



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia poniedziałek, 16 grudnia 2024 r.

Poz. 5684

UCHWAŁA NR VIII/51/24 RADY MIEJSKIEJ W RYNIE

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Ryn na rok 2025”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) Rada Miejska w Rynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Ryn na rok 2025” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ryn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Rynie
Andrzej Mieczkowski

Załącznik do uchwały Nr VIII/51/24
Rady Miejskiej w Rynie
z dnia 27 listopada 2024 r.

**Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na
terenie Gminy Ryn na rok 2025.
Wstęp**

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze regionalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491). Zgodnie z art. 5a ust. 1 w/w ustawy, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Mając na uwadze prawidłową realizację powyższego zadania oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi opracowany został „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy na terenie Gminy Ryn na rok 2025.

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
3. **Programie** - Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy na terenie Gminy Ryn na rok 2025.
4. **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy.
5. **Stronie internetowej** - rozumie się przez to stronę www.bip.miastoryn.pl
6. **Burmistrz** - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Ryn.
7. **Radzie** - rozumie się przez to Radę Miejską w Rynie.
8. **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Ryn

§ 2. 1. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy działającymi na rzecz Gminy Ryn w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2025 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady, zakres przedmiotowy i priorytetowe obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi, formy współpracy, sposób realizacji programu, wysokość środków finansowych planowanych na jego realizację, podmioty odpowiedzialne za realizację Programu, sposoby oceny jego wykonania oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 3. Nadrzędnym celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest lepsze zaspokajanie potrzeb społecznych oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu.

§ 4. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są m.in.:

1. Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w regionie, poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.

2. Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie aktywności fizycznej – sportu i turystyki.

3. Włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych do realizacji programów służących rozwojowi Gminy.

4. Racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

5. Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

6. Prowadzenie innowacyjnych i skutecznych działań na rzecz mieszkańców oraz tworzenie systemowych rozwiązań istotnych problemów społecznych.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca z organizacjami w Gminie Ryn odbywa się w oparciu o następujące zasady:

1. **Zasada pomocniczości** - oznaczającej uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na umacnianie rozwoju obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie ingerencji państwa i administracji lokalnej.

2. **Zasada suwerenności stron** - polegającej na prawie stron do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu oraz poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizacji zadań.

3. **Zasada partnerstwa** - oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.

4. **Zasada efektywności** - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

5. **Zasady uczciwej konkurencji** - władze gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych.

6. **Zasady jawności** – władze gminy będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań. Jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1. Realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy;

2. Zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;

3. Efektywne wykonywanie zadań publicznych Gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;

4. Budowanie partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi w celu kształtowania środowiska lokalnego;
5. Wspieranie integracji podmiotów realizujących wspólne cele;
6. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę zasobów lokalnych, budowanie społeczeństwa obywatelskiego w oparciu o wszystkie grupy społeczne;
7. Promocja aktywności społecznej mieszkańców Gminy.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Gminy Ryn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Pozafinansowe formy współpracy Gminy Ryn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy to:

- a) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 Ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- c) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- d) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez Burmistrza,
- e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- f) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie, umowy partnerstwa oraz porozumienie albo umowy o partnerstwie na podstawie innych przepisów,
- g) organizacje pozyskują środki z budżetu samorządu poprzez tryb zlecenia lub wspierania zadań,
- h) Promocja i reklama projektów i działań organizacji pozarządowych w social mediach oraz na stronach obsługiwanych i służących Urzędowi Miasta i Gminy w Rynie współfinansowanych z budżetu gminy Ryn

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, może odbywać się w formach:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania takich zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie ogłaszanych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert lub w trybie zamówienia publicznego.

2. Ramowe wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań oraz rozszerzone wzory umów i regulaminy poszczególnych konkursów

(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Dokumenty wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu jak również regulaminy poszczególnych konkursów po ogłoszeniu dostępne są na stronie internetowej miasta www.miastoryn.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem www.bip.miastoryn.pl.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 9. Zadaniem priorytetowym w zakresie **współpracy finansowej** Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2025 roku są:

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) Rozwój sportów wśród młodzieży, szkolenie i popularyzacja piłki nożnej i siatkowej, badmintonu, zapasów, strzelectwa, żeglarstwa etc.
 - b) Rozwój sportów wodnych w tym nauki pływania wśród dzieci i młodzieży poprzez udział w szkoleniach, zawodach itp.
 - c) Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych skierowanych do mieszkańców Gminy Ryn
 - d) Utrzymanie boiska miejskiego służącego realizacji zadania publicznego
 - e) Organizacja biegów dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych
 - f) Rozwój sportów siłowych, szkolenie dzieci i młodzieży, udział w zawodach, imprezach regionalnych i międzynarodowych
2. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - a) Integracja osób starszych i niepełnosprawnych z terenu Gminy Ryn oraz włączanie społeczne
3. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) Koordynowanie, organizowanie i prowadzenie pracy w świetlicach wiejskich na terenie Gminy Ryn
 - b) Działalność na rzecz rozwoju lokalnego na terenach wiejskich w Gminie Ryn
4. W zakresie ratownictwa i ochrony ludności.
 - a) Zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru.
5. W zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
 - a) Realizacja projektów mających na celu pobudzenie mieszkańców do wspólnej pracy na rzecz swojej miejscowości oraz rozwój tożsamości wiejskiej
 - b) Działania na rzecz osób wykluczonych społecznie zamieszkujących na terenie gminy
 - c) Działania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i aktywizacji seniorów
6. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
 - a) podejmowanie działań mających na celu ochronę dziedzictwa przyrodniczego, poprawę stanu środowiska, wzrostu świadomości społecznej i ekologicznej,
 - b) promowanie zrównoważonego rozwoju oraz edukacja ekologiczna

Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2025 rok obowiązuje od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

§ 11. 1. Konkursy na realizację zadań publicznych ogłaszane będą nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Miejską budżetu na dany rok albo po przedstawieniu projektu budżetu.

2. Realizacja zadań publicznych z pominięciem zasad otwartego konkursu ofert, prowadzona będzie przez okres obowiązywania niniejszego programu lub do wyczerpania środków zaplanowanych w budżecie.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. 1. W ramach zadań priorytetowych wymienionych w niniejszym programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania, wspieranie oraz powierzanie wykonywania zadań będzie odbywać się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert według następujących zasad:

- a) Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
- b) Otwarte konkursy ogłaszane będą w oparciu o przepisy Ustawy, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje organów Gminy;

2. Gmina Ryn może, na wniosek organizacji, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 12 ust.1 Ustawy.

3. Gmina Ryn uznając celowość zadania może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym. Szczegółowe warunki określa art. 19a Ustawy.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 13. 1. Na rok 2025 zaplanowano środki na realizację Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w wysokości 45 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Gminy Ryn na 2025 rok.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. 1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- a) Liczba ogłoszonych otwartych konkursów,
- b) Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
- c) Liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- d) Liczba organizacji korzystających z małych dotacji,
- e) Liczba organizacji korzystających z dotacji po raz pierwszy,
- f) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
- g) Liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- h) Liczba form współpracy Gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym.

Rozdział 11.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 15. 1. „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Ryn na rok 2025” utworzony został na bazie projektu programu, który to przedłożono do konsultacji z mieszkańcami Rynu, organizacjami pozarządowymi z terenu miasta i gminy oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 „Ustawy” funkcjonującymi na terenie Gminy Ryn.

2. Projekt programu poddany został konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XVI/III/386/22 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 26 października 2022 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych w Gminie Ryn (Dz. Urz. Woj. Warm-Maz z 2022 poz. 5122) poprzez wezwanie do wyrażenia opinii do projektu. Konsultacje odbyły się w dniach od 22 października 2024 r. do 12 listopada 2024 r. i ogłoszone zostały poprzez zamieszczenie projektu programu na tablicy ogłoszeń Urzędu, na stronie internetowej miasta www.miastoryn.pl oraz w Biuletynie informacji Publicznej pod adresem www.bip.miastoryn.pl, w zakładce Ogłoszenia inne.

3. Uwagi i opinie mogły zostać zgłaszane w powyższym terminie pisemnie do Urzędu Miasta i Gminy w Rynie, ul. Ratuszowa 2, 11 – 520 Ryn, mailowo na adres: promocja@miastoryn.pl lub faxem: (87) 429 39 86.

4. W wyniku przeprowadzonych konsultacji wpłynęły następujące propozycje i uwagi dotyczące programu złożone przez 3 podmioty: Fundacja Inicjatyw Pozytywnych PozytywArt, Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „Olów” Ryn, Stowarzyszenie Nurt Mazur:

Podmiot zgłaszający	
Fundacja Inicjatyw Pozytywnych PozytywArt z siedzibą w Ryn Kolonia 30, 11-520 Ryn	
Uwaga nr 1	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 5, §7, pkt 2
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<p><u>Dodanie podpunktów h i j:</u></p> <p><i>h) pomoc w organizacji konsultacji i szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy społecznych</i></p> <p><i>i) promocja i reklama projektów i działań organizacji pozarządowych w social mediach oraz na stronach obsługiwanych i służących Urzędowi Miasta i Gminy w Rynie.</i></p> <p><i>j) inne formy współpracy</i></p> <p><u>Uzupełnienie w punkcie b w jaki sposób to będzie następowało</u></p> <p><u>obecne brzmienie</u></p> <p>b) „wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności”</p> <p><u>proponowane brzmienie</u></p> <p>b) „wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez mailing oraz za pośrednictwem social mediów oraz strony internetowej, jeśli strony są w ich posiadaniu.”</p>
Uzasadnienie zmian	Dostrzegam rozszerzenie podpunktów, co wynika z obserwacji naszej organizacji jak również licznych rozmów i zgłaszanych postulatów w środowisku NGO, z którym i na rzecz którego działamy.
Stanowisko Gminy Ryn	<p>Proponowany podpunkt h nie zostanie ujęty w programie, ponieważ istnieją różnego rodzaju instytucje i organizacje, które specjalizują się w tego rodzaju pomocy dla organizacji pozarządowych.</p> <p>Proponowane brzmienie podpunktu i): Promocja i reklama projektów i działań organizacji pozarządowych w social mediach oraz na stronach obsługiwanych i służących Urzędowi Miasta i Gminy w Rynie współfinansowanych z budżetu gminy Ryn. Na chwilę obecną zapis dotyczący promocji projektów organizacji pozarządowych jest ujęty w umowach zawartych w ramach dofinansowań z otwartego konkursu na organizację zadań publicznych. Organizacje pozarządowe są wręcz zobowiązane do przesyłania informacji o realizowanych zadaniach, które są udostępniane na stronie miasta i profilu Miasto Ryn na Facebooku.</p> <p>Podpunkt j) inne formy współpracy jest zbyt ogólnym sformułowaniem.</p> <p>Proponowana zmiana brzmienia istniejącego podpunktu b zawęziłaby formy komunikacji z organizacjami pozarządowymi, nie określamy sposobu przekazywania informacji.</p>
Uwaga nr 2	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie	Rozdział 6 § 9 pkt 1, podpunkt a

programu	
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<p><u>Rozwinięcie podpunktu a</u></p> <p><u>obecne brzmienie</u> <i>„Rozwój sportów wśród młodzieży, szkolenie i popularyzacja piłki nożnej i siatkowej.”</i></p> <p><u>Proponowane brzmienie</u> <i>„Rozwój sportów wśród młodzieży, szkolenie i popularyzacja piłki nożnej i siatkowej, badmintona, zapasów, strzelectwa, żeglarstwa etc.”</i></p>
Uzasadnienie zmian	Uważam, że nie należy zawężać w tym podpunkcie do wymienianych dwóch sportów. Tym bardziej, że w naszej gminie rozwijają się coraz efektywniej inne dyscypliny sportu
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu.
Uwaga nr 3	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6 §9 punkt 1 podpunkt e
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<p>Rozwinięcie w punkcie 1 podpunkt e</p> <p><u>obecne brzmienie</u> <i>„organizacja biegów dla dzieci i młodzieży”</i></p> <p><u>proponowane brzmienie</u> <i>„organizacja biegów dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych (w tym również osób niepełnosprawnych i ludzi starszych).”</i></p>
Uzasadnienie zmian	Uważam, że należy rozszerzyć docelową grupę odbiorców o wskazane osoby dorosłe, przy czym uwzględniając osoby niepełnosprawne i starsze.
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę w następującej formie: <i>„organizacja biegów dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych”</i> . Nie dostrzegamy potrzeby uszczegółowienia zapisu dotyczącego osób dorosłych, ponieważ ani wiek, ani niepełnosprawność nie jest tu przeszkodą.
Uwaga nr 4	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6, §9 pkt 2 podpunkt a - rozwinięcie
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<p><u>Obecne brzmienie</u> <i>„Integracja osób starszych i niepełnosprawnych z terenu Gminy Ryn”</i></p> <p><u>proponowane brzmienie</u> <i>„Integracja osób starszych i niepełnosprawnych z terenu Gminy Ryn oraz włączanie społeczne.”</i></p>
Uzasadnienie zmian	Integracja nie tylko osób niepełnosprawnych i starszych, ale potrzeba włączania społecznego jako proces włączania grup czy jednostek w funkcjonowanie szerszego społeczeństwa. Jest zjawiskiem odwrotnym do wykluczenia społecznego i marginalizacji.
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu.
Uwaga nr 5	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6 §9 pkt 3 dodanie podpunktu b
Propozycja	<u>proponowane brzmienie</u>

zmiany wskazanego zapisu	„Działalność na rzecz rozwoju lokalnego na terenach wiejskich w Gminie Ryn”
Uzasadnienie zmian	Obok organizacji i prowadzenia pracy świetlic wiejskich widzimy potrzebę rozwinięcia punktu z w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego o zadania w zakresie ogólnej działalności na rzecz rozwoju lokalnego, szczególnie, że nie w każdej miejscowości funkcjonują świetlice.
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu.
Uwaga nr 6	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6 §9 pkt 5 dodanie podpunktu c
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<u>proponowane brzmienie</u> „Działania na rzecz osób wykluczonych społecznie zamieszkujących na terenie gminy”
Uzasadnienie zmian	Potrzeba szerszego spojrzenia na grupy wykluczone społecznie w naszej gminie (np. środowiska młodych ludzi reprezentujące nienormatywne zachowania, osoby niewidzące i niedowidzące etc.) Zadania w ramach tego punktu pozwolą odpowiedzieć na potrzeby grup i jednostek gdzie indziej szczegółowo niesklasyfikowanych.
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu. Dodajemy jako kolejny podpunkt, czyli b (nie wskazany w uwagach podpunkt c)
Uwaga nr 7	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6 par 9 pkt 5 dodanie podpunktu d
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<u>proponowane brzmienie</u> „Działania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i aktywizacji seniorów”
Uzasadnienie zmian	Uważam, że niektóre punkty wymagają doprecyzowania. Koniecznym jest w mojej ocenie znalezienie przestrzeni na zadania z zakresu polityki senioralnej. Społeczeństwo mamy starzejące się. Ogólnie polityce senioralnej na poziomie ministerialnym i ogólnokrajowym poświęca się wiele przestrzeni i zadań. W gminie Ryn również mamy społeczne organizacje działające efektywnie na rzecz osób starszych np. (nasza Fundacja PozytywArt, Stowarzyszenie Rysipon, Polski Związek Emerytów i Rencistów z kołem w Rynie.
Stanowisko Gminy Ryn	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu. Dodajemy jako kolejny podpunkt, czyli c (nie wskazany w uwagach podpunkt d)
Uwaga nr 8	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 6 § 9 dodanie punktu 6 podpunktów a i b
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<u>proponowane brzmienie</u> <i>W zakresie ekologii i ochrony środowiska</i> a) podejmowanie działań mających na celu ochronę dziedzictwa przyrodniczego, poprawę stanu środowiska, wzrostu świadomości społecznej i ekologicznej, b) promowanie zrównoważonego rozwoju oraz edukacja ekologiczna
Uzasadnienie zmian	Dostrzegamy potrzebę dodania zadań z zakresu ekologii i ochrony środowiska.
Stanowisko Gminy	Przyjmujemy proponowaną zmianę brzmienia wskazanego podpunktu. Wprowadzamy

Ryn	brzmienie punktu 6 zgodnie z art. 4 pkt. 1 podpunkt 18 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: „W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego a) podejmowanie działań mających na celu ochronę dziedzictwa przyrodniczego, poprawę stanu środowiska, wzrostu świadomości społecznej i ekologicznej, b) promowanie zrównoważonego rozwoju oraz edukacja ekologiczna”
Uwaga nr 9	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 9 §13
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	Na rok 2025 zaplanowano środki na realizację Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi uwzględniając dodane we wcześniejszych punktach zadania proponujemy odpowiednio zwiększyć kwoty wsparcia w tym: - na zadania w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej proponowaną kwotę 2 000 zł zwiększyć do 5 000 zł. - działania z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, aktywizacji seniorów – proponujemy 30 000 zł co wynika z potrzeby działalności uniwersytetu trzeciego wieku naszej fundacji i jest jednym z jego elementów składowych.
Uzasadnienie zmian	Wraz z proponowanymi zmianami w rocznym planie współpracy oraz dostrzeganymi potrzebami jego poszerzenia o dodatkowe punkty naturalną konsekwencją będzie pochylenie się o zwiększenie budżetu przeznaczanego na jego realizację. Ponadto należy zauważyć, że od kilku lat w zakresie dotychczasowej współpracy finansowej, przy obowiązujących pozycjach, przeznaczone kwoty wsparcia utrzymywane są niezmiennie na tym samym poziomie, a wiemy, że koszty niezbędne przy realizacji tych zadań w związku z inflacją uległy znacznemu zwiększeniu. Proponowane zwiększone kwoty wynikają z planowanych działań fundacji na rzecz seniorów i stanowią jedną ze składowych działalności na rzecz osób starszych.
Stanowisko Gminy Ryn	Wskazane działanie z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, aktywizacji seniorów wchodzi w zadanie z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej a co za tym idzie nie może być na to działanie wyodrębniona oddzielna kwota. Kwoty są przydzielane na zadania a nie poszczególne działania, które są rozwinięciem, uszczegółowieniem zadań. W obecnym roku zwiększenie kwoty na to zadanie jest niemożliwe ze względu na ograniczony budżet.
Uwaga nr 10	
Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie programu	Rozdział 12 §16 pkt 1 poprzez rozwinięcie
Propozycja zmiany wskazanego zapisu	<u>obecne brzmienie</u> „Komunikat o możliwości zgłaszania do komisji konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Rynie oraz Biuletynie Informacji Publicznej.” <u>proponowane brzmienie</u> „Komunikat o możliwości zgłaszania do komisji konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Rynie oraz Biuletynie Informacji Publicznej oraz rozesłany drogą mailową do organizacji pozarządowych z

	<i>siedzibą w gminie Ryn.</i> ”
Uzasadnienie zmian	Praktyka komunikacji mailowej usprawni komunikację oraz przyczyni się do efektywnej współpracy. Odpowie również na potrzebę bezpośredniego docierania do organizacji pozarządowych, mając na uwadze szczególną troskę o te podmioty, które w świecie social mediów i internetu nie poruszają się tak biegle i sprawnie by z sukcesem podążać i odbierać przedstawiane za ich pośrednictwem kierowane do nich treści.
Stanowisko Gminy Ryn	Nie przyjmujemy proponowanej zmiany. Proponujemy w zamian następujący zapis: „Komunikat o możliwości zgłaszania do komisji konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Rynie, Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej: www.miastoryn.pl oraz na profilu Miasto Ryn na portalu Facebook”

5. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Ryn a organizacjami określonymi w „Ustawie” odbywa się po przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych ogłoszonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Ryn i po podpisaniu umowy.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

§ 16. 1. Komunikat o możliwości zgłaszania do komisji konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, zostanie zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Rynie, Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej: www.miastoryn.pl oraz na profilu Miasto Ryn na portalu Facebook.

2. Zgłoszenia osób będzie można dokonywać pisemnie w terminie 14 dni od dnia ukazania się komunikatu, o którym mowa w pkt. 2.

3. Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawa, powinny posiadać pisemne upoważnienie do reprezentacji organizacji (kserokopię dokumentu należy dołączyć do zgłoszenia).

4. W przypadku większej ilości kandydatów do składu komisji wyboru dokona Burmistrz, biorąc pod uwagę przede wszystkim cele statutowe organizacji, która zgłosiła kandydata do pracy w komisji konkursowej.

5. W przypadku braku kandydatów z organizacji pozarządowych do pracy w komisji, komisja konkursowa zostanie powołana zgodnie z zapisami ustawy obowiązującymi na dzień powołania komisji, przy czym nie może ona wówczas składać się z mniej niż trzech osób.

6. Komisja konkursowa pracuje na posiedzeniach w składzie co najmniej 3 osób.

7. Oferty są udostępniane członkom komisji przed posiedzeniem, w terminie umożliwiającym rzetelne zapoznanie się z nimi.

8. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego wskazuje Burmistrz. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji przewodniczy osoba pisemnie upoważniona przez Burmistrza.

9. Do zadań przewodniczącego komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) ustalenie terminów posiedzeń komisji konkursowej,
- 2) organizowanie prac komisji konkursowej,
- 3) występowanie do oferentów w celu uzyskania dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień, itp. dotyczących złożonej oferty.

10. Komisja konkursowa wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” i „przeciw przyznaniu” dotacji, głos decydujący ma przewodniczący.