



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia środa, 12 listopada 2025 r.

Poz. 4215

UCHWAŁA NR XXI/160/2025 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYNIE

z dnia 29 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Miłomłynie

Andrzej Krzykowski

Załącznik do uchwały nr XXI/160/2025
Rady Miejskiej w Miłomłynie
z dnia 29 października 2025 r.

**Program współpracy Gminy Miłomłyn
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie, na rok 2026**

§ 1

1. Program współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem", stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu współpracy jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Miłomłyn poprzez budowanie partnerstwa i rozwój współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
 - 2) Zwiększenie wpływu organizacji sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w Gminie Miłomłyn.
 - 3) Wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty.
 - 4) Zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Miłomłyn w rozwiązywanie lokalnych problemów.
 - 5) Umożliwienie wczesnej identyfikacji potrzeb społecznych, prowadzącej do pełniejszego ich zaspokojenia, a tym samym do poprawy jakości życia

mieszkańców.

- 6) Udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy, a także realizacji innych działań podejmowanych w celu wzmocnienia współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi.
- 7) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji wybranych zadań publicznych.
- 8) Wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców, jak i organizacji pozarządowych, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk, dotyczących społeczności lokalnej.
- 9) Promocja i rozwój przedsiębiorczości społecznej.

§ 3

Zasady współpracy

1. Zgodnie z zasadą pomocniczości organizacje pozarządowe uczestniczą wraz Gminą w decyzjach oraz współrzędzeniu w celu przezwyciężenia problemów społecznych, istniejących na terenie miasta i gminy Miłomłyn.
2. Zgodnie z zasadą suwerenności Gmina respektuje niezależność i odrębność organizacji, które mają prawo do niezależnego identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych.
3. Uznaje się, że tylko połączone działania są gwarancją osiągnięcia najlepszego rezultatu i rozwiązania lokalnych problemów.
4. Zgodnie z zasadą efektywności środki publiczne przekazywane w ramach dotacji przez Gminę są wydawane w sposób racjonalny, co oznacza świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami.
5. Organizacje pozarządowe mają równe szanse i takie same prawa w ubieganiu się o możliwość wykonania danego zadania publicznego.
6. Wraz z podpisaniem umowy na realizację zadania publicznego organizacje zobowiązują się do jawności informacji na temat realizowanego zadania.

§ 4

Zakres przedmiotowy

Zakres współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz

podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców miasta i gminy Miłomłyn;
- 2) współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców miasta i gminy Miłomłyn;
- 3) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 4) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację zadań publicznych.

§ 5

Formy współpracy

Formy współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obejmują:

1. Formy współpracy o charakterze finansowym, w tym:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach zawartych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji, zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy;
 - b) wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji, zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy;
- 2) zlecanie zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy;
- 3) udzielanie przez Gminę zamówień publicznych na zasadach zawartych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z zastosowaniem m. in. klauzul społecznych oraz pozacenowych kryteriów oceny ofert.

2. Formy współpracy o charakterze pozafinansowym, w tym:

- 1) udostępnianie organizacjom lokali na spotkania, szkolenia;

- 2) pomoc w gromadzeniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez:
 - a) opiniowanie wniosków o dotacje celowe,
 - b) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Miłomłyn,
 - c) przekazywanie informacji o innych źródłach dofinansowania działalności statutowej organizacji,
 - d) konsultowanie projektów i wniosków o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych składanych przez organizacje pozarządowe;
- 3) szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez organizacje;
- 4) działania animacyjne związane z zakładaniem oraz rozwojem organizacji pozarządowych, oddolnych inicjatyw społecznych, działań wzmacniających poczucie wspólnoty oraz promujących ideę samorządności przy współpracy z instytucjami wspierającymi organizacje obywatelskie, w tym z Ośrodkiem Wspierania Inicjatyw Ekonomii Społecznej w Elblągu;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych i realizowanych działaniach, zadaniach i projektach, w tym o możliwości udziału w realizacji lub wspólnej realizacji tych działań;
- 8) promowanie i informowanie o działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej oraz w materiałach promocyjno-informacyjnych Gminy Miłomłyn;
- 9) użyczenie nieruchomości będących własnością Gminy Miłomłyn lub ich części na prowadzenie działalności statutowej organizacji pozarządowych i/ lub w celu zagospodarowania pomieszczeń na siedzibę organizacji pozarządowych. Warunki użyczenia określane są każdorazowo odrębną umową.

§ 6

Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne na rok 2026:

1. Zadanie z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - 1) Święto miodu;
 - 2) Jarmark Regionalny w Miłomłynie.
2. Zadania z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - 1) Aktywne wakacje na deskach SUP.

§ 7

Okres realizacji programu

Program współpracy na rok 2026 jest realizowany w roku budżetowym 2026.

§ 8

Sposób realizacji programu współpracy

1. Ze strony Gminy Miłomłyn program realizują:
 - 1) Rada Miejska – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej,
 - 2) Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn – w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej oraz przyznawania dotacji celowych,
 - 3) Pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji, doradztwa w sprawach dotyczących organizacji, dostarczania informacji organizacjom o innych niż samorządowe źródłach finansowania, konsultacji przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.
2. Realizacja programu odbywa się przy udziale organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację programu współpracy w roku 2026 zaplanowano w kwocie 15 000 zł, w tym:

- 1) Święto miodu – 3 000 zł;
- 2) Jarmark Regionalny w Miłomłynie – 4 000 zł;
- 3) Aktywne wakacje na deskach SUP – 8 000 zł.

§ 10

Sposób oceny realizacji programu

Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu współpracy w oparciu o następujące kryteria:

1. Kryteria ilościowe:

- 1) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu współpracy,
- 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację programu współpracy,
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy,
- 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych zlecanych organizacjom,
- 5) liczbę mieszkańców gminy, którzy uczestniczyli w przedsięwzięciach realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach programu;
- 6) liczbę działających w gminie ciał dialogu obywatelskiego, w tym wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, a także liczbę przedstawicieli sektora pozarządowego uczestniczących w tych ciałach;
- 7) liczbę projektów uchwał i innych dokumentów samorządu gminy przekazanych do konsultacji organizacjom;
- 8) liczbę zorganizowanych spotkań informacyjnych, szkoleń, konferencji itp. adresowanych do działaczy sektora obywatelskiego i liczbę uczestników tych wydarzeń.

2. Kryteria jakościowe:

- 1) wpływ społeczny i trwałość rezultatów działań (w tym kontynuacja

- inicjatyw po zakończeniu projektu);
- 2) innowacyjność i adekwatność podejmowanych inicjatyw do zdiagnozowanych potrzeb lokalnych;
 - 3) poziom zaangażowania społeczności lokalnej, w tym udział wolontariuszy i partnerów;
 - 4) jakość współpracy międzysektorowej (samorząd – organizacje – biznes – instytucje publiczne);
 - 5) jakość zarządzania projektami (zgodność z harmonogramem, przejrzystość działań i finansów, rzetelna sprawozdawczość);
 - 6) wpływ na rozwój organizacji pozarządowych uczestniczących w realizacji programu.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program został przygotowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zadania priorytetowe programów współpracy określono na podstawie propozycji realizacji zadań publicznych zgłaszanych przez organizacje pozarządowe do budżetu Gminy Miłomłyn na rok 2026.
3. Tworzenie programu obejmowało cztery etapy:
 - 1) Przygotowanie projektu programu;
 - 2) Przeprowadzenie konsultacji projektu programu z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) Sporządzenie przez Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi protokołu z przebiegu konsultacji;
 - 4) Przyjęcie przez Radę Miejską w Miłomłynie uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2026.
4. Przeprowadzono konsultacje projektu programu współpracy na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podjął Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn w drodze zarządzenia nr 110/2025 z dnia 26.09.2025 r., wskazując w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji, tj. rozpoznanie stanowiska organizacji pozarządowych w sprawie projektu „Programu współpracy Gminy Miłomłyn z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026”;
 - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji - w terminie od 29.09.2025 r. do dnia 13.10.2025 r.
 - 3) formę konsultacji – pisemne w wersji papierowej i elektronicznej.
6. Informacja o konsultacjach została zamieszczona w dniu 26.09.2025 r. na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn, na stronie internetowej www.milomlyn.pl, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Opinie, wnioski i uwagi dotyczące projektu uchwały przyjmował Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi pisemnie w wersji papierowej na adres Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn oraz w wersji elektronicznej na adres e-mail: projekty@milomlyn.pl.
8. Do dnia 13.10.2025 do Pełnomocnika Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi nie wpłynęły uwagi i opinie do projektu Programu współpracy.
9. Informacja o wynikach konsultacji podana została w dniu 14.10.2025 r. do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn powołuje komisję konkursową, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w drodze zarządzenia.
2. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje przewodniczący.
3. Opinia w sprawie ofert przekazywana jest przez przewodniczącego komisji niezwłocznie do Burmistrza Miasta i Gminy Miłomłyn.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.