



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia wtorek, 23 grudnia 2025 r.

Poz. 5141

### UCHWAŁA NR XXIV/174/2025 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNIE

z dnia 17 grudnia 2025 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczytnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), **Rada Miejska w Szczytnie uchwala, co następuje:**

§ 1. Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczytnie nadany uchwałą Nr XVII/213/2000 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 2 czerwca 2000 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczytno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady  
Klaudiusz Woźniak

Załącznik do uchwały nr XXIV/174/2025  
Rady Miejskiej w Szczytnie  
z dnia 17 grudnia 2025 r.

## STATUT

### Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczytnie

#### **I. Przepisy ogólne**

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Szczytnie zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2022, poz. 2393 t.j.);
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2025, poz. 1153 t.j.);
3. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2024, poz. 87 t.j.);
4. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Miejska Szczytno a bezpośredni nadzór sprawuje Burmistrz Miasta Szczytno;

2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną;
3. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 3. 1. Siedziba Biblioteki jest w Szczytnie przy ul. Polskiej 8, a terenem jej działania jest obszar Gminy Miejskiej Szczytno;

2. Biblioteka używa skróconej nazwy: MBP Szczytno;
3. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 4. 1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotek;

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

#### **II Cele i zadania Biblioteki**

§ 5. 1. Biblioteka służy rozwijaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury w szczególności na terenie Miasta Szczytno oraz powiatu szczycieńskiego. Współdziała z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Olsztynie w realizacji swoich zadań statutowych;

2. Biblioteka realizuje zadania biblioteki powiatowej przyjęte przez Gminę Miejską Szczytno od Powiatu Szczycieńskiego na podstawie odrębnej uchwały i porozumienia nr EZ/1P/2017 zawartego pomiędzy właściwymi organami ww. jednostek samorządu terytorialnego.

§ 6. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej oraz lokalnej informacji użytkowej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie zestawień bibliograficznych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze lokalnym;

3. Tworzenie i udostępnianie własnych cyfrowych baz danych: katalogowych i bibliograficznych oraz prowadzenie działalności wydawniczej;

4. Współdziałanie z samorządami lokalnymi, bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury w dziedzinie współtworzenia i promowania inicjatyw służących rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb z zakresu czytelnictwa, upowszechniania wiedzy i kultury, tworzeniu warunków sprzyjających rozwijaniu twórczości literackiej;

5. Współdziałanie z instytucjami i stowarzyszeniami o celach zbliżonych do zakresu swego działania;
6. Sprawowanie nadzoru nad Filią biblioteczną, udzielanie pomocy metodycznej, organizacyjnej i technicznej;
7. Udzielanie pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej bibliotekom publicznym z terenu powiatu szczycieńskiego;

§ 7. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

### **III Zarządzanie i organizacja**

§ 8. 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny;

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Szczytno;

3. W czasie nieobecności Dyrektora Biblioteki lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, Biblioteką kieruje oraz reprezentuje na zewnątrz pracownik wyznaczony przez Dyrektora.

§ 9. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z jej działalnością. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

§ 10. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych przepisami prawa;

2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalone na podstawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników MBP w Szczytnie.

§ 11. 1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych;

2. Biblioteka prowadzi Filie nr 2 przy ul. Solidarności 6 w Szczytnie.

§ 12. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny MBP w Szczytnie nadawany przez Dyrektora Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 13. Przy bibliotece, jej filiach mogą działać koła przyjaciół Biblioteki oraz stowarzyszenia, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

### **IV Gospodarka finansowa Biblioteki**

§ 14. Biblioteka realizuje gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2024, poz. 87 t.j.);

§ 15. Środki finansowe na działalność instytucji pochodzą z rocznej dotacji Organizatora, wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności, wpływów z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Biblioteki, darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych, działalności innej niż kulturalna, innych źródeł.

§ 16. 1. Biblioteka może, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) wypożyczania, najmu, dzierżawy i sprzedaży posiadanych składników majątkowych,
- 2) produkcji i sprzedaży pamiątek, wydawnictw książkowych, audiowizualnych, multimedialnych, innych publikacji i materiałów bibliotecznych,
- 3) sprzedaży książek i czasopism,
- 4) małej gastronomii,
- 5) usług marketingowych i promocyjnych,
- 6) organizacji spotkań, konferencji, warsztatów, wystaw wizyt metodycznych i staży,
- 7) usług kserograficznych, przegrywania, skanowania i nagrywania materiałów bibliotecznych na urządzenia mobilne,
- 8) sprzedaży dzieł i utworów powstałych w związku z realizacją zadań statutowych.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych Biblioteki, a środki uzyskane z jej prowadzenia mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

#### **V. Postanowienia końcowe**

§ 17. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania