



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 12 grudnia 2025 r.

Poz. 4870

UCHWAŁA NR XVII/134/2025 RADY GMINY RYBNO

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Roczny program współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Gminy Rybno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się *Roczny program współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026*, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rybno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Kornatowski

Załącznik do uchwały Nr XVII/134/2025
Rady Gminy Rybno
z dnia 28 listopada 2025 r.

**Roczny program współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
na rok 2026**

WSTĘP

Gmina Rybno gwarantuje wszystkim mieszkańcom dostęp do usług publicznych odpowiadającym współczesnym standardom cywilizacyjnym.

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem samorządu gminnego w realizacji jego zadań ustawowych. Obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) określa sferę zadań publicznych, w których administracja publiczna powinna współpracować z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Współpraca ta winna odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Gmina Rybno, przekonana o korzyściach płynących z dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi, mając na względzie podniesienie jakości życia mieszkańców, deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o przyjęte założenia niniejszego Programu. Program określa zasady, zakres i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana jest z ich dofinansowaniem z budżetu gminy.

**Rozdział 1.
INFORMACJE OGÓLNE.**

§ 1. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.).

2. Ilekroć w Rocznym programie współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026 jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **programie** – rozumie się przez to *Roczny program współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie*,
- 3) **organizacji pozarządowej** – rozumie się przez to organizację pozarządową, o której mowa w art. 3 ust. 2,
- 4) **innym podmiocie** – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Rybno,
- 6) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Rybno,
- 7) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Rybno,
- 8) **otwartym konkursie ofert** – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
- 9) **małych dotacjach** – zlecenie realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19 a ustawy,

10) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e, art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).

3. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Rybno w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2026 r.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓLOWE PROGRAMU.

§ 2. 1. Głównym celem, któremu ma służyć wprowadzenie Programu jest określenie zasad i form współpracy gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi. Jest to ściśle związane z kształtowaniem społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganiem rozwoju społeczności lokalnych, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb w sposób skuteczny i efektywny.

2. Cele szczegółowe Programu współpracy obejmują:

- 1) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 2) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę jej zasobów lokalnych,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego,
- 5) promocja działalności organizacji pozarządowych, działających na terenie gminy,
- 6) zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców gminy Rybno.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓLPRACY

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **zasada suwerenności** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań,
- 3) **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- 4) **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **zasada jawności**, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY.

§ 4. 1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami obejmuje zadania publiczne, które zostały wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są to zadania gminy.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy w celu podwyższenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy oraz określenia potrzeb społecznych i sposobów ich zaspakajania.

Rozdział 5. FORMY WSPÓŁPRACY.

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami pożytku publicznego ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

- 1) o charakterze informacyjnym:
 - a) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - c) promowanie działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu, bezpłatnym biuletynie, programach informacyjnych itp.
- 2) o charakterze organizacyjnym:
 - a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach;
 - b) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - c) inicjowanie spotkań w celu promowania działalności organizacji pozarządowych.
- 3) pomoc techniczna:
 - a) pomoc, w miarę możliwości, w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych, wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej w ramach działalności statutowej,
 - b) udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczenie sprzętu teleinformatycznego służących do realizacji zadań statutowych,
 - c) przekazywanie podmiotom Programu zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia.

Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.

§ 6. W roku 2026 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) organizacja Dni Młodzieży w Gminie.
2. rozwoju kultury fizycznej:
 - 1) upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej.
 - 2) szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dziedzinach sportu,
 - 3) wspieranie rozwoju sportu w Gminie Rybno,
 - 4) organizacja imprez sportowych.

Rozdział 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.

§ 7. Niniejszy Program obejmuje okres od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie Gminy Rybno projektu budżetu na 2026 rok.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarty konkurs jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej, w innym trybie niż udzielanie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Urząd może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy, w trybie tzw. „małych dotacji”.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.

5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.

6. Wójt:

- 1) ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,
- 2) ustala skład osobowy komisji konkursowych,
- 3) podejmuje ostateczną decyzję wysokości dotacji przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań,
- 4) wydaje upoważnienia dla pracowników urzędu do przeprowadzenia kontroli realizacji zadania,
- 5) zapewnia obsługę administracyjno- biurową.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

§ 9. 1. W roku 2026 na współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi na podstawie niniejszego Programu przewiduje się kwotę w wysokości nie mniejszej niż 205 000,00 zł

2. Ostateczna wysokość środków, o której mowa w ust. 1, określona zostanie przez Radę Gminy Rybno w budżecie na rok 2026.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.

§ 10. 1. Monitoringiem realizacji Programu zajmuje się Sekretarz Gminy Rybno.

2. Organizacje mogą składać do Urzędu uwagi, wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu.

3. Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi i propozycje, dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z Gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy w latach kolejnych.

4. Wskaźnikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczby umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
- 5) liczby umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 6) ilości zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
- 7) liczby obszarów zadaniowych,

- 8) wysokości środków finansowych przekazywanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 9) liczby beneficjentów realizowanych zadań.
- 10) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- 11) liczby wspólnie realizowanych zadań,
- 12) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- 13) wysokości budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

5. Wójt nie później niż do dnia 31 maja każdego roku jest zobowiązany przedłożyć Radzie Gminy Rybno oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

Rozdział 11.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.

§ 11. 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 r. powstał po dokonaniu oceny realizacji programu współpracy za 2025 r., z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2026.

2. Roczny Program Współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r. opracowywany jest po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XIII/97/15 Rady Gminy Rybno z dnia 29 października 2015 r., w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje społeczne ogłoszono Zarządzeniem Nr 125/2025 Wójta Gminy Rybno z dnia 6 listopada 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Roczno programu współpracy Gminy Rybno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026". Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej www.bip.gminarybno.pl. Konsultacje rozpoczęły się dnia 12 listopada 2025 r. i zakończyły dnia 19 listopada 2025 r. Sugestie, opinie czy uwagi do projektu programu mogły być zgłaszane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w formie pisemnej za pomocą formularza składanego: w siedzibie Urzędu Gminy Rybno lub przesłać na adres urzędu za pośrednictwem poczty tradycyjnej z dopiskiem „Konsultacje program współpracy 2026", dostępnego na wyżej wskazanej stronie internetowej i stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 125/2025 Wójta Gminy Rybno z dnia 06 listopada 2025 r.

4. W wyznaczonym terminie do Urzędu Gminy Rybno nie wpłynęły żadne sugestie, opinie czy uwagi odnośnie konsultowanego programu.

5. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

- 1) przygotowanie projektu Programu w oparciu o propozycje składane przez organizacje pozarządowe oraz komórki merytoryczne Urzędu,
- 2) skierowanie projektu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 4) przedłożenie Radzie Gminy Rybno projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu,
- 5) po naniesieniu poprawek Program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy, która podejmuje stosowną uchwałę.

6. Raport z przebiegu konsultacji publikowany jest na stronie BIP Urzędu Gminy Rybno niezwłocznie po zakończeniu konsultacji.

7. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Rybno, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Rybno.

Rozdział 12.
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12. 1. Komisja konkursowa powołana jest przez Wójta celem opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.

3. Komisja konkursowa, przystępując do opinii złożonych ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) zapoznaje się z dokumentacją podmiotów, które złożyły oferty,
- 2) opiniuje złożone oferty,
- 3) sporządza protokół, odczytuje jego treść, podpisuje protokół i przekazuje go Wójtowi.

4. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.