



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia wtorek, 16 grudnia 2025 r.

Poz. 4994

### **POROZUMIENIE NR SDR.P.2.2025**

z dnia 21 listopada 2025 r. w Kętrzynie

#### **w sprawie powierzenia Gminie Reszel prowadzenia zadania publicznego Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie bieżącego utrzymania dróg kategorii powiatowej położonych na terenie miasta Reszel**

na podstawie art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), uchwały nr XVIII.172.2025 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie: powierzenia przez Powiat Kętrzyński zadania publicznego polegającego na bieżącym utrzymaniu dróg kategorii powiatowej położonych na terenie miasta Reszel, uchwały Nr XXI/132/2025 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 29 października 2025 r. w sprawie: przejścia przez Gminę Reszel zadania bieżącego utrzymania dróg kategorii powiatowej położonych w granicach administracyjnych miasta Reszel,

pomiędzy:

**Powiatem Kętrzyńskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w osobach:

Starosta Kętrzyński – Michał Kochanowski

Wicestarosta – Łukasz Jakub Wiśniewski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Lichockiego

zwanym dalej Przekazującym,

a

**Gminą Reszel** reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Reszel – Andrzeja Lewandowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika – Marty Gradzewicz,

zwanym dalej Przejmującym

o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat Kętrzyński, działając jako zarządca dróg powiatowych, przekazuje, a Gmina Reszel, działając jako zarządca dróg gminnych, przejmuje zadanie polegające na bieżącym utrzymaniu dróg kategorii powiatowej położonych w granicach administracyjnych miasta Reszel.

2. Szczegółowy wykaz dróg kategorii powiatowej położonych w granicach administracyjnych miasta Reszel i ich długość zawiera załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. Zadanie, o którym mowa w § 1 obejmuje:

- 1) zimowe utrzymanie dróg powiatowych i dróg dla pieszych w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania;
- 2) utrzymanie w systemie zleconym lub własnymi siłami dróg powiatowych w stanie zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego według standardów i wymagań określonych innymi przepisami;
- 3) pełnienie funkcji inwestora przy bieżącym utrzymaniu dróg;

- 4) bieżące utrzymanie nawierzchni dróg powiatowych, dróg dla pieszych, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
- 5) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 6) utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego – w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie;
- 7) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników, a w przypadku stwierdzenia powstania szkód w mieniu Powiatu Kętrzyńskiego – podjęcie interwencji, tj. sporządzenie notatki służbowej wraz z dokumentacją zdjęciową, a następnie przekazanie jej do Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie;
- 8) utrzymanie zieleni przydrożnej;

2. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Przejmującego, skierowany do Zarządu Powiatu

w Kętrzynie (z kopią do Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie) – Zarząd Powiatu w Kętrzynie może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadań o charakterze remontowym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych.

§ 3. 1. Przejmujący wykonuje zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Przekazujący zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości, gospodarności.

3. Strony ustalają, że Gmina Reszel będzie prowadzić koordynację akcji utrzymania dróg wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia w zakresie określonym w §2, w tym celu Gmina Reszel:

- 1) zleci wykonanie usług, o których mowa w § 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub wykona je własnymi siłami i we własnym zakresie,
- 2) będzie koordynować pracę sprzętu i osób oraz odbierać i rozliczać usługi utrzymania dróg,

4. W przypadku zlecenia usług Gmina Reszel zabezpieczy w umowie z wykonawcą odpowiedzialność wykonawcy za ewentualne szkody poniesione przez osoby trzecie powstałe przy realizacji przedmiotu porozumienia.

5. Przejmujący wyznaczy koordynatora ds. realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie oraz z Samodzielnym stanowiskiem ds. dróg Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.

6. Kontrolę techniczną realizacji zadań objętych porozumieniem sprawował będzie, działający w imieniu Przekazującego – Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie ma prawo wydawać pisemne, wiążące polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane Samodzielnemu stanowisku do spraw dróg Starostwa Powiatowego w Kętrzynie. Upoważnieni pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie mogą przeprowadzać kontrole realizacji zadania z udziałem przedstawiciela jednostki wykonującej bieżące utrzymanie dróg. Przejmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentacji dotyczącej bieżącego utrzymania dróg, w tym dokumentów związanych z udzielaniem zamówień, umowami oraz planowaniem.

§ 4. Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył ryczałt w kwocie **165 000 zł (słownie: sto sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych)**, przekazywany Przejmującemu jako dotację celową w następujących transzach i terminach:

**I transza** – w kwocie 82 500 zł (*słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych*) przekazana zostanie do dnia **20 stycznia 2026 r.** – wykorzystanie dotacji do dnia **20 maja 2026 r.**

**II transza** – w kwocie 82 500 zł (*słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych*) przekazana zostanie do dnia **20 maja 2026 r.** – wykorzystanie dotacji do dnia **31 grudnia 2026 r.**

§ 5. W przypadku, gdy realizacja zadania objętego niniejszym porozumieniem z powodu okoliczności, na które strony nie miały wpływu, tj. warunków atmosferycznych, przewyższy kwotę dotacji, Przekazujący dokona wpłaty brakującej kwoty po przedstawieniu zestawienia kosztów, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rozliczenia.

§ 6. 1. Środki, o których mowa w § 4, mogą być wydatkowane wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

2. Niewłaściwe wykonywanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do jego rozwiązania, w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego oraz zwrotu środków finansowych przekazanych na bieżące utrzymanie dróg przez Przyjmującego, proporcjonalnie do okresu, od którego porozumienie przestanie obowiązywać.

3. Przekazana w **2026 r.** dotacja celowa podlega rozliczeniu w terminie do dnia **15 stycznia 2027 r.** Rozliczenia dotacji należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do porozumienia.

4. Podstawę rozliczenia stanowią kserokopie umów, kart pracy sprzętu i faktur oraz innych dokumentów potwierdzających zasadność poniesionych wydatków, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

5. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane na bieżące utrzymanie dróg **Przyjmujący** zwraca na rachunek **Przekazującego** w Banku Millennium w następujących terminach:

**I transza do dnia 30 maja 2026 r. - nr 66 1160 2202 0000 0000 6192 5289;**

**II transza do dnia 31 grudnia 2026 r. - nr 66 1160 2202 0000 0000 6192 5289;**

**II transza do dnia 15 stycznia 2027 r. - nr 51 1160 2202 0000 0000 6192 5365.**

§ 7. 1. Odpowiedzialność za bieżące utrzymanie dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Reszel w roku **2026** z dniem podpisania porozumienia przechodzi z Przekazującego na Przejmującego.

2. Przejmujący ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie wynikłe z ewentualnych zaniedbań w bieżącym utrzymaniu dróg powiatowych w obrębie Gminy Reszel w roku **2026** z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 3.

3. Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie zawiera polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności z tytułu zarządzania drogami powiatowymi na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.

§ 8. 1. Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na okres od dnia **1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**

2. Porozumienie może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron, po rozliczeniu przekazanych środków.

3. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie powiatowym i ustawy o samorządzie gminny.

2. Spory majątkowe wynikłe z porozumienia rozpatruje właściwy sąd powszechny.

§ 11. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Starosta Kętrzyński

Burmistrz Miasta Reszel

**Michał Kochanowski**

**Andrzej Lewandowski**

Wicestarosta

**Łukasz Jakub Wiśniewski**

*Kontrasygnata*  
Skarbnik Powiatu

*Kontrasygnata*  
Skarbnik Gminy

**Bogusław Lichocki**

**Marta Gradzewicz**

Załącznik Nr 1  
do Porozumienia Nr SDR.P.2.2025 z dnia 21.11.2025r.  
pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim a Gminą Reszel

Wykaz dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Reszel

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi (ulicy)	Długość (m)
1	1404N	Raławicka	1 030
2	1610N	Pięiężnego	615
3	1693N	Rataja	532
4	1693N	Zwycięzców	236
5	1693N	1 – go Maja	232
6	3897N	Chopina	190
7	3898N	Chrobrego	147
8	3900N	Gałczyńskiego	488
9	3902N	Jagielly	206
10	3904N	Kochanowskiego	247
11	3906N	Konopnickiej	235
12	3907N	Kopernika	343
13	3913N	Mickiewicza	255
14	3914N	Norwida	191
15	3915N	Nowa	80
16	3919N	Podmiejska	278
17	3921N	Pola	371
18	3926N	Spichrzowa	132
19	3929N	Zientary – Malewskiej	252
20	3934N	Paderewskiego	123
Łącznie			6 183

Załącznik Nr 2  
do Porozumienia Nr SDR.P.2.2025  
z dnia 21.11. 2025r.  
pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim a Gminą Reszel

Zasady rozliczenia dotacji przeznaczonej na bieżące utrzymanie dróg.

1. Środki finansowe mogą być wykorzystane przez gminę na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania, oraz na świadczenie usług związanych bieżącym utrzymaniem dróg kategorii powiatowej, objętych Porozumieniem.
2. Przejmujący będzie rozliczał dotację przeznaczoną na bieżące utrzymanie dróg do 15 -go dnia miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.
3. Dotacja musi być rozliczona, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami faktur, rachunków, not księgowych, dowodami potwierdzającymi ich zapłatę, kart pracy sprzętu oraz kopiami umów-zleceń wykonania usługi, o której mowa w Porozumieniu. W kartach pracy sprzętu winny się znaleźć między innymi zapisy dotyczące czasu pracy, daty realizacji zadania, dokładnej lokalizacji oraz podpisy osoby sporządzającej i potwierdzającej wykonanie zadania.
4. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą stanowić klarowne i jednoznaczne rozliczenie przyznanej dotacji, oraz muszą być szczegółowo opisane (należy przywołać porozumienie w oparciu, o które wydatkowane są środki finansowe) i zatwierdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym przez upoważnione osoby.
5. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane z datą podpisania Porozumienia.
6. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.