



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia poniedziałek, 16 grudnia 2024 r.

Poz. 5683

### UCHWAŁA NR VIII/81/24 RADY MIEJSKIEJ W ZALEWIE

z dnia 21 listopada 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko– Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Krzysztof Przybylski**

Załącznik  
do Uchwały Nr VIII/81/24  
Rady Miejskiej w Zalewie  
z dnia 21 listopada 2024r.



**PROGRAM WSPÓLPRACY  
GMINY ZALEWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA ROK 2025**

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został opracowany w szczególności na podstawie niżej wymienionych przepisów prawnych:
  - 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.),
  - 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.),
  - 3) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1491),
  - 4) inne akty prawne regulujące realizację zadań w poszczególnych obszarach tematycznych programu.
2. Program współpracy określa cel główny i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 3) **Programie** – rozumie się przez to program współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotacje celowe zdefiniowane w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - 5) **konkursie ofert** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 z późn.zm.).
  - 6) **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Zalewo, bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b-19h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- 7) **małych dotacjach** – rozumie się przez to zlecenie organizacji pozarządowej na podstawie oferty realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## **Rozdział II**

### **Cele programu współpracy**

1. Głównym celem programu jest rozwój i umacnianie współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych oraz w podejmowaniu działań na rzecz społeczności lokalnej Gminy Zalewo.
2. Cele szczegółowe programu:
  - 1) wspieranie lokalnych działań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - 2) tworzenie warunków dla powstania nowych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych,
  - 3) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych,
  - 4) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych,
  - 5) zwiększenie wpływu mieszkańców na kreowanie polityki społecznej w Gminie Zalewo oraz udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - 6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- **zasada pomocniczości** oznacza, że gmina zleca realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- **zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- **zasada uczciwej konkurencji i jawności** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy**

Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy obejmuje w szczególności:

- 1) realizację zadań określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy,
- 2) realizację - w pierwszej kolejności – zadań priorytetowych wskazanych w Rozdziale VI niniejszego Programu.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

Gmina Zalewo realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie finansowym i pozafinansowym.

1. **Współpraca finansowa** polega na zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych poprzez:
  - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
  - 2) wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
  - 3) zlecenie zadań w trybie art. 19a ustawy (tzw. małych dotacji);
  - 4) zakup potrzebnych dostaw lub usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Z budżetu Gminy Zalewo mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań gminnych innych niż wskazane w ustawie, zgodnie z warunkami określonymi w Uchwale Nr XXIX/202/12 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 29 sierpnia 2012r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Zalewo podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającymi w celu osiągnięcia zysku, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania zleconego.
3. Organizacje pozarządowe mogą w terminie **do dnia 30 września danego roku** złożyć propozycję realizacji zadania publicznego w roku następnym (dotyczy to również zadań realizowanych dotychczas w inny sposób).
4. **Współpraca pozafinansowa** odbywać się będzie w szczególności poprzez:
  - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
  - 2) informowanie organizacji o potencjalnych źródłach finansowania planowanych działań,
  - 3) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń i konferencji z zakresu stosowania przepisów prawa, przygotowywania wniosków aplikacyjnych, ofert na realizację zadań publicznych oraz ich rozliczania,
  - 4) użyczania bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania organizacji pożytku publicznego (organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o wynajęcie lokalu od władz lokalnych na zasadach określonych w prawie miejscowym, z zastrzeżeniem, iż lokale te mogą być wykorzystywane wyłącznie do prowadzenia działalności statutowej organizacji),

- 5) promocję prowadzonej przez organizacje działalności pożytku publicznego, w szczególności poprzez stronę internetową Gminy,
  - 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - 7) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego (w przypadku ich utworzenia);
  - 8) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
5. Współpraca z organizacjami może odbywać się również w formach:
- 1) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie oraz zgodnie z trybem określonym w Uchwale Nr XXI/149/12 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 22 lutego 2012 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
  - 2) zawierania umów partnerskich określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 324 z późn.zm.), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 818 z późn.zm.) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 - 2027 (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. W roku 2025 za priorytetowe uznaje się zadania publiczne realizowane w ramach następujących obszarów tematycznych:

#### **1) ochrona i promocja zdrowia :**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej. W ramach obszaru planuje się organizację szkoleń z zakresu pierwszej pomocy wśród dzieci i młodzieży z Gminy Zalewo.

#### **2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej. W ramach obszaru planuje się realizację zadań mających na celu popularyzację kultury fizycznej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży z Gminy Zalewo w zakresie piłki nożnej i sportów walki.

**3) ratownictwo i ochrona ludności:**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej posiadającej uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego. W ramach obszaru planuje się realizację zadania polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa na obszarach wodnych Gminy Zalewo (jez. Ewingi i część jez. Jeziorak).

**4) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej. W ramach obszaru planuje się wsparcie organizacji pozarządowych w realizacji działań o charakterze dobra wspólnego.

**5) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym :**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej w zakresie organizacji pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami profilaktyki uzależnień oraz organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży.

**6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego :**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej na opracowanie i wydanie biuletynu opisującego historię, kulturę i życie dawnych mieszkańców gminy Zalewo i okolic.

**7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w tym obszarze realizowana będzie poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego organizacji pozarządowej dowozu dziecka z niepełnosprawnością z terenu Gminy Zalewo do placówki edukacyjnej PSONI w Ostródzie.

2. Wskazany wyżej katalog priorytetowych zadań publicznych zaplanowanych na rok 2025 nie wyklucza zlecenia realizacji innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań własnych gminy, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych źródeł zewnętrznych służących realizacji zadań publicznych Gminy Zalewo na rzecz społeczności lokalnej.

**Rozdział VII****Okres realizacji programu**

Program współpracy jest programem rocznym i będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r.

**Rozdział VIII****Sposób realizacji programu**

1. Za przebieg realizacji Programu współpracy, ze strony Gminy Zalewo, odpowiadają:
  - 1) Rada Miejska w Zalewie i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki finansowej i społecznej gminy, a także określania priorytetów współpracy z organizacjami pozarządowymi;

- 2) Burmistrz Zalewa – poprzez:
  - a) koordynowanie działań pracownika Urzędu Miejskiego w Zalewie wyznaczonego do współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - b) powoływanie komisji konkursowych w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - c) ogłaszanie i rozstrzyganie otwartych konkursów ofert,
  - d) zlecanie zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy (tzw. małych dotacji) oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
  - e) zawieranie umów na realizację zadań publicznych.
2. Realizatorami programu, ze strony organizacji, są w szczególności organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy m.in. w zakresie:
  - 1) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 2) konsultowania projektu rocznego programu współpracy,
  - 3) stosowania trybów postępowania określonych w ogłoszeniach otwartych konkursów ofert,
  - 4) wykorzystania przyznanych z budżetu gminy środków finansowych zgodnie z zapisami umowy o realizację zadania publicznego.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. W roku 2025 na realizację niniejszego Programu planuje się przeznaczyć środki w wysokości 224.700,00 zł.
2. Kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań programu określone zostaną w uchwale budżetowej na rok 2025.
3. Kwoty, o których mowa w ust. 2, mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu gminy z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu przyjęcia niniejszego programu.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. W zakresie oceny współpracy gminy z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba obszarów, w ramach których ogłoszono otwarte konkursy ofert,
  - 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 4) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
  - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji,

- 6) liczba adresatów działań realizowanych w ramach zadań publicznych zleconych organizacjom,
  - 7) liczba zadań publicznych zrealizowanych w trybie art. 19a ustawy (tzw. małe dotacje).
2. Burmistrz Zalewa może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej lub podmiotowi prowadzącemu działalność pożytku publicznego.
  3. Burmistrz Zalewa przedstawia Radzie Miejskiej w Zalewie, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, sprawozdanie z realizacji programu współpracy, które zamieszczane jest również w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zalewo.
  4. Wnioski, uwagi oraz propozycje do Programu organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Burmistrzowi Zalewa na adres Urzędu Miejskiego w Zalewie, ul. Częstochowska 8, 14 - 230 Zalewo, tel. 089) 758 83 77, fax. 089) 758 82 72, e-mail: [urząd@zalewo.pl](mailto:urząd@zalewo.pl)

## **Rozdział XI**

### **Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program współpracy Gminy Zalewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został opracowany na podstawie zadań realizowanych w roku 2024 oraz propozycji zgłoszonych przez organizacje.
2. Konsultacje projektu programu współpracy przeprowadzone zostały zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr LX/457/10 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 30 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Projekt Programu zamieszczony został na stronie internetowej Gminy Zalewo, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zalewie. W terminie od dnia 30 października 2024 r. do dnia 6 listopada 2024 r. organizacje miały możliwość zgłoszenia opinii i uwag do projektu programu współpracy. W wyniku tak przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono żadnych opinii i uwag.
4. Wynik konsultacji został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Zalewo, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zalewie.
5. Po zakończeniu procedury konsultacji projekt programu współpracy został przedłożony Radzie Miejskiej w Zalewie.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Burmistrz Zalewa, w formie zarządzenia, powołuje komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja jest powoływana w następującym trybie:

- 1) Burmistrz Zalewa powołuje komisję, wskazując przewodniczącego komisji oraz członków komisji.
- 2) W skład komisji wchodzi:
  - a) przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Zalewie,
  - b) przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (kandydatów na członków komisji, zgłaszają osoby reprezentujące poszczególne organizacje pozarządowe działające na terenie gminy).
3. Każdy członek komisji podpisuje oświadczenie o braku powiązań z podmiotami składającymi oferty w konkursie.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
5. Komisja przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu oraz przedkłada ją Burmistrzowi Zalewa.
6. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.