowity koszt prac lub robót przy zabytku	 zł (słownie:)
2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca	 zł (słownie:.....)
3. Wysokość udziału środków własnych	 zł (słownie:)
4. Wysokość środków z innych źródeł	 zł (słownie:)

VI. HARMONOGRAM I KOSZTORYS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU

Termin przeprowadzenia prac lub robót przy zabytku (miesiąc, rok)	Rodzaj prac lub robót przy zabytku	Koszt ogółem (zł)	Koszt z podziałem na źródła finansowania		
			Dotacja	Środki własne	Inne źródła (wskazać jakie)

VII. ZAŁĄCZNIKI	
	TAK/ NIE
1. dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (np. aktualny wypis z rejestru gruntów),	
2. kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczy wniosek,	
3. kosztorys inwestorski planowanych do wykonania prac, robót lub kosztorys ofertowy planowanych do wykonania badań i dokumentacji,	
4. pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi, uchwałami, pełnomocnictwami),	
5. pełnomocnictwo udzielone przez Wnioskodawcę w celu złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia umowy o udzielenie dotacji na prace przy zabytku,	
6. zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie Wnioskodawcy o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie Wnioskodawcy o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – jeśli dotyczy,	
7. informacja, zgodna z wzorem określonym z załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 z 2010 r. poz. 311 z późn. zm.) – albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r., nr 121, poz. 810) - jeśli dotyczy.	
8. dokumentacja fotograficzna obrazująca aktualny stan zachowania przedmiotu dotacji (w formie wydruku w kolorze),	
9. inne	

VIII. Oświadczenia wnioskodawcy

Wnioskodawca oświadcza, że :

- 1) w przypadku otrzymania dotacji, zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków finansowych na realizację wskazanego zadania zgodnie z zasadami równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności obowiązującej ustawy o finansach publicznych ,
- 2) zapoznał się z treścią uchwały Nr XLVIII/350/2023 Rady Gminy Sorkwity z dnia 23.02.2023r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauracyjne lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, dalej zwanego: „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Gmina Sorkwity reprezentowana przez Wójta** (adres: ul. Olsztyńska 16 A, 11-731 **Sorkwity**, tel. telefon: 89 742-81-79, faks: 89 742-85-30, e-mail: sekretariat@ugsorkwity.pl).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można się kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Waldemarem Hyps pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie niezbędnym, wynikającym z ustawowych obowiązków Administratora związanych z koniecznością rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji, przyznania dotacji, a także jej właściwego rozliczenia.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych (w przypadkach prawem przewidzianych);
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi realizację celu wynikającego w pkt 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą

mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej
do działania w imieniu wnioskodawcy)