



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 6 grudnia 2024 r.

Poz. 5462

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR PN.4131.353.2024 WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

z dnia 3 grudnia 2024 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), **stwierdzam nieważność** uchwały nr VIII/78/24 Rady Miejskiej w Iławie z dnia 28 października 2024 r. w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Miejskiej Iława z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, w następującej części załącznika do uchwały:

- § 12 ust. 1,
- § 12 ust. 4
- § 12 ust. 6 do ust. 11.

#### Uzasadnienie

W załączniku do uchwały, o której mowa we wstępie, Rada Miejska w Iławie działając na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), przyjęła Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Iława z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, zwany dalej programem.

W § 12 programu, regulując tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach, w ust. 6 -11, zawarła następujące postanowienia:

„1 .Burmistrz zarządzeniem powołuje czteroosobową komisję konkursową wyznacza jej przewodniczącego oraz zastępcę. (...)

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

6. Prace komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 2 osobowym w przypadku oceny formalnej ofert a przy ocenie merytorycznej ofert przez 4 członków komisji.

7. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz określonych zarządzeniem Burmistrza Miasta Iławy w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych..

8. Kwalifikacja formalna ofert dokonywana jest, poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza kwalifikacji, który określony w postanowieniu zarządzeniu Burmistrza Miasta Iławy w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

9. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

10. Po dokonaniu kwalifikacji formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej kwalifikacji merytorycznej ofert według kryteriów określonych zarządzeniem Burmistrza Miasta Iławy w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje.

11. Kwalifikacji merytorycznej członek komisji może dokonywać poprzez wykorzystanie środków przekazu elektronicznego lub posiedzenia.”.

Zdaniem organu nadzoru, ww. przepis uchwały, w części wskazanej w sentencji niniejszego rozstrzygnięcia nadzorczego, istotnie narusza prawo.

Zgodnie z treścią art. 5a ust. 1 ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Na podstawie art. 5a ust. 4 ustawy, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 zawiera w szczególności:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Zgodnie zaś z art. 15 ust. 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Z powyższego przepisu wprost wynika, że uprawnienia komisji konkursowej mają wyłącznie charakter opiniodawczy. Z uwagi na powyższe, przyznanie komisji konkursowej uprawnień wykraczających poza opiniowanie złożonych ofert należy ocenić jako istotne naruszenie przepisu art. 15 ust. 2a, w związku z art. 15 ust. 1 tejże ustawy. Do czynności wykraczających niewątpliwie poza opiniowanie ofert należy zaliczyć sprawdzanie spełnienia przez oferty warunków formalnych, wzywianie do uzupełnienia braków formalnych, dokonywanie kwalifikacji merytorycznej, czyli czynności wymienionych w § 12 ust. 6-11 programu.

Odnosnie zakwestionowanych postanowień § 12 ust. 1 i ust. 4 programu należy wskazać, że zgodnie z treścią art. 5a ust. 4 pkt 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, rada została upoważniona do określenia trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach. W art. 15 ust. 2a - ust. 2f ww. ustawy, wskazano podmioty wchodzące w skład komisji konkursowej, a także podmioty mogące brać udział w jej pracach. Skoro zatem kwestie te zostały uregulowane przez ustawodawcę, tryb powoływania, jak i określenie zasad działania komisji konkursowej nie mogą być utożsamiane z określeniem składu tej komisji. Tym samym, ww. postanowienia § 12 programu, regulujący ww. materię, zostały podjęte z istotnym naruszeniem w ww. przepisu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W związku z powyższym niniejsze rozstrzygnięcie stało się konieczne i zasadne.

**Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie, za pośrednictwem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.**

wz. Wojewody Warmińsko-Mazurskiego  
Mateusz Szauer  
I Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski