



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia środa, 17 grudnia 2025 r.

Poz. 5003

Porozumienie

z dnia 4 listopada 2025 r.

w sprawie zasad finansowania i przeprowadzenia kształcenia uczniów klas wielozawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych

zawarte pomiędzy:

Powiatem Braniewskim Plac Józefa Piłsudskiego 2, 14-500 Braniewo, NIP-582-160-80-53, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Braniewskiego, w imieniu którego działają:

- 1) Leszek Dziąg – Starosta Braniewski,
- 2) Stanisław Popiel – Wicestarosta Braniewski,

przy kontrasygnacie Magdaleny Dembowskiej – Skarbnik Powiatu,
zwanym dalej „Powierzającym”

a

Powiatem Iławskim ul. gen. Wł. Andersa 2a NIP 744-177-40-59, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu

w imieniu którego działają:

- 1) Bartosz Bielawski – Starosta Powiatu Iławskiego
- 2) Maciej Rygielski – Wicestarosta Powiatu Iławskiego

przy kontrasygnacie Beaty Szoka – Skarbnik Powiatu Iławskiego,
zwanym dalej „Przyjmującym”

Działając na podstawie:

Uchwały Nr XIV/118/20 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 21 stycznia 2020 roku **w sprawie powierzenia prowadzenia zadania w zakresie doksztalcania teoretycznego uczniów będących młodocianymi pracownikami** strony ustalają co następuje:

§ 1. Powierzający przekazuje a Przyjmujący przyjmuje do realizacji zadanie-kształcenie uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Powierzający, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych, zgodnie z ramowymi planami nauczania dla oddziałów wielozawodowych w publicznych branżowych szkołach I stopnia, określonymi przez ministra właściwego do spraw oświaty.

§ 2. 1. Kształcenie uczniów, o którym mowa w § 1 będzie realizowane w Centrum Kształcenia Zawodowego

nr 2 w Iławie w Zespole Szkół im. Konstytucji 3 Maja w Iławie, zwanym dalej Centrum, dla którego Przyjmujący jest organem prowadzącym.

2. Kształcenie uczniów odbywać się będzie według harmonogramu terminarza turnusów doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników zatwierdzonego przez dyrektora Zespołu Szkół.

3. Zakwaterowanie uczniów podczas pobytu niezbędnego na czas przeprowadzenia turnusu zapewnia Centrum.

4. Zakwaterowanie i wyżywienie odbywa się na koszt skierowanych uczniów.

§ 3. 1. Zajęcia z teoretycznych przedmiotów zawodowych będą przebiegać zgodnie z obowiązującymi planami nauczania dla danego zawodu i harmonogramem terminarza turnusów.

2. W przypadku, gdy w danym zawodzie, ze względu na małą liczbę zgłoszonych uczniów, nie można będzie zorganizować grupy kursowej, Centrum może przeprowadzić konsultacje indywidualne.

3. Centrum dokształcania prowadzi dokumentację pedagogiczną szkolenia i wystawia zaświadczenia o wynikach nauczania i zachowania poszczególnych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4. W imieniu Powierzającego, szkoła, której uczniowie będą kształceni na podstawie niniejszego Porozumienia przekaze do Centrum imienny wykaz uczniów skierowanych do kształcenia wraz z indywidualnymi skierowaniami w terminie 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.

§ 5. 1. Powierzający zobowiązuje się do przekazania Przyjmującemu dotacji na realizację zadania, o którym mowa w § 1 w wysokości równej iloczynowi liczby uczniów podejmujących kształcenie i jednostkowego kosztu kształcenia.

2. Jednostkowy koszt kształcenia ucznia w **2026 roku wynosi 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych).**

3. Powierzający przekaze dotację, o której mowa w ust. 1 z uwzględnieniem faktycznej liczby uczniów uczestniczących w turnusie na rachunek budżetu powiatu w **Banku BNP Paribas Nr 28 2030 0045 1110 0000 0166 8680** w terminie 14 dni od daty otrzymania od Przyjmującego wykazu liczby uczniów, którzy podjęli kształcenie na danym turnusie (załącznik nr 1 do Porozumienia).

4. Przez uczestnictwo w turnusie rozumie się rozpoczęcie przez ucznia kształcenia, o którym mowa w § 1.

5. Centrum w terminie 14 dni od dnia zakończenia każdego turnusu, zobowiązane jest do przekazania szkole zaświadczeń o ukończeniu turnusu.

§ 6. 1. Dotację należy wykorzystać do dnia **31 grudnia 2026 roku.**

2. W terminie do dnia **31 stycznia 2027 r.** Przyjmujący przedłoży Powierzającemu rozliczenie roczne otrzymanej dotacji (załącznik nr 2 do Porozumienia).

§ 7. 1. Ze strony Powierzającego za realizację postanowień wynikających z niniejszego Porozumienia odpowiada: **Jolanta Skuratko** – Zastępca Naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Powiatu w Starostwie Powiatowym w Braniewie, tel. (55) 644 02 38, e-mail: oswiata@powiat-braniewo.pl

2. Ze strony Przyjmującego za realizację postanowień wynikających niniejszego Porozumienia odpowiada: **Renata Motylińska** – Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji w Starostwie Powiatowym w Iławie tel. (89) 649 07 35, e-mail: renata.motylińska@powiat-ilawski.pl

§ 8. 1. W przypadku niewykorzystania środków finansowych do **dnia 31 grudnia 2026 r.**

Przyjmujący zwróci je do budżetu Powierzającego do dnia **31 stycznia 2027 r.** na rachunek bankowy Powierzającego w VeloBank S.A. z siedzibą w Warszawie o numerze **35 1560 0013 2023 2126 1000 0003.**

2. W przypadku wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem oraz w przypadku pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Przyjmujący zobowiązany jest do zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.

§ 9. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres **od 01 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.** z możliwością jego rozwiązania przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Wszelkie zmiany warunków porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. 1. W zakresie nieuregulowanym w Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Powierzającego.

3. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego, na wniosek złożony przez Powierzającego.

Powierzający:

Przyjmujący:

Starosta Braniewski

Starosta Powiatu Iławskiego

Leszek Dziąg

Bartosz Bielawski

Wicestarosta Braniewski

Wicestarosta Powiatu
Iławskiego

Stanisław Popiel

Maciej Rygielski

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu Iławskiego

Magdalena Dembowska

Beata Szoka

Załącznik nr 1
do Porozumienia.....
/pieczętka organu prowadzącego/

Liczba uczniów klas wielozawodowych szkoły, dla której organem prowadzącym jest Powiat Braniewski, którzy podjęli kształcenie na danym turnusie w

.....

Nazwa turnusu.....

Termin turnusu	Stopień turnusu	Liczba uczniów	Koszt jednostkowy	Razem koszt kształcenia
	Ogółem:			

Uwagi:

Sporządził:
/podpis, pieczętka/Zatwierdził:
/podpis, pieczętka/.....
/miejscowość, data/

Załącznik nr 2
do Porozumienia.....
/pieczęć organu prowadzącego/**Rozliczenie otrzymanej dotacji w roku****I. Dane organu prowadzącego**

Nazwa i adres

II. Dane Centrum/szkoły

Nazwa i adres

III. Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w kształceniu w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz kwota wykorzystanej dotacji

Lp.	Termin turnusu	Stopień turnusu/nazwa	Liczba uczniów	Razem koszt kształcenia
1				
2				
3				
4				
5				
			Ogółem:	

- kwota niewykorzystanej dotacji - pobranej w nadmiernej wysokości

Uzasadnienie.....

- liczba skierowań na turnusy.....,

- liczba uczniów, którzy faktycznie rozpoczęli turnusy.....,

- liczba uczniów, którzy otrzymali zaświadczenia o ukończeniu turnusu.....

Sporządził:.....
/podpis, pieczęć/Zatwierdził:.....
/podpis, pieczęć/.....
/miejscowość/data/