



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia środa, 10 grudnia 2025 r.

Poz. 4756

### UCHWAŁA NR XXVI.123.2025 RADY GMINY STARE JUCHY

z dnia 28 listopada 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Stare Juchy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Stare Juchy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Juchy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Stare Juchy

**Iwona Bogusz-Karpińska**

**Załącznik do Uchwały  
Nr XXVI.123.2025  
Rady Gminy Stare Juchy  
z dnia 28 listopada 2025 r.**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STARE JUCHY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2026 ROK**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Program określa cele, zasady, formy i zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym priorytetowe zadania publiczne.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025 r. 1338.),
  - 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stare Juchy,
  - 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stare Juchy,
  - 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Stare Juchy,
  - 5) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne lub jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
  - 6) Organizacjach pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje, o których mowa w art. 20 ustawy,
  - 7) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy.
  - 8) Komisji konkursowej – komisja konkursowa powołana w celu opiniowania złożonych ofert, zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie
3. Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy.

**§ 2**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest uregulowanie zasad współpracy pomiędzy wymienionymi podmiotami zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, a także realizowanie zadań publicznych przez te podmioty w duchu porozumienia i współpracy wynikającego z troski o lokalną społeczność. Program służy do wspierania organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego w realizowaniu ważnych celów społecznych.
2. Program stwarza warunki do:
  - 1) współpracy przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz poprawy jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
  - 2) zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
  - 3) wzmocnienia mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych Gminy,
  - 4) współpracy przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania,
  - 5) stworzenia warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego

rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,

- 6) wprowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 7) umocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz mieszkańców Gminy.

**3. Cele szczegółowe programu:**

- 1) określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy finansowej samorządu Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Stare Juchy oraz środków budżetowych na jej realizację,
- 2) określenie zakresu, zasad, form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej.

### § 3

#### **Zasady współpracy Gminy Stare Juchy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizowana na zasadach:
  - **pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
  - **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
  - **partnerstwa** zakłada, że organizacje pozarządowe i współpracują z gminą na zasadach równości i poszanowania decyzji podejmowanych zgodnie z prawem przez organizacje pozarządowe, Radę Gminy, Wójta,
  - **efektywności** polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
  - **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

### § 4

#### **Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy Stare Juchy i organizacji pozarządowych obejmuje:
  - 1) wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Stare Juchy,
  - 2) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy Stare Juchy na etapie ich tworzenia, stanowiących przepisy prawa miejscowego.

### § 5

#### **Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w szczególności w formach:
  - 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego w przypadku ich utworzenia
2. Program współpracy realizowany będzie również poprzez:
- 1) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
  - 2) tworzenie partnerstwa i wspieranie inicjatyw lokalnych,
  - 3) promowanie i udzielanie pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych organizacji informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Gminy,
  - 4) prowadzenie bazy danych organizacji działających lub posiadających siedzibę na terenie Gminy Stare Juchy,
  - 5) udostępnianie na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych na siedzibę organizacji pozarządowych,
  - 6) udostępnianie pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji.

## § 6

### Priorytetowe zadania publiczne

1. Zadaniem priorytetowym współpracy Gminy z organizacjami w 2026 r. są:
- 1) ochrona i promocja zdrowia, w tym:
    - a) profilaktyka uzależnień dla dzieci i młodzieży z elementami sportu, rekreacji i kultury fizycznej, poradnictwo dla młodzieży w zakresie profilaktyki i uzależnień,
    - b) prowadzenie stałych form opieki nad chorymi i niepełnosprawnymi,
    - c) poradnictwo specjalistyczne dla osób chorych i niepełnosprawnych oraz ich rodzin,
    - d) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne.
  - 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
    - a) organizacja i prowadzenie spotkań podejmowanych na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
    - b) wspieranie rozwoju aktywności kulturalnej na obszarach wiejskich,
    - c) organizacja wydarzeń i zajęć kulturalnych dla mieszkańców gminy,
    - d) działania wspierające rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej mieszkańców gminy,
    - e) działalność wydawnicza mająca na celu promocję kultury, historii, przyrody gminy,
    - f) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne.
  - 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
    - a) organizacja i prowadzenie spotkań dzieci i młodzieży,
    - b) wspieranie rozwoju aktywności dzieci z obszarów wiejskich
    - c) promesa wkładu własnego w przypadku aplikowania o dostępne środki pomocowe krajowe i zagraniczne.

## § 7

### **Sposób i okres realizacji Programu**

1. W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez:
  - 1) przeprowadzenie otwartych konkursów ofert i zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
  - 2) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy,
  - 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
  - 4) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki Rozwoju (tj.: Dz. U. z 2025 r. poz. 198)
2. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 5 ust.2,
3. Program obowiązywać będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

### **§ 8**

#### **Wysokość środków przewidzianych na realizację Programu**

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Stare Juchy na rok 2026.
2. Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie wynoszą:
  - 1) ochrona i promocja zdrowia – 30.000,00 zł
  - 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 10.000,00 zł
  - 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 20.000,00zł

### **§ 9**

#### **Ocena realizacji programu**

1. Wójt dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:
  - 1) liczby ogłoszonych konkursów,
  - 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego,
  - 3) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, które otrzymały dotacje na realizację zadania publicznego,
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych,
  - 5) liczby zarezerwowanych umów o dofinansowanie zadania publicznego,
  - 6) oceny osiągniętych rezultatów w roku poprzednim.
2. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2027 r.
3. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczone będzie na stronie BIP Urzędu Gminy Stare Juchy.

### **§ 10**

#### **Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji**

1. Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie zgłaszania ustnych opinii, wniosków do projektu Programu umieszczonego na stronie BIP, stronie internetowej Urzędu, tablicy ogłoszeń Urzędu oraz udostępnionego do wglądu w sekretariacie Urzędu.

## § 11

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Oferty składane w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych opiniuje pod względem merytorycznym komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Stare Juchy.
2. Członkowie komisji konkursowej z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zostaną wyłonieni na podstawie otwartego naboru.
3. Członkiem komisji konkursowej nie może zostać osoba reprezentująca organizację lub podmiot biorący udział w otwartym konkursie ofert na poszczególne zadania publiczne.
4. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, na które został ogłoszony konkurs.
5. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości na stronie BIP urzędu, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie.