



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia poniedziałek, 4 sierpnia 2025 r.

Poz. 3048

UCHWAŁA NR XVI/112/2025 RADY MIEJSKIEJ W WĘGORZEWIE

z dnia 30 lipca 2025 r.

**w sprawie zmiany Uchwały NR XII/85/2025 Rady Miejskiej w Węgorzewie z dnia 26 marca 2025 r.
w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości
pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Węgorzewo dla publicznych
i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych
form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące
jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. W Uchwale Nr XII/85/2025 Rady Miejskiej w Węgorzewie dnia 26 marca 2025 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Węgorzewo dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących podmioty, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków oraz numer rachunku bankowego. Wniosek osoba prowadząca podmiot składa w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie i dostarcza wydruk do Urzędu Miejskiego w Węgorzewie w formie papierowej wraz z pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.”,
- 2) w § 3 dodaje się ust. 3, w brzmieniu:
„Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:
 - 1) nazwę i adres osoby prowadzącej,
 - 2) nazwę i adres przedszkola i numer telefonu,
 - 3) NIP i REGON przedszkola,
 - 4) typ i rodzaj przedszkola,
 - 5) data i numer wpisu do ewidencji,
 - 6) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywana datacja,

7) informację o planowanej liczbie uczniów w roku, na który ma być udzielana dotacja, w tym planowaną liczbę uczniów niepełnosprawnych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w podziale na okres: styczeń- sierpień i wrzesień - grudzień.”;

3) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie: " Informacja o liczbie uczniów w przedszkolach zawiera:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej,
- 2) nazwę i adres przedszkola i numer telefonu,
- 3) NIP i REGON przedszkola,
- 4) typ i rodzaj przedszkola,
- 5) zestawienie zbiorcze liczby uczniów ogółem, w tym liczby uczniów niepełnosprawnych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- 6) listę uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju obejmującą:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) adres zamieszkania,
 - d) kraj pochodzenia,
 - e) opis wag wymienionych w załączniku do rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy.

7) pieczętka i podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia wniosku.

4) § 4 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Dane wskazane w informacji o liczbie uczniów osoba prowadząca podmiot wprowadza w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie i dostarcza wydruk do Urzędu Miejskiego w Węgorzewie w formie papierowej wraz z pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, w terminie określonym w § 4 ust. 1.”;

5) § 5 otrzymuje brzmienie: "1.Osoba prowadząca zobowiązana jest sporządzić i przekazać do organu dotującego pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji -w terminie do 15 stycznia roku następnego

2. Jeżeli przedszkole kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego, osoba prowadząca powiadamia organ właściwy do udzielania dotacji o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia likwidacji szkoły lub przedszkola, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja, osoba prowadząca przekazuje przedszkole do prowadzenia innemu podmiotowi, powiadamia organ właściwy do udzielania dotacji o przekazaniu przedszkola oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia przekazania przedszkola, za okres od początku roku budżetowego do dnia przekazania szkoły lub przedszkola.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 zawiera:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej,
- 2) nazwę i adres szkoły/przedszkola i numer telefonu,
- 3) NIP i REGON szkoły/przedszkola,
- 4) typ i rodzaj szkoły/przedszkola,

5) informację o: kwocie dotacji otrzymanej, kwocie dotacji naliczonej od początku roku, kwocie dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, kwocie wykorzystanej dotacji, kwocie niewykorzystanej dotacji w okresie rozliczeniowym z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków:

- a) wynagrodzenia nauczycieli i wicedyrektorów,
- b) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora pomiotu oświatowego,
- c) wynagrodzenie nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo - opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej,
- d) pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w punktach 1 - 2,
- e) zakup materiałów i wyposażenia,
- f) opłata za media,
- g) zakup pomocy dydaktycznych,
- h) zakup usług,
- i) wynajem pomieszczeń,
- j) pozostałe wydatki bieżące - wymienić, jakie:
- k) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
- l) kwota rozliczona z dotacji, 1) pieczętka i podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej do złożenia rozliczenia.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Węgorzewo przedszkoli przez tę samą osobę prowadzącą, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdego przedszkola.

8. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, osoba prowadząca składa w systemie elektronicznym służącym do rozliczania dotacji, wskazanym przez Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Węgorzewie w formie papierowej wraz z pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do złożenia rozliczenia.

9. Rozliczenia z wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, podlegają zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie do 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

10. Roczne rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie pisemnego rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

11. Zwrot niewykorzystanej części dotacji nastąpi w terminie do 31 stycznia kolejnego roku budżetowego.

12. Ustalona na podstawie rocznego rozliczenia dotacji, kwota zobowiązania organu dotującego z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy, przekazywana jest na rachunek bankowy placówki w terminie do 31 stycznia następnego roku budżetowego.

6) w § 6 uchyla się ust. 2;

7) § 10 otrzymuje brzmienie:

„Traci moc Uchwała Nr XLIII/338/2018 Rady Miejskiej w Węgorzewie z dnia 24 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Węgorzewo niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego i szkołom oraz publicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego i szkołom prowadzonym przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Węgorzewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Węgorzewie
Marek Lipski