



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia poniedziałek, 12 maja 2025 r.

Poz. 2057

UCHWAŁA NR XX-141/2025 RADY MIEJSKIEJ W OLSZTYNKU

z dnia 8 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz placówek wychowania przedszkolnego a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439) – **Rada Miejska uchwala**, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom oraz placówkom wychowania przedszkolnego na terenie gminy Olsztyniek prowadzonym przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju i uczniów oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Uchwała określa w szczególności:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji dla:
 - a) niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego,
 - b) niepublicznych szkół podstawowych;
- 2) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania środków z dotacji;
- 3) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji;
- 4) zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji;
- 5) termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju i uczniów;
- 6) termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji.

§ 3. Ilekcć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie gminy Olsztyniek przez inne niż Gmina Olsztyniek osoby prawne i fizyczne niepubliczne szkoły podstawowe;

- 3) placówkach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie gminy Olsztynek przez inne niż Gmina Olsztynek osoby prawne i fizyczne niepubliczne przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych oraz inne formy wychowania przedszkolnego.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 4. Dotacji dla szkół i placówek wychowania przedszkolnego udziela się na podstawie przekazanych organowi właściwemu do udzielania dotacji przez organ prowadzący szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego informacji o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, według wzorów stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego składa do Urzędu Miejskiego w Olsztynku pisemną informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, w terminie do dnia 10. każdego miesiąca a w styczniu i grudniu w terminie do dnia 5. tego dnia miesiąca. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej o liczbie uczniów, określają wzory stanowiące załączniki nr 3 i nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Miesięczna kwota dotacji naliczana jest na podstawie liczby uczniów wykazanej w informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana przelewem na rachunek bankowy dotowanej szkoły lub placówki wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy.

3. W przypadku zmiany rachunku, osoba prowadząca szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do przedłożenia do Urzędu Miejskiego w Olsztynku pisemnej informacji o zmianie nazwy lub numeru konta bankowego.

Rozdział 3.

Tryb rozliczania dotacji

§ 6. 1. Osoba prowadząca dotowaną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

2. Roczne rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący przekazuje organowi dotującemu, w terminie do dnia 25. stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.

3. Gmina Olsztynek jako organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekty tych rozliczeń.

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej ilości lub nienależnie podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Olsztynek wraz z odsetkami, w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania środków z dotacji

§ 7. 1. W dotowanych szkołach i placówkach wychowania przedszkolnego Burmistrz Olsztynka może przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 36 ust.1 ustawy.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania przyznanej dotacji obejmuje badanie, na podstawie prowadzonej przez szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania:

- 1) zgodności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznych informacjach o liczbie uczniów oraz w rocznym rozliczeniu wykorzystania dotacji z tą dokumentacją;
- 2) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ustawy;
- 3) zgodności dokumentów finansowych, w których organ prowadzący potwierdził, że wykorzystał dotację na pokrycie wydatków szkoły lub placówki wychowania przedszkolnego w szczególności poprzez zamieszczenie opisu o treści: „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Olsztynek, w kwocie ... zł (słownie złotych:)”.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej/ych do kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Burmistrz Olsztynka zawiadamia kontrolowaną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego pisemnie – nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie szkoły lub placówki wychowania przedszkolnego w dniach i godzinach ich pracy.

6. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo do:

- 1) wstępu i wykonywania czynności określonych w art. 36 ust. 2 ustawy;
- 2) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych,
- 3) żądania wyjaśnień ustnych i pisemnych,
- 4) korzystania z pomocy biegłych i specjalistów.

7. Szkoły lub placówki wychowania przedszkolnego zapewniają osobom kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli oraz udzielają informacji i wyjaśnień w terminach wskazanych przez osoby kontrolujące.

8. Kontrola może polegać również na wezwaniu osoby prowadzącej daną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego do złożenia pisemnej informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji.

9. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawia się w protokole, który podpisują osoby kontrolujące oraz osoba prowadząca szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego.

10. Kontrolujący sporządza protokół, który powinien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu i jego adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej jednostkę;
- 3) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę wystawienia i numer upoważnienia uprawniającego do przeprowadzenia kontroli;
- 5) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 6) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 7) imiona i nazwiska osób reprezentujących kontrolowany podmiot i składających wyjaśnienia w trakcie kontroli;
- 8) opis dokonanych ustaleń faktycznych, w tym ustalonych nieprawidłowości, zakres i skutki tych nieprawidłowości, w szczególności mających wpływ na wysokość przyznanej dotacji;
- 9) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej jednostki o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 5 dni pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 10) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowaną jednostkę;
- 11) adnotację o sporządzeniu kopii kontrolowanych dokumentów;
- 12) wykaz załączników do protokołu;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

11. Jeżeli osoba reprezentująca szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego odmawia podpisania protokołu, osoba kontrolująca czyni w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu.

12. Osobie prowadzącej kontrolowaną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

13. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 12, osoby kontrolujące są zobowiązane dokonać ich analizy i mają prawo podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, osoby kontrolujące dokonują zmiany lub uzupełnienia protokołu.

14. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia do wykonania przez osobę prowadzącą dotowaną szkołę lub placówkę.

15. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wystąpień pokontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

16. Osoba prowadząca dotowaną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zawartych w nim zaleceń pokontrolnych.

Rozdział 5.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8. Osoba prowadząca dotowaną szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego ponownie złoży miesięczne informacje, o której mowa w § 5 ust. 1 za okres styczeń-kwiecień 2025 r., według wzorów określonych w załącznikach nr 3 i 4, obowiązujących od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olsztynka.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLIII-382/2018 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. War.-Mazur. poz. 1256 i 2580).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jerzy Głowacz

Załącznik do uchwały Nr XX-141/2025

Rady Miejskiej w Olsztynku

z dnia 8 maja 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI DLA PLACÓWKI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLEGO NA ROK

.....
.....
(nazwa i adres jednostki)

Status jednostki
Niepubliczna, numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych:
Numer z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych (RSPO):
Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

PRZEDSZKOLE/ ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY/ INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO* (*niepotrzebne skreślić)

OKRES STYCZEŃ-SIERPIEŃ	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego								Liczba uczniów do lat 5	Liczba uczniów 6-letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
Liczba uczniów ogółem						do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju

Liczba uczniów:

PRZEDSZKOLE/ ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY/ INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

OKRES WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego											
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)			w oddziałach ogólnodostępnych				Liczba uczniów do lat 5	Liczba uczniów 6-letnich i starszych	
							w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia			powyżej 5 do 10h wsparcia
Liczba uczniów ogółem													
Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju													
Liczba uczniów:													

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX-141/2025

Rady Miejskiej w Olsztynku

z dnia 8 maja 2025 r.

(pieczęć organu prowadzącego)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI DLA SZKOŁY PODSTAWOWYCH NA ROK

(nazwa i adres jednostki)

Status jednostki
Niepubliczna, numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych:
Numer z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych (RSPO):
Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

OKRES STYCZEŃ - SIERPIEŃ	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego							
			niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonym, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera) * w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia * w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
							do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych										
w oddziałach integracyjnych										
w oddziałach specjalnych										
Razem uczniowie w klasach I-III										
Razem uczniowie w klasach IV-VIII										
w tym w szkole:										

z orzeczeniem o potrzebie kształcenia indywidualnego			
--	--	--	--

OKRES WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego							
			niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonym, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)			
							* w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia * w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
							do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych										
w oddziałach integracyjnych										
w oddziałach specjalnych										
Razem uczniowie w klasach I-III										
Razem uczniowie w klasach IV-VIII										
w tym w szkole:										
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia indywidualnego										

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XX-141/2025

Rady Miejskiej w Olsztynku

z dnia 8 maja 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW PLACÓWKI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLEGO W MIESIĄCU

.....
(nazwa i adres jednostki)

PRZEDSZKOLE/ ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY/ INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO* (*niepotrzebne skreślić)

Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego								liczba uczniów do lat 5	liczba uczniów 6-letnich i starszych		
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)									
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych							
						do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia				
Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju													
Liczba uczniów:													
Dane o uczniach uczęszczających do przedszkoli i oddziałów wychowania przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin:													
Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Gmina									

Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XX-141/2025

Rady Miejskiej w Olsztynku

z dnia 8 maja 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MIESIĄCU**.....
(nazwa i adres jednostki)

	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego							
			niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieświadomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonym, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)			
							* w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia * w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
							do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych										
w oddziałach integracyjnych										
w oddziałach specjalnych										
Razem uczniowie w klasach I-III										
Razem uczniowie w klasach IV-VIII										
w tym w szkole:										
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia indywidualnego										

Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(podpis i pieczęć)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XX-141/2025
Rady Miejskiej w Olsztynku
z dnia 8 maja 2025 r.

**ROZLICZENIE
WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU**

Część A:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa:

Adres:

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa:

Adres:

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji:

- w tym kwota dotacji otrzymanej na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla uczniów:

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem w tym z niepełnosprawnościami	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część C:**Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego* finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem**

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niewymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Kwota dotacji niewykorzystanej wynosi ogółem:

- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla uczniów:

.....

(data)

(podpis osoby upoważnionej)

Część D:

Wypełnia organ udzielający dotacji:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ udzielający dotacji)

.....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić