



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia środa, 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 1499

UCHWAŁA NR XI/118/25 RADY MIEJSKIEJ W ZALEWIE

z dnia 26 lutego 2025 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Zalewo

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Miejska w Zalewie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zalewo w sprawach, w których ich przeprowadzenie nakazują przepisy prawa lub w innych sprawach ważnych dla gminy.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców Gminy Zalewo w konkretnej sprawie ważnej dla Gminy, poddanej konsultacjom społecznym.

§ 3. 1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Zalewo.

2. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) gminny - dotyczący całego obszaru Gminy,
- 2) lokalny - dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru Gminy.

§ 4. Konsultacje mogą być przeprowadzone z inicjatywy Burmistrza Zalewa, bądź na wniosek Rady Miejskiej w Zalewie lub mieszkańców gminy (w liczbie co najmniej 50 mieszkańców gminy).

§ 5. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Burmistrza Zalewa.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) przedmiot, termin i zasięg terytorialny konsultacji;
- 2) formę konsultacji, określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
- 3) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji;
- 4) wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku;
- 5) listę mieszkańców Gminy popierających wniosek zawierającą imię, nazwisko, adres oraz własnoręczny podpis (dotyczy konsultacji przeprowadzonych z inicjatywy mieszkańców).

3. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 2 jest rozpatrywany przez Burmistrza Zalewa w terminie 30 dni od dnia jego złożenia.

4. Rozpatrzenie wniosku może być przedłużane o kolejne 30 dni w przypadku spraw zawiłych, o charakterze skomplikowanym, bądź długotrwałym.

5. Wnioski niekompletne należy uzupełnić w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostają bez rozpoznania.

§ 6. 1. Burmistrz Zalewa rozpatruje wniosek, uwzględniając istotność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej, zasadność proponowanego sposobu konsultacji oraz koszty proponowanej formy konsultacji.

2. Decyzję o przeprowadzeniu lub odmowie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia.

3. W przypadku rozstrzygnięcia o odmowie przeprowadzeniu konsultacji, zarządzenie zawiera uzasadnienie.

4. Burmistrz Zalewa odmówi przeprowadzenia konsultacji w przypadku gdy sprawa będąca przedmiotem konsultacji:

- 1) nie należy do kompetencji organów gminy;
- 2) była już przedmiotem konsultacji.

5. Burmistrz Zalewa informuje wnioskodawcę o sposobie realizacji wniosku.

§ 7. 1. Konsultacje mogą w szczególności polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 3) wskazaniu jednego z zaproponowanych rozwiązań.

2. Konsultacje społeczne mogą mieć w szczególności formę:

- 1) ankiet skierowanych do mieszkańców;
- 2) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami;
- 3) internetowego forum dyskusyjnego z użyciem Systemu Konsultacji Społecznych;
- 4) opiniowania treści konsultowanego dokumentu.

3. Burmistrz Zalewa dokonuje wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

4. Możliwe jest prowadzenie konsultacji w różnych formach jednocześnie.

5. Konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie do 30 dni od dnia ich zarządzenia.

6. O konsultacjach społecznych informuje się w szczególności poprzez:

- 1) opublikowanie informacji o konsultacji społecznej oraz udostępnienie odpowiednich formularzy/ankiet na stronie internetowej Gminy Zalewo – www.zalewo.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) zamieszczenie zawiadomienia o przeprowadzeniu konsultacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zalewie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy;
- 3) opublikowanie informacji o konsultacji społecznej oraz udostępnienie odpowiednich formularzy/ankiet w ogólnodostępnym, elektronicznym Systemie Konsultacji Społecznych.

§ 8. 1. Burmistrz Zalewa zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań konsultacyjnych.

2. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół oraz listę obecności osób biorących udział w spotkaniu. W przypadku gdy konsultacje społeczne prowadzone są jedynie w formie spotkań konsultacyjnych, protokół zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w celu umożliwienia zainteresowanym zapoznania się.

3. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim mieszkańców gminy.

4. Informacja o spotkaniach konsultacyjnych powinna być podana do wiadomości publicznej co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem spotkania na stronie internetowej Gminy Zalewo, w Biuletynie Informacji Publicznej, poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zalewie.

5. W konsultacjach, o ile zachodzi taka potrzeba, możliwy jest udział ekspertów zewnętrznych, pełniących rolę doradcą dla uczestników konsultacji.

§ 9. 1. Burmistrz Zalewa przedstawia raport z przebiegu konsultacji społecznych, zawierający w szczególności zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz swoje stanowisko, najpóźniej 60 dni od dnia zakończenia konsultacji, w następujący sposób:

- 1) na stronie internetowej Gminy Zalewo, w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) Radzie Miejskiej - na najbliższej sesji;
- 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zalewie.

2. Konsultacje społeczne uznawane są za ważne bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących.

§ 10. Wyniki konsultacji mają wyłącznie charakter opiniotwórczy i nie są wiążące dla organów gminy.

§ 11. Do konsultacji wszczętych, a niezakończonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy Uchwały Nr XLIV/495/06 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 8 września 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zalewo.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XLIV/495/06 Rady Miejskiej w Zalewie z dnia 8 września 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zalewo.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zalewa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Krzysztof Przybylski