



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia środa, 9 października 2024 r.

Poz. 4422

### UCHWAŁA NR IV/26/24 RADY GMINY DUBENINKI

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

#### **w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dubeninki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 30 ust 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólne warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenie za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 755) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dubeninki, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkole, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XV/89/09 Rady Gminy Dubeninki z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Dubeninki (Dz. U. Woj. Warm. - Maz. z 2009 r. poz. 56).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubeninki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Stanisław Rudziewicz

Załącznik  
do uchwały Nr IV/26/24  
Rady Gminy Dubeninki  
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

## **Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkole prowadzonej przez Gminę Dubeninki**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Przyjmuje się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkole prowadzonej przez Gminę Dubeninki.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

2. Szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest gmina,
3. Dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/przedszkolu,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta gminy Dubeninki,
- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 9) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023r. poz. 984 ze zm.),
- 10) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 775).

### **Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat**

§ 3. 1. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz zasady przyznania określa art. 33 ust 1 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie.

### **Rozdział 3. Dodatek motywacyjny**

§ 4. 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników pracy, niezależnie od stopnia awansu zawodowego oraz sposobu nawiązania stosunku pracy może być przyznany dodatek motywacyjny. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektorów, ustala się w wysokości 3,5 % planowanego wynagrodzenia zasadniczego na dany rok budżetowy.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi od 5 % do 30 % kwoty minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
5. Czasookres przyznawania dodatku motywacyjnego nie może przekraczać roku budżetowego.
6. Ustala się następujące, szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego z uwzględnieniem kryteriów zawartych w treści § 6 rozporządzenia, a mianowicie:
  - 1) w ramach osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, wysokich osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów zewnętrznych lub znaczącymi lokatami w konkursach, turniejach, olimpiadach i zawodach sportowych;
    - b) efektywną pracę z uczniem zdolnym - prowadzenie dodatkowych zajęć pogłębiających zainteresowania, wiedzę i umiejętności uczniów;
    - c) indywidualizację procesu kształcenia - uwzględnianie w procesie dydaktycznym różnic w poziomie rozwoju poszczególnych uczniów, w tym szczególne zaangażowanie w pomoc uczniom z trudnościami w uczeniu się;
  - 2) w ramach osiągnięć wychowawczo - opiekuńczych:
    - a) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami oraz z instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży;
    - b) działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki w sytuacjach losowych oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym, uzależnieniom i agresji wśród uczniów;
    - c) aktywne podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży - organizowanie różnego rodzaju inicjatyw, w tym poza szkołą oraz zapewnienie opieki i bezpieczeństwa dzieciom i młodzieży podczas takich inicjatyw;
    - d) wysoko oceniane przez uczniów i rodziców oddziaływanie na zespół klasowy w kierunku tworzenia atmosfery przyjaźni i akceptacji dla każdego ucznia, niezależnie od jego poziomu intelektualnego, sytuacji materialnej oraz pozycji społecznej rodziny;
    - e) ścisłą współpracę z rodzicami poprzez tworzenie warunków do aktywnego udziału rodziców w organizowaniu procesu wychowawczo-dydaktyczno-opiekuńczego dziecka;
  - 3) w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych, skutkujących pozytywnymi efektami w procesie kształcenia i wychowania:
    - a) liczba opracowanych i wdrożonych innowacji pedagogicznych;
    - b) efekty edukacyjne i wychowawcze wdrożonych innowacji pedagogicznych, potwierdzone wynikami ewaluacji;
  - 4) w ramach zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
    - a) aktywny udział w realizacji zadań ogólnoszkolnych, w tym w zakresie organizacji imprez i uroczystości szkolnych;
    - b) opieka nad samorządem uczniowskim, wolontariatem lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
    - c) prowadzenie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęć opiekuńczych i wychowawczych, uwzględniających potrzeby oraz zainteresowania uczniów;
    - d) udział w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych w celu przeprowadzenia egzaminów zewnętrznych;
    - e) pracę w komisjach i zespołach zadaniowych nie ujętych w tygodniowym planie zajęć nauczyciela;

5) w zakresie realizowania w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów, w ramach polityki oświatowej:

- a) aktywność w pracy na rzecz dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, podejmowanie inicjatyw w tym zakresie;
- b) podejmowanie i realizacja działań na rzecz podnoszenia efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej.

7. W ramach zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, ustala się następujące szczegółowe warunki przyznania dodatku motywacyjnego:

- 1) systematyczne podnoszenie poziomu nauczania w szkole potwierdzone efektami egzaminów zewnętrznych;
- 2) efektywne działania w kierunku rozszerzenia oferty edukacyjnej szkoły;
- 3) wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły;
- 4) troskę o wychowanie patriotyczne dzieci i młodzieży;
- 5) promowanie w szkole programów pracy wychowawczej i pedagogizacji rodziców oraz innowacji pedagogicznych;
- 6) zaangażowanie w organizację zajęć pozalekcyjnych w szkole, zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami uczniów;
- 7) podejmowanie działań menedżerskich, a w szczególności pozyskiwanie środków pozabudżetowych, w tym środków unijnych;
- 8) wzbogacanie bazy szkoły oraz troska o stan majątku szkoły;
- 9) podejmowanie skutecznych działań mających na celu poprawę stanu bezpieczeństwa w szkole;
- 10) współpracę ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi, podejmowanie inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym, promocję szkoły oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły;
- 11) umiejętne kierowanie zespołem pracowników, w tym skuteczne rozwiązywanie konfliktów.

8. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy Dubeninki.

9. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

#### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

§ 4. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowisko:

- 1) Dyrektora/wicedyrektora/przedszkola, szkoły, placówki lub innej jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 1 ust 1 i 1a Karty Nauczyciela Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając liczbę oddziałów i strukturę organizacyjną szkoły oraz złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz warunki społeczne i środowiskowe, w jakich placówka funkcjonuje, następująco:

lp.	Stanowisko	miesięcznie w złotych	
		od	do
1	dyrektor do 8 oddziałów	500,00	1.300,00
2	dyrektor od 9 oddziałów	1.300,00	2.500,00

- 2) wychowawcy klasy w wysokości 300,00 zł miesięcznie;
- 3) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym w wysokości 300 zł miesięcznie;
- 4) mentora w wysokości 150,00 zł;
- 5) doradcy metodycznego w wysokości 250,00 zł.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-5 przyznaje dyrektor szkoły, przy czym, za funkcje określone w ust. 1 pkt 1 dodatek przyznaje Wójt Gminy Dubeninki.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny w stawkach określonych dyrektorowi szkoły, zgodnie z ust. 1 przysługują również nauczycielom, którym powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie, począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym obowiązki te powierzono, a jeżeli powierzenie nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia, do końca miesiąca, w którym upłynie okres zastępstwa za dyrektora.

## **Rozdział 5.**

### **Dodatek za warunki pracy**

§ 5. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w regulaminie.

2. Wysokość dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy wynosi:

- 1) dodatek za prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 25 % stawki godzinowej za każdą godzinę przepracowaną, wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela;
- 2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w wysokości 20 % stawki godzinowej nauczyciela.

## **Rozdział 6.**

### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 6. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli ustala się w wysokości 1 % planowanych, rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Środki te są planowane przez dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Dubeninki.

2. Kryteria oraz tryb przyznawania środków z funduszu, o którym mowa w ust. 1 reguluje odrębna uchwała Rady Gminy.

## **Rozdział 7.**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie w danym miesiącu, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia zgodnie z ust. 2. Zaokrąglenia tego dokonuje się raz w miesiącu, na koniec okresu obejmującego pełne tygodnie tego miesiąca, z których liczba godzin ponadwymiarowych uwzględniana jest jako podstawa obliczenia wynagrodzenia z tego tytułu za dany miesiąc.

4. Zasadę, o której mowa w ust. 3 stosuje się również w odniesieniu do nauczycieli, którzy w poszczególnych okresach roku szkolnego realizują różny plan zajęć, z zastrzeżeniem, że w odpowiednim okresie roku szkolnego ich tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin jest wyższy niż określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i odpowiednio niższy od tego wymiaru - w innych okresach roku szkolnego.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności pracy nauczyciela lub dni ustawowo i dodatkowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo i dodatkowo wolny od pracy.

6. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie nie może być większa niż liczba godzin przydzielona w arkuszu organizacji.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nalicza się miesięcznie i wypłaca z dołu.

8. Nauczyciele zatrudnieni w szkole, którzy w dniach wolnych od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia opiekuńczo- wychowawcze w czasie:

- 1) organizowanych przez szkołę wycieczek jedno lub wielodniowych,
- 2) szkolnych zawodów sportowych,
- 3) olimpiad i konkursów przedmiotowych,
- 4) prezentacji zespołów artystycznych,
- 5) innych zajęć i imprez, w których uczniowie reprezentują szkołę otrzymują inny dzień wolny od pracy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego przysługuje im odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę nadwymiarową.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 8. 1. Zmiany w regulaminie wprowadzane są w sposób właściwy dla jego uchwalenia.