



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 7 listopada 2025 r.

Poz. 4073

UCHWAŁA NR XIX/260/25 RADY MIASTA OLSZTYNA

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała reguluje zasady i tryb przeprowadzenia procesu budżetu obywatelskiego w Gminie Olsztyn, zwanego Olsztyńskim Budżetem Obywatelskim.

2. Celem Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego jest włączenie mieszkańców Olsztyna w proces decydowania o wydatkowaniu części budżetu Miasta Olsztyna na zadania możliwe do zrealizowania w określonym niniejszą uchwałą okresie i trybie.

§ 2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

1. Elektronicznym systemie obsługi projektów – należy przez to rozumieć stronę internetową umożliwiającą zgłoszenie projektów, zapis wyników oceny projektów oraz głosowanie na projekty pod adresem <https://glosujobo.olsztyn.eu>;

2. Jednostki miejskie – należy przez to rozumieć:

- 1) Urząd Miasta Olsztyna,
- 2) jednostki budżetowe Miasta Olsztyna,
- 3) samorządowe zakłady budżetowe,
- 4) samorządowe instytucje kultury,
- 5) spółki prawa handlowego z udziałem Miasta Olsztyna.

3. Mieście - należy przez to rozumieć Gminę Olsztyn, będącą miastem na prawach powiatu;

4. Mieszkańcu - należy przez to rozumieć osobę przebywającą na terenie Gminy Olsztyn z zamiarem stałego pobytu;

5. Osiedlu – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą Gminy Olsztyn, o której mowa w Statucie Miasta Olsztyna;

6. Portalu miejskim – należy przez to rozumieć stronę internetową znajdującą się pod adresem <https://olsztyn.eu>;

7. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Olsztyna;

8. Projekcie – należy przez to rozumieć propozycję zadania do realizacji o charakterze użytecznym, inwestycyjnym, społecznym, kulturowym, promocyjnym, złożonego w ramach Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego na specjalnym formularzu, określonego zarządzeniem Prezydenta procedurze i czasie oraz wpisującym się w zadania Gminy lub powiatu;

9. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Olsztyna;

10. Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć mieszkańca Olsztyna składającego wniosek w ramach Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego;

11. Wniosku – należy przez to rozumieć formularz zawierający opis zadania zgłoszonego do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego;

12. Zespole Koordynującym – należy przez to rozumieć ciało społeczne koordynujące proces Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego, powołane przez Prezydenta;

13. Zespole Opiniującym - należy przez to rozumieć ciało opiniujące wnioski złożone w procesie Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego, powołane przez Prezydenta.

§ 3. 1. Wysokość budżetu miasta przeznaczona na realizację projektów Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego na każdy rok budżetowy określa Prezydent na podstawie zarządzenia.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczanych na realizację zadań Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego będzie wynosić nie mniej niż 0,5% wydatków Gminy Olsztyn, przedstawionych w ostatnim sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Olsztyn.

3. W ramach budżetu, o którym mowa w ust. 1, wydziela się pulę miejską, obejmującą Miasto Olsztyn w granicach administracyjnych.

4. Pozostałe środki dzieli się na jednostki pomocnicze, obejmując poszczególne osiedla według zasad określonych przez Prezydenta w zarządzeniu.

§ 4. Budżet Obywatelski przeprowadza się zgodnie z harmonogramem określonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

Rozdział 2.

Podział projektów na rodzaje i kategorie

§ 5. 1. Projekty składane do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego mogą mieć charakter miejski lub osiedlowy.

2. Projekty miejskie to takie, które zaspokajają potrzeby mieszkańców więcej niż jednego osiedla, zakładają realizację działań ważnych z punktu widzenia całego miasta oraz mieszczą się w limicie finansowym ustalonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

3. Projekty osiedlowe to takie, które zaspokajają potrzeby mieszkańców jednego osiedla, co do zasady mają osiedlowy zasięg terytorialny lub społeczny oraz mieszczą się w limicie finansowym ustalonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

§ 6. 1. Projekty składane do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego mogą mieć kategorię: miękką lub twardą.

2. Projekt miękki to zadanie nieinwestycyjne w szczególności o charakterze społecznym, integracyjnym, kulturalnym, edukacyjnym, sportowym lub rekreacyjnym, które mieści się limicie finansowym ustalonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

3. Projekt twardy to zadanie inwestycyjne lub remontowe dotyczące w szczególności przebudowy, remontu, rozbudowy, adaptacji, budowy nowych obiektów lub zakupu wyposażenia, które mieści się limicie finansowym ustalonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

§ 7. W przypadku wątpliwości czy projekt spełnia warunki określone w §5 i §6, ostateczną decyzję podejmuje Zespół Koordynujący.

Rozdział 3.

Wymagania, które muszą spełniać projekty

§ 8. W ramach Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego realizowane są wyłącznie projekty, które spełniają poniższe wymagania:

- 1) wpisują się w katalog zadań własnych gminy określony ustawą o samorządzie gminnym lub zadań własnych powiatu określony ustawą o samorządzie powiatowym,
- 2) są możliwe do zrealizowania w ramach budżetu Miasta Olsztyna przeznaczzonego na Olsztyński Budżet Obywatelski,
- 3) są możliwe do zrealizowania w ciągu jednego roku,
- 4) spełniają wymagania określone niniejszą uchwałą,
- 5) stanowią projekty z uwzględnieniem - o ile jest to możliwe – uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 9. 1. Projekty składane przez mieszkańców muszą w szczególności spełniać wymagania:

- 1) celowości i gospodarności,
- 2) zgodności z zasadami współżycia społecznego,
- 3) ogólnodostępności,
- 4) jednolitości projektu.

2. Spełnienie warunku celowości i gospodarności, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, oznacza, że projekt zakłada:

- 1) zastosowanie optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów,
- 2) wykorzystywanie środków w sposób oszczędny i wydajny,
- 3) proporcjonalność nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów.

3. Spełnienie warunku zgodności z zasadami współżycia społecznego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, oznacza, że projekt nie przejawia cech:

- 1) sprzecznych z ustawami, przepisami wykonawczymi, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego lub innymi aktami prawa miejscowego,
- 2) w istotny sposób zwiększających ryzyko zagrożeń dla bezpieczeństwa publicznego,
- 3) prowadzących do istotnego i trwałego pogorszenia warunków życia sąsiadów,
- 4) dyskryminujących, nawołujących do nienawiści lub w inny sposób naruszających prawa człowieka oraz zasady równego traktowania,
- 5) sprzeciwiających się dobrem obyczajom lub porządkowi publicznemu.

4. Spełnienie warunku ogólnodostępności, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, oznacza zapewnienie możliwości czerpania nieodpłatnie korzyści z efektów realizacji projektu na równych prawach także tym mieszkańcom, którzy nie korzystają systematycznie z oferty podmiotu administrującego nieruchomością objętą realizacją projektu z Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego, w tym:

- 1) w przypadku projektów zakładających budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont infrastruktury sportowej, rekreacyjnej, kulturalnej i edukacyjnej – udostępnienie efektów realizacji projektu wszystkim zainteresowanym mieszkańcom w sposób systematyczny i przewidziany w regulaminie obiektu,
- 2) w przypadku projektów dotyczących organizacji wydarzeń, zajęć – umożliwienie korzystania z efektów realizacji projektu w pełnym zakresie wszystkim zainteresowanym mieszkańcom Olsztyna w ramach określonej grupy docelowej projektu, w szczególności dzieciom, młodzieży, seniorom,
- 3) w przypadku zakupu wyposażenia – umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim mieszkańcom na równych prawach lub zgodnie z regulaminem,

- 4) w przypadku realizacji projektów na terenach administrowanych przez jednostki miejskie – efekty realizacji projektów nie mogą służyć jedynie pracownikom oraz osobom korzystającym z oferty danej jednostki, a Wnioskodawca zobowiązany jest do uzyskania oświadczenia kierownika jednostki, że efekty projektu będą udostępniane wszystkim mieszkańcom na zasadach określonych w niniejszym paragrafie,
- 5) w przypadku infrastruktury drogowej, pieszej rowerowej, wykazanie dostępności nie tylko efektu ale także celu, który droga, ścieżka czy chodnik obsługują.

5. Spełnienie warunku jednolitości projektu oznacza, że projekt obejmuje jedno zadanie do realizacji, spójne pod względem rzeczowym, terytorialnym i funkcjonalnym, a jego zakres nie może stanowić zestawu kilku niezależnych od siebie przedsięwzięć, możliwych do odrębnej realizacji.

- 1) w przypadku wątpliwości, co do spełnienia warunku jednolitości projektu, ostateczną decyzję podejmuje Zespół Koordynujący.

Rozdział 4. **Zasady zgłaszania projektów**

§ 10. 1. Do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego projekty zgłaszają Mieszkańcy Olsztyna.

2. Zgłoszenie projektu odbywa się na formularzu, którego wzór określa Prezydent.

3. Formularz, o którym mowa w ust. 2, zawiera pola na podanie informacji pozwalających na ocenę projektów, w tym w szczególności:

- 1) dane kontaktowe Wnioskodawców,
- 2) nazwę projektu,
- 3) zasięg projektu - osiedlowy lub miejski,
- 4) kategorię projektu - twardy lub miękki,
- 5) lokalizację projektu,
- 6) opis planowanych działań,
- 7) opis ogólnodostępności projektu,
- 8) opis efektów działań z punktu widzenia całego Olsztyna,
- 9) koszty projektu.

4. Do każdego formularza wniosku musi być dołączona odrębna lista podpisów mieszkańców popierających dany projekt:

- 1) wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt osiedlowy to 1,
- 2) wymagana liczba podpisów mieszkańców popierających projekt miejski to 50.

5. Do każdego formularza wniosku należy dołączyć wymagane załączniki, których listę ustala Prezydent w zarządzeniu.

§ 11. Każdy Mieszkaniec w ramach Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego może:

- 1) złożyć dowolną liczbę projektów w dowolnym osiedlu Gminy Olsztyn,
- 2) podpisać się na liście poparcia dowolnej liczby projektów.

§ 12. 1. Prezydent tworzy warunki do złożenia formularza wniosku w następujący sposób:

- 1) osobiście, w Kancelarii Ogólnej Urzędu,
- 2) elektronicznie, za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi projektów,
- 3) za pomocą skrzynki e-puap.

2. Wnioski złożone osobiście lub za pomocą skrzynki e-puap zostaną wpisane do elektronicznego systemu obsługi projektów.

3. Wnioskodawcy przysługuje prawo do wycofania projektu złożonego do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego do momentu ogłoszenia listy z projektami, na które można zgłasować, o której mowa w § 15.

Rozdział 5.

Zasady oceny zgłoszonych projektów i tryb odwołania

§ 13. 1. W celu oceny wniosków złożonych do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego Prezydent powołuje:

- 1) Zespół Koordynujący,
- 2) Zespół Opiniujący.

2. Sposób wyłaniania składu Zespołu Koordynującego oraz regulamin pracy zespołu określa zarządzenie Prezydenta.

3. Oceny formalnej zgłoszonych do Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego projektów dokonuje Zespół Koordynujący.

4. Ocenie formalnej podlega:

- 1) złożenie projektu w terminie określonym w zarządzeniu Prezydenta,
- 2) zakres projektu wpisujący się w zadania własne gminy lub powiatu,
- 3) złożenie projektu zgodnie ze wzorem formularza, którego wzór ustala Prezydent w zarządzeniu,
- 4) dołączenie do wniosku listy poparcia projektu miejskiego lub osiedlowego z wymaganą liczbą podpisów mieszkańców Olsztyna,
- 5) prawidłowe wypełnienie wszystkich pól formularza wniosku oraz załączenie wymaganych załączników,
- 6) określenie zasięgu oddziaływania projektu – miejski/osiedlowy,
- 7) określenie kategorii projektu – miękki/twardy.

5. Oceny merytorycznej zgłoszonych projektów dokonuje Zespół Opiniujący. Ocenie merytorycznej podlegają określone w niniejszej uchwale wymagania i zasady, w tym w szczególności:

- 1) celowość i gospodarność,
- 2) koszt projektu oraz koszty utrzymania projektu,
- 3) czas realizacji,
- 4) lokalizacja projektu na terenie będącym własnością Gminy Olsztyn,
- 5) zgodność projektu z dokumentami planistycznymi, strategiami i standardami obowiązującymi w Gminie Olsztyn,
- 6) ogólnodostępność projektu,
- 7) pokrycie z już realizowanymi lub planowanymi do realizacji projektami,
- 8) relacja z innymi wnioskami złożonymi w tej samej procedurze,
- 9) jednolitość projektu.

6. Informacje o wynikach oceny projektów oraz ich uzasadnienie publikuje się w elektronicznym systemie obsługi projektów.

7. Negatywna weryfikacja wymaga uzasadnienia.

8. Ocena i komunikacja z Wnioskodawcami odbywa się za pomocą elektronicznego systemu obsługi projektów.

§ 14. 1. Wnioskodawcy w terminie 7 dni od powiadomienia o negatywnej weryfikacji wniosku przysługuje odwołanie. Odwołanie składa się do Prezydenta.

2. Prezydent bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w ciągu 14 dni od wpływu odwołania rozpatruje je i informuje o swojej decyzji Wnioskodawcę za pomocą elektronicznego systemu obsługi projektów.

§ 15. 1. Listę z projektami, na które można zagłosować, przekazuje Prezydentowi Przewodniczący Zespołu Opiniującego.

2. Prezydent publikuje listę projektów do głosowania na portalu miejskim oraz w elektronicznym systemie obsługi projektów.

Rozdział 6.

Głosowanie na projekty

§ 16. 1. Do udziału w głosowaniu uprawnieni są Mieszkańcy Olsztyna.

2. Głosowanie na projekty odbywa się w terminie ustalonym przez Prezydenta w zarządzeniu.

3. Głosowanie odbywa się elektronicznie oraz za pomocą kart do głosowania w punktach do głosowania, których lokalizację ustala Prezydent w zarządzeniu.

4. Głosowanie elektroniczne odbywa się za pomocą elektronicznego systemu obsługi projektów.

5. Wzór karty do głosowania ustala Prezydent i przedstawia w zarządzeniu.

6. Głosowanie spełnia zasadę równości i bezpośredniości.

7. Głosy złożone za pomocą kart do głosowania są wprowadzane do elektronicznego systemu obsługi projektów celem ustalenia wyniku głosowania.

§ 17. 1. Każdy mieszkaniec Olsztyna może poprzeć w głosowaniu:

- 1) maksymalnie trzy projekty z listy projektów miejskich,
- 2) maksymalnie trzy projekty z listy projektów osiedlowych.

2. Głos oddany na projekty miejskie i osiedlowe jest ważny pod warunkiem zagłosowania na jednej karcie lub podczas jednego głosowania elektronicznego.

3. W głosowaniu zwyciężają projekty z najwyższą liczbą uzyskanych głosów na projekty miejskie i osiedlowe:

- 1) liczba projektów miejskich skierowanych do realizacji jest ustalana na podstawie listy projektów z najwyższą liczbą oddanych głosów aż do wyczerpania limitu finansowego określonego przez Prezydenta w zarządzeniu,
- 2) liczba projektów osiedlowych skierowana do realizacji, jest ustalana na podstawie listy projektów z najwyższą liczbą oddanych głosów aż do wyczerpania limitu finansowego określonego przez Prezydenta w zarządzeniu,
- 3) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota limitu nie jest wystarczająca do ich realizacji decyzję ostateczną podejmuje Prezydent,
- 4) niewykorzystany limit przyznany na realizację projektów miejskich i osiedlowych w danym roku zostanie przekazany na realizację projektów (zarówno miejskich, jak i osiedlowych), które zdobyły najwyższą liczbę głosów spoza listy zwycięskich projektów. Decyzję ostateczną podejmuje Prezydent.

§ 18. 1. Po zakończeniu głosowania, Prezydent sporządza protokół zawierający w szczególności:

- 1) liczbę głosów zdobytych przez poszczególne projekty:
 - a) miejskie,
 - b) osiedlowe z wyszczególnieniem osiedli.
- 2) listę zwycięskich projektów:
 - a) miejskich,
 - b) osiedlowych z wyszczególnieniem osiedli.

2. Informacja o wynikach głosowania jest publikowana na portalu miejskim oraz w elektronicznym systemie obsługi projektów.

§ 19. Projekty wskazane do realizacji zgodnie z § 18 zostają uwzględnione w uchwale budżetowej gminy.

Rozdział 7.

Informowanie i ewaluacja

§ 20. 1. Olsztyńskiemu Budżetowi Obywatelskiemu towarzyszy akcja informacyjna i edukacyjna prowadzona przez Gminę Olsztyn.

2. Informacje na temat Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego przekazuje się z użyciem różnych kanałów komunikacji, w tym w Internecie.

§ 21. 1. Prezydent podaje do publicznej wiadomości informacje o Olsztyńskim Budżecie Obywatelskim w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności:

- 1) na portalu miejskim,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Prezydent sporządza raport z przeprowadzenia Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego i podaje go do publicznej wiadomości w ramach raportu o stanie Miasta.

§ 22. Proces przeprowadzania Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego podlega ewaluacji.

Rozdział 8.

Przepisy końcowe

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Olsztyna.

§ 24. Traci moc uchwała Nr VIII/117/19 Rady Miasta Olsztyna z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Łukasz Łukaszewski