



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 6 marca 2023 r.

Poz. 1356

UCHWAŁA NR XLVIII/400/23 RADY MIEJSKIEJ W ZALEWIE

z dnia 22 lutego 2023 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie.

Na podstawieNa podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XIV/93/15 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 16 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie,
- 2) uchwała Nr XXIV/166/16 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie dokonania zmian w treści załącznika do uchwały Nr XIV/93/15 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 16 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Krzysztof Gawryś

Załącznik do Uchwały Nr XLVIII/400/23
Rady Miejskiej w Zalewie
z dnia 22 lutego 2023 r.

STATUT
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zalewie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Misją Ośrodka Pomocy Społecznej jest systemowe podejście do rozwiązywania problemów społecznych w celu przeciwdziałania marginalizacji, wykluczeniu i patologiom społecznym oraz poprawy jakości życia mieszkańców gminy. Podstawowym dokumentem określającym cel istnienia jest ustawa o pomocy społecznej.

§ 1.1. Jednostka budżetowa zwana dalej „Jednostką” nosi nazwę Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zalewie

2. Siedziba Jednostki mieści się na I piętrze w budynku usytuowanym przy ul. Traugutta 4 w Zalewie.

3. Terenem działania Jednostki jest gmina Zalewo.

§ 2. Podstawę prawną funkcjonowania Jednostki stanowią:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (jednolity tekst: Dz.U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej,
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2023r., poz. 40),
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (jednolity tekst: Dz.U. z 2022r., poz. 2123),
- 5) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst: Dz.U. z 2022r., poz. 2000 z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz.1634 z późn.zm),
- 7) ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (jednolity tekst: Dz.U. z 2023 r., poz.120),
- 8) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),
- 9) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 690 z późn. zm.),
- 10) ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 2039 z późn. zm.),

- 11) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 615 z późn. zm.),
- 12) ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (jednolity tekst: Dz.U. z 2020r. poz. 1297),
- 13) ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (jednolity tekst: Dz.U. z 2020 r. poz. 1329 z późn. zm.),
- 14) ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r. poz. 1577 z późn. zm.),
- 15) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 1205 z późn. zm.),
- 16) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.),
- 17) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (jednolity tekst: Dz.U. z 2021 r., poz. 2021 z późn. zm.),
- 18) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 1385 z późn. zm.),
- 19) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (jednolity tekst: Dz.U. z 2021 r., poz. 1249),
- 20) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 447 z późn. zm.),
- 21) ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (jednolity tekst: Dz.U. z 2021 r., poz. 1744 z późn. zm.),
- 22) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.),
- 23) ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (jednolity tekst: Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.),
- 24) ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (jednolity tekst: Dz.U. z 2023 r., poz. 103 z późn. zm.),
- 25) inne akty prawne nakładające obowiązki i uprawnienia na Jednostkę.

Rozdział II

Przedmiot działania

§ 3. 1. Jednostka realizuje zadania własne gminy i zlecone gminie dotyczące pomocy społecznej.

2. Zakres realizowanych przez Jednostkę zadań własnych gminy z pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym obejmuje w szczególności:

1) opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,

2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

10) pracę socjalną,

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,

13) dożywianie dzieci,

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Warmińsko Mazurskiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,

18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,

19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Zakres realizowanych przez Jednostkę zadań własnych gminy z pomocy społecznej obejmuje w szczególności:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, realizacja prac społecznie użytecznych itp.

4. Zakres realizowanych przez Jednostkę zadań zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej obejmuje w szczególności:

1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

4) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

5. W celu realizacji swoich zadań Jednostka współdziała z innymi jednostkami organizacyjnymi, komornikami, organami ścigania, sądami, istniejącymi organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

6. Jednostka realizuje zadanie własne gminy dotyczące wypłaty dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych.

7. Jednostka realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych.

8. Jednostka realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

9. Jednostka realizuje zadania administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

10. Jednostka realizuje zadania wynikające z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”

11. Jednostka realizuje zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

12. Jednostka realizuje zadania wynikające z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

13. Jednostka wykonuje również zadania określone innymi ustawami i programami przekazane do realizacji przez Burmistrza Zalewa lub Radę Miejską w Zalewie.

Rozdział III

Organizacja

1. Kierownika Jednostki zatrudnia i zwalnia Burmistrz Zalewa.
2. Kierownik jest odpowiedzialny za działalność Jednostki, kieruje Jednostką i reprezentuje ją na zewnątrz. W czasie nieobecności Kierownika Jednostki, jego uprawnienia i obowiązki wykonuje osoba przez niego wskazana.
3. Kierownik Jednostki jest pracodawcą dla wszystkich pracowników Jednostki.
4. Kierownik w miarę występujących potrzeb organizuje pracę Jednostki tworząc komórki organizacyjne realizujące określone zadania zlecone i zadania własne gminy.
5. Szczegółową strukturę organizacyjną Jednostki określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.
6. Jednostka prowadzi Klub Integracji Społecznej.
7. Jednostka prowadzi Świetlicę Terapeutyczną dla Osób Niepełnosprawnych „Tęcza” w Zalewie mającą swoją siedzibę w budynku Miejsko – Gminnego Centrum Kultury w Zalewie przy ul. Traugutta 20, której zadania określa Kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.
8. Kierownik Jednostki składa Radzie Miejskiej w Zalewie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

1. Jednostka samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy.
2. Jednostka prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej Jednostki.
4. Kierownik może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom Jednostki.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.